

(สำเนา)

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

สมัยประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๒

วัน พฤหัสบดี ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

ผู้เข้าประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		เวลา
๑	นายสังรวม	แก้งคำ	ประธานสภา อบต.	สังรวม	แก้งคำ	๐๙.๓๐ น.
๒	นางพรพรรณ	เพชรราม	รองประธานสภา อบต.	พรพรรณ	เพชรราม	๐๙.๓๐ น.
๓	นายสุพิน	ปานมะเริง	เลขาธิการสภา อบต.	สุพิน	ปานมะเริง	๐๙.๓๐ น.
๔	นายสมจิต	คงมะเริง	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑	สมจิต	คงมะเริง	๐๙.๓๐ น.
๕	นายจำนงค์	เทพทะเล	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒	จำนงค์	เทพทะเล	๐๙.๓๐ น.
๖	นายบุญส่ง	กรอมะเริง	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒	บุญส่ง	กรอมะเริง	๐๙.๓๐ น.
๗	นายจิตติกรณ์	ทองกลาง	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓	จิตติกรณ์	ทองกลาง	๐๙.๓๐ น.
๘	นายอลงกรณ์	แซจอหอ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓	อลงกรณ์	แซจอหอ	๐๙.๓๐ น.
๙	นายบุญเชิด	ปราบมะเริง	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔	บุญเชิด	ปราบมะเริง	๐๙.๓๐ น.
๑๐	นายบุญเลิศ	ยมพิมาย	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕	บุญเลิศ	ยมพิมาย	๐๙.๓๐ น.
๑๑	นายอัศววัฒน์	วิจารณ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕	อัศววัฒน์	วิจารณ์	๐๙.๓๐ น.
๑๒	นางมนรดา	คุ้มญาติ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖	มนรดา	คุ้มญาติ	๐๙.๓๐ น.
๑๓	นายอิกิวัฒน์	มาพะเนา	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖	อิกิวัฒน์	มาพะเนา	๐๙.๓๐ น.
๑๔	นายชาตรี	เกียรติธนบดี	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗	ชาตรี	เกียรติธนบดี	๐๙.๓๐ น.
๑๕	นายประพันธ์	พินสิริ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๘	ประพันธ์	พินสิริ	๐๙.๓๐ น.
๑๖	นายบุญช่วย	พรมโคกสูง	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๙	บุญช่วย	พรมโคกสูง	๐๙.๓๐ น.
๑๗	นายณัฐพงษ์ธร	เพ็ชรราม	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๙	ณัฐพงษ์ธร	เพ็ชรราม	๐๙.๓๐ น.

ผู้ขาดประชุม -ไม่มี

ผู้ลา - ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา
๑	นายสิริวิทย์ ไทยมะณี	นายก อบต.	สิริวิทย์ ไทยมะณี	๐๙.๓๐ น.
๒	นายประจวบ เพ็ชรราม	รองนายก อบต.	ประจวบ เพ็ชรราม	๐๙.๓๐ น.
๓	นายสมาน ยอมมะเร็ง	รองนายก อบต.	สมาน ยอมมะเร็ง	๐๙.๓๐ น.
๔	นางสาววารุณี กระจ่างโพธิ์	เลขานุการ นายก อบต.	วารุณี กระจ่างโพธิ์	๐๙.๓๐ น.
๕	นายพรชัย อิมหาญ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	พรชัย อิมหาญ	๐๙.๓๐ น.
๖	นายธงชัย ทองทวี	ผู้อำนวยการกองช่าง	ธงชัย ทองทวี	๐๙.๓๐ น.
๗	นางสาวดรุณี แท่นพุดชา	ผู้อำนวยการกองคลัง	ดรุณี แท่นพุดชา	๐๙.๓๐ น.
๘	นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์	นักบริหารงานทั่วไป	เปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์	๐๙.๓๐ น.
๙	นางสาวณภัทร อยู่มงคล	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	ณภัทร อยู่มงคล	๐๙.๓๐ น.
๑๐	นางนิตยา เกิดศักดิ์ ณ แวงน้อย	นักจัดการงานทั่วไป	นิตยา เกิดศักดิ์ ณ แวงน้อย	๐๙.๓๐ น.
๑๑	นางคชาภรณ์ ฉัตรชูเกียรติกุล	นักพัฒนาชุมชน	คชาภรณ์ ฉัตรชูเกียรติกุล	๐๙.๓๐ น.

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เลขานุการสภา อบต. : บัดนี้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มาประชุมทั้งหมด ๑๗ ท่าน ครบทุกท่าน ถือว่าครบองค์ประชุม ในลำดับต่อไปขอเชิญท่านประธานสภา อบต. จดทะเบียนบูชาพระรัตนตรัย และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

ประธานสภา อบต. : สวัสดีท่านคณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภา อบต. เจ้าหน้าที่และผู้เข้าร่วมประชุม วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ บัดนี้สมาชิกสภา อบต. มาครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอเปิดการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่อง รายงานงบแสดงฐานะการเงิน ประจำปี ๒๕๖๑ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๑)

ประธานสภา อบต. : ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลังชี้แจงรายละเอียด

ผู้อำนวยการกองคลัง : ขอชี้แจงรายงานการใช้จ่ายเงินและงบแสดงฐานะการเงินประจำปี ๒๕๖๑ ดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา		
รายรับจริงประกอบงบทดลองและรายงานรับ - จ่ายเงินสด		
วันที่ 1 ตุลาคม 2560 - วันที่ 30 กันยายน 2561		
รายการ	ประมาณการ	รับจริง
รายได้จัดเก็บเอง		
หมวดภาษีอากร		
1.ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	320,000.00	423,919.75
2.ภาษีบำรุงท้องที่	15,000.00	14,368.84
3.ภาษีป้าย	80,000.00	146,980.00
รวม	415,000.00	585,268.59
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต		
1.ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	20,000.00	4,467.00
2.ค่าธรรมเนียมเก็บและขนขยะมูลฝอย	350,000.00	325,040.00
3.ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งการตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่ไม่เกิน 200 ตารางเมตร	9,560.00	0.00
4.ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	55,000.00	87,900.00
5.ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	50,000.00	70,300.00
6.ค่าปรับการผิดสัญญา	50,000.00	14,436.00
7.ค่าปรับอื่นๆ		
8.ค่าธรรมเนียมสถานที่เก็บน้ำมันเชื้อเพลิง	0.00	2,400.00
9.ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	1,200.00	1,510.00
10.ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนพาณิชย์	800.00	750.00
11.ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	2,440.00	0.00
รวม	539,000.00	506,803.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน		
1.ดอกเบี้ย	350,000.00	277,758.33
รวม	350,000.00	277,758.33
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด		
1.ค่าจำหน่ายเศษของ	0.00	259.00
2.ค่าขายแบบแปลน	30,000.00	2,000.00
7.รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	1,000.00	570
รวม	24,600.00	2,528.00

รายการ	ประมาณการ	รับจริง
หมวดรายได้จากทุน		
๑. ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00
รวม	0.00	0.00
รายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
หมวดภาษีจัดสรร		
1. ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พรบ. กำหนดแผนและกระจายอำนาจ	7,620,000.00	7,835,984.78
2. ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พรบ. จัดสรรรายได้ (1 ใน 9)	2,300,000.00	2,399,694.56
3. ค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	350,000.00	527,620.87
4. ภาษีธุรกิจเฉพาะ	150,000.00	104,124.45
5. ภาษีสุรา	1,020,000.00	0.00
6. ภาษีสรรพสามิต	2,300,000.00	4,077,663.56
7. ค่าธรรมเนียมป่าไม้	5,000.00	0.00
8. ค่าภาคหลวงแร่	60,000.00	58,741.29
9. ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	60,000.00	31,823.85
10. ค่าธรรมเนียมสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ตาม พรบ. ๑	1,400,000.00	1,416,014.00
และค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่ดิน		
11. ค่าภาษีจัดสรรอื่น ๆ	0.00	1,561.70
รวม	15,265,000.00	16,453,229.06
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
หมวดเงินอุดหนุน		
1. เงินอุดหนุนทั่วไปดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภาระกิจถ่ายโอนเลือกทำ	12,000,000.00	16,453,229.06
รวม	12,000,000.00	16,453,229.06
รวมรายรับทั้งสิ้น	28,600,000.00	29,523,578.98

รายการ	ประมาณการ	จ่ายจริง
รายจ่าย		
1. รายจ่ายงบกลาง	9,618,240.00	8,068,206.10
2. หมวดเงินเดือน(ฝ่ายการเมือง)	2,225,520.00	2,225,520.00
3.หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	7,256,840.00	6,482,059.00
4.หมวดค่าตอบแทน	570,000.00	450,120.00
หมวดค่าใช้สอย	2,991,500.00	2,028,917.31
หมวดค่าวัสดุ	1,318,300.00	1,012,604.06
5.หมวดค่าสาธารณูปโภค	280,000.00	252,062.23
6.หมวดเงินอุดหนุน	743,100.00	428,978.78
7.หมวดรายจ่ายอื่น	20,000.00	20,000.00
8.ค่าครุภัณฑ์	351,000.00	340,600.00
9.ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	3,225,500.00	3,086,500.00
รวมรายจ่ายทั้งสิ้น	28,600,000.00	24,395,567.48
รายรับจริงงวดนี้สูงกว่ารายจ่ายจริงงวดนี้		5,128,011.50

องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา					
งบแสดงฐานะการเงิน					
ณ วันที่ 30 กันยายน 2561					
	หมายเหตุ		ปี 2561		ปี 2560
ทรัพย์สินตามงบทรัพย์สิน					
สินทรัพย์	2		14,273,081.50		13,320,212.50
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	3		33,087,560.19		28,999,885.93
รายได้จากรัฐบาลต่างประเทศ	4		-		1,500,000.00
ลูกหนี้ค่าภาษี	5		235		454.02
ลูกหนี้เงินทุน โครงการเศรษฐกิจชุมชน	6		20,000.00		40,000.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน			33,107,795.19		30,540,339.95
รวมสินทรัพย์			33,107,795.19		30,540,339.95
ทุนทรัพย์สิน	2		14,273,081.50		13,320,212.50
หนี้สิน					
หนี้สินหมุนเวียน					
รายจ่ายค้างจ่าย	7		1,955,713.76		3,137,978.92
เงินรับฝาก	8		1,717,154.99		2,018,083.09
รวมหนี้สินหมุนเวียน			3,672,868.75		5,156,062.01
เงินสะสม					
เงินสะสม	9		15,306,613.08		12,537,967.46
เงินทุนสำรองเงินสะสม	10		14,128,313.36		12,846,310.48
รวมเงินสะสม			29,434,926.44		25,384,277.94
รวมหนี้สินและเงินสะสม			33,107,795.19		30,540,339.95

๑.๒ เรื่อง รายงานการรับเงิน-การใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๑
งวดเดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๑ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๒)

ประธานสภา อบต. : ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลังชี้แจงรายละเอียด

ผู้อำนวยการกองคลัง : ขอชี้แจงรายงานการรับเงิน - การใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๑
เดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๑ ดังนี้

๑. อบต.พะเนา มีรายรับทั้งสิ้น	๕,๓๔๔,๗๐๙.๗๑	บาท
แยกเป็น		
๑.๑ รายได้จัดเก็บเอง		
๑.๑.๑ หมวดภาษีอากร	๑๑,๓๔๑.๐๐	บาท
๑.๑.๒ หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	๑๘๘,๐๘๙.๐๐	บาท
๑.๑.๓ หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	-	บาท
๑.๑.๔ หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	-	บาท
๑.๑.๕ หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๔๖๘.๐๐	บาท
๑.๑.๖ หมวดรายได้จากทุน	-	บาท
๑.๒ รายได้ที่รัฐบาลจัดสรรให้		
๑.๒.๑ ภาษีจัดสรร	๑,๐๖๙,๗๙๑.๗๑	บาท
๑.๓ รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุน		
๑.๓.๑ เงินอุดหนุนทั่วไป	๔,๐๗๕,๐๒๐.๐๐	บาท
๒. อบต.พะเนา มีรายจ่ายทั้งสิ้น	๖,๗๔๒,๒๓๗.๘๔	บาท
แยกเป็น		
๒.๑ งบกลาง	๒,๒๙๒,๒๘๖.๑๐	บาท
๒.๒ งบบุคลากร	๒,๑๔๓,๓๑๔.๐๐	บาท
๒.๓ งบดำเนินการ	๒๖๖,๖๕๙.๘๒	บาท
๒.๔ งบลงทุน	๓๙๔,๕๐๐.๐๐	บาท
๒.๕ งบรายจ่ายอื่น	-	บาท
๒.๖ งบเงินอุดหนุน	๗๑,๐๐๐.๐๐	บาท
๒.๗ รายจ่ายค้างจ่ายระหว่างดำเนินการ	๖๕๑,๐๓๐.๙๒	บาท
๒.๘ จ่ายขาดเงินสะสม	๙๒๓,๔๔๗.๐๐	บาท

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายที่แจกไปพร้อมระเบียบวาระการประชุม

รายการ	ประมาณการ	ยอดยกมา ไตรมาสที่ 1 ต.ค.61 - ธ.ค.61	รายรับจริงไตรมาสที่ 1				รวมรายรับจริง ไตรมาสที่ 1 ต.ค.61 - ธ.ค.61
			รายรับจริง	รายรับจริง	รายรับจริง	รวม	
			ตุลาคม 2561	พฤศจิกายน 2561	ธันวาคม 2561	รับจริงไตรมาสที่ 1	
8.ค่าธรรมเนียมป่าไม้	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
9.ค่าภาคหลวงแร่	60,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
10.ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	35,000.00	0.00	0.00	10,569.97	0.00	10,569.97	10,569.97
11.ค่าธรรมเนียมสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ตาม พรบ.ฯ และค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่ดิน	1,590,000.00	0.00	0.00	64,779.00	0.00	64,779.00	64,779.00
12.ค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	600,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
13.อากรประทานบัตรและอาชญาบัตรประมง	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
14.อากรรังนกอีแอ่น	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
15.ค่าธรรมเนียมน้ำบาดาลและใช้น้ำบาดาล	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
16.ค่าธรรมเนียมสนามบิน	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
17.ภาษีจัดสรรอื่นๆ	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
รวมภาษีจัดสรร	16,402,000.00	0.00	478,217.50	591,574.21	0.00	1,069,791.71	1,069,791.71
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น							
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่(8)							
1.เงินอุดหนุนเพื่อการบูรณะท้องถิ่นและกิจการอื่นทั่วไป (หรือเงินอุดหนุนทั่วไป) เงินจ่ายโอนกิจการ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และการะกิจถ่ายโอน (อบค.)	11,900,000.00	0.00	4,075,020.00	0.00	0.00	4,075,020.00	4,075,020.00
3.เงินอุดหนุนกรณีต่างๆ ที่ต้องนำมาตั้งงบประมาณ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4.เงินอุดหนุนทั่วไปเงินรางวัลในการจัดเก็บภาษี	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
รวมเงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่	11,900,000.00	0.00	4,075,020.00	0.00	0.00	4,075,020.00	4,075,020.00
หมวดเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ (9)							
1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
รวมรายรับ (1)+(2)+(3)+(4)+(5)+(6)+(7)+(8)	29,700,000.00	0.00	4,586,459.50	727,197.21	31,053.00	5,344,709.71	5,344,709.71
รวมรายรับทั้งสิ้น (1)+(2)+(3)+(4)+(5)+(6)+(7)+(8)+(9)	29,700,000.00	0.00	4,586,459.50	727,197.21	31,053.00	5,344,709.71	5,344,709.71

องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา

ผลการใช้จ่ายเงินรวม

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2562

ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2561 ถึงเดือนธันวาคม 2561

ลำดับ ที่	รายการ/หมวด/ประเภท	ประมาณการ ตามข้อบัญญัติ	ยอดยกมา รายจ่ายจริงไตรมาสที่ 1	รายจ่ายจริงไตรมาสที่ 1				รวมจ่ายจริง ไตรมาสที่ 1	หมายเหตุ	
				ตุลาคม 2561	พฤศจิกายน 2561	ธันวาคม 2561	รวม			
1	รายจ่ายงบกลาง									
	1.1 เงินสมทบประกันสังคม	82,000.00	0.00	0.00	6,159.00	6,109.00	12,268.00	12,268.00		
	1.2 เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	7,000,000.00	0.00	556,500.00	551,200.00	564,600.00	1,672,300.00	1,672,300.00		
	1.3 เบี้ยยังชีพผู้พิการ	2,400,000.00	0.00	146,400.00	142,400.00	149,600.00	438,400.00	438,400.00		
	1.4 เบี้ยยังชีพผู้พลัดพราก	42,000.00	0.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	6,000.00	6,000.00		
	1.5 เงินสำรองจ่าย	205,320.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
	1.6 รายจ่ายตามข้อผูกพัน	105,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
	1.7 เงินช่วยเหลือ	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
	1.8 บำเหน็จ/บำนาญ	178,000.00	0.00	0.00	178,000.00	0.00	178,000.00	178,000.00		
2	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	8,469,060.00	0.00	549,915.00	548,915.00	598,832.00	1,697,662.00	1,697,662.00		
3	เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง)	2,225,520.00	0.00	185,460.00	185,460.00	185,460.00	556,380.00	556,380.00		
4	ค่าตอบแทน	538,000.00	0.00	8,500.00	15,435.00	8,500.00	32,435.00	32,435.00		
5	ค่าใช้สอย	3,060,200.00	0.00	13,748.00	25,860.00	83,762.00	123,370.00	123,370.00		
6	ค่าวัสดุ	1,134,400.00	0.00	0.00	11,020.30	20,018.00	31,038.30	31,038.30		
7	ค่าสาธารณูปโภค	290,000.00	0.00	3,077.37	24,901.84	19,853.52	47,832.73	47,832.73		
8	เงินอุดหนุน	400,000.00	0.00	0.00	60,000.00	0.00	60,000.00	60,000.00		
9	ค่าครุภัณฑ์	172,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
10	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	3,348,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
11	รายจ่ายอื่น	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
12	ฎีกาค้างจ่าย		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
13	รายจ่ายค้างจ่าย		0.00	0.00	372,600.00	0.00	372,600.00	372,600.00		
14	รายจ่ายจากเงินสะสม(จ่ายขาดเงินสะสม)		0.00	0.00	220,000.00	0.00	220,000.00	220,000.00		
รวม		29,700,000.00	0.00	1,465,600.37	2,343,951.14	1,638,734.52	5,448,286.03	5,448,286.03		

ปลัด อบต.

: ผมมีเรื่องจะแจ้งเพื่อทราบเพิ่มเติมครับ

๑.๓ เรื่อง การวิ่งคบไฟเนื่องในพิธีงานฉลองวันแห่งชัยชนะของท้าวสุรนารี ประจำปี ๒๕๖๒

ปลัด อบต.

: ด้วยจังหวัดนครราชสีมากำหนดจัดงานฉลองวันแห่งชัยชนะของท้าวสุรนารี ประจำปี ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๒๓ มีนาคม ถึงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๒ รวม ๑๒ วัน ๑๒ คืน ณ บริเวณลานอนุสาวรีย์ท้าวสุรนารี ถึงบริเวณสนามหน้าศาลากลางจังหวัดนครราชสีมา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเทิดทูนวีรกรรมของท้าวสุรนารี วีรสตรีของชาวจังหวัดนครราชสีมาและชาวไทยทั่วประเทศ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนาได้รับมอบหมายในการวิ่งคบไฟนอกเขตชุมชน ในวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ จุดรับส่งคบไฟหน้ามหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา – ตรงข้ามโรงเรียนสุรนารี ระยะทาง ๑.๕ กิโลเมตร โดยรับผิดชอบร่วมกัน ดังนี้

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง ๑๐ คน
๒. องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา ๑๐ คน
๓. กำนัน ผู้ใหญ่บ้านฯลฯ ตำบลมะเริง ๑๐ คน
๔. กำนัน ผู้ใหญ่บ้านฯลฯ ตำบลพะเนา ๑๐ คน

โดยการวิ่งคบไฟนอกเขตชุมชนมอบหมายให้นายกองคกรปกครองส่วนท้องถิ่นและกำนันพื้นที่เส้นทางผ่านของขบวนคบไฟทั้ง ๔ ขบวน ประสานงานกันดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดสตรีแต่งตะเบงมานวิ่งคบไฟ ประกอบด้วยสตรีผู้รับคบฯฯ ๑ คน สตรีชุดตะเบงมาน ๑๐ คน และมวลง (ผู้ชาย) วิ่งธงทิว ชุดละ ๑๐ คน พร้อมมวลงร่วมขบวน ๓๐ คน รวมอย่างน้อยขบวนละ ๕๐ คน ตลอดเส้นทางในเขตพื้นที่รับผิดชอบ

๒. จัดน้ำดื่ม ผ้าเย็น และอาหารว่างให้บริการสำหรับมวลงที่ร่วมขบวนวิ่งคบไฟในเขตพื้นที่รับผิดชอบ

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๑.๔ เรื่องการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร (วันเลือกตั้ง ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๒)

ปลัด อบต.

: ตามที่ได้รับประกาศจากคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำเขตเลือกตั้ง ๙ จังหวัดนครราชสีมา เรื่องการกำหนดหน่วยเลือกตั้งและที่เลือกตั้ง โดยองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนาได้มีประกาศกำหนดหน่วยเลือกตั้งและที่เลือกตั้ง ไว้ดังนี้

๑. หน่วยเลือกตั้งที่ ๑ ที่เลือกตั้ง ได้แก่ วัดมะเริงน้อย (หมู่ ๑, หมู่ ๕)
๒. หน่วยเลือกตั้งที่ ๒ ที่เลือกตั้ง ศาลาหลังเก่าวัดพุดซา (หมู่ ๒)
๓. หน่วยเลือกตั้งที่ ๓ ที่เลือกตั้ง ศาลาอเนกประสงค์ (SML) บ้านหนองสายไพร (หมู่ ๓)
๔. หน่วยเลือกตั้งที่ ๔ ที่เลือกตั้ง ศาลาอเนกประสงค์ (SML) บ้านคอนอินทร์ (หมู่ ๔)
๕. หน่วยเลือกตั้งที่ ๕ ศูนย์สาธิตหมู่บ้าน (หมู่ ๖)
๖. หน่วยเลือกตั้งที่ ๖ ศาลาวัดมะเริงใหญ่ (หมู่ ๗)
๗. หน่วยเลือกตั้งที่ ๗ เต้นท์กลางหมู่บ้าน (หมู่ ๘)
๘. หน่วยเลือกตั้งที่ ๘ เต้นท์กลางหมู่บ้าน (หมู่ ๙)

มติที่ประชุม

- รับทราบ

<u>ระเบียบวาระที่ ๒</u>	เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ (รายละเอียดตามเอกสารตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๓)
<u>ประธานสภา อบต.</u>	: ตามที่เลขานุการสภาอบต. ได้จัดส่งสำเนารายงานการประชุมสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๑ วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ ไม่ทราบว่ามีผู้บริหารหรือสมาชิกสภาอบต. ท่านใดจะขอแก้ไขเพิ่มเติมข้อความใด ๆ ที่ตกหล่นที่พิมพ์ผิดหรือไม่อย่างไร ถ้าไม่มีสมาชิกหรือผู้บริหารท่านใดขอแก้ไข ผมขอมติรับรองรายงานการประชุม
<u>มติที่ประชุม</u>	- ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์รับรองด้วยคะแนนเสียง ๑๖ เสียง ไม่รับรอง - เสียงงดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาอบต.)
<u>ระเบียบวาระที่ ๓</u>	ญัตติการพิจารณาให้ความเห็นชอบอนุมัติใช้เงินสะสมเพื่อจ่ายเบี้ยยังชีพคนพิการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๔)
<u>ประธานสภา อบต.</u>	: ขอเชิญนักพัฒนาชุมชน ชี้แจงรายละเอียด
<u>นักพัฒนาชุมชน</u>	: <u>เรื่องเดิม</u> องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่คนพิการหรือทุพพลภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ เพิ่มเติม ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๐.๖/ว๓๐๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง การจัดสรรเงินงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ เพิ่มเติม แจ้งตามหนังสืออำเภอเมืองนครราชสีมา ที่ นม ๐๐๒๓.๖/ว๖๓๘๘ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นเงิน ๙๘,๔๐๐ บาท เพื่อจ่ายให้คนพิการ ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๕๘ – เดือนกันยายน ๒๕๕๙ ที่ในห้วงระยะเวลาดังกล่าวองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนาไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ จึงทำให้คนพิการยังไม่ได้รับเบี้ยยังชีพคนพิการตามสิทธิที่ค้างจ่ายมาให้ในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนาประมาณการรายรับไว้และไม่สามารถตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ และไม่สามารถดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ หรือ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ได้ จึงทำให้เงินที่ได้รับการจัดสรรมาจำนวนดังกล่าวต้องตกเป็นเงินสะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่คนพิการหรือทุพพลภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ เพิ่มเติมแจ้งตามหนังสืออำเภอเมืองนครราชสีมา ที่ นม ๐๐๒๓.๖/ว๖๓๘๘ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นเงิน ๙๘,๔๐๐ บาท เนื่องจากเงินดังกล่าวได้รับจัดสรรมา วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ ไม่สามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้ทันปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จึงทำให้เงินดังกล่าวตกเป็นเงินสะสม

ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๘๙

ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นไปการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) เมื่อได้รับอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อนนี้ผูกพันและเบิกจ่ายให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาดังกำหนดให้จ่ายขาดเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๑๙ ราย จำนวนเงิน ๙๘,๔๐๐ บาท เพื่อนำไปจ่ายให้กับคนพิการตามสิทธิ์ที่จะได้รับ ที่ค้างจ่ายในห้วงเวลาดังตั้งแต่วันที่ ๒๕๕๘ – เดือนกันยายน ๒๕๕๙ ซึ่งการอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมดังกล่าวครั้งนี้สามารถดำเนินการโดยเป็นอำนาจของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา และเมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนาอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมจำนวนดังกล่าวได้แล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา ก็จะได้เสนอเรื่องดังกล่าวนี้เพื่อขอทำความตกลงกับผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา เพื่อพิจารณาอนุมัติให้ใช้เงินสะสมไปจ่ายเบี้ยคนพิการตามจำนวนเงินที่ได้รับการจัดสรรในจำนวนที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนาอนุมัติ

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบอนุมัติใช้เงินสะสมเพื่อจ่ายเบี้ยยังชีพคนพิการ ด้วยคะแนนเสียง ๑๖ เสียง ไม่เห็นชอบ – เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาอบต.)

ระเบียบวาระที่ ๔

ญัตติการพิจารณาให้ความเห็นชอบเข้าร่วมสนองพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๕)

ประธานสภา อบต.

: ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัด ชี้แจงรายละเอียด

หัวหน้าสำนักปลัด

: โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) เป็นโครงการที่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงสืบทอดงานของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ทรงเห็นความสำคัญของการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช ทรงดำเนินโครงการอนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติ และความหลากหลายทางชีวภาพ ในปี พ.ศ. ๒๕๓๕ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงมีพระราชดำริให้ดำเนินการอนุรักษ์พืชพรรณของประเทศ และดำเนินการเป็นธนาคารพืชพรรณ โดยได้ดำเนินการโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ และจัดสร้างธนาคารพืชพรรณขึ้นในโครงการส่วนพระองค์สวนจิตรลดาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๓๖ เป็นต้นมา โดยปรากฏในรูปแบบกิจกรรมต่างๆ ประกอบด้วยกิจกรรมปกป้องพันธุกรรมพืชในพื้นที่ป่าธรรมชาติ การสำรวจรวบรวมพันธุกรรมพืชที่มีแนวโน้มว่าใกล้สูญพันธุ์ อันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อม การนำพันธุ์พืชที่รวบรวมเพาะปลูก และรักษาในพื้นที่ที่เหมาะสมทางกายภาพ และปลอดภัยจากการรุกราน การอนุรักษ์ และใช้ประโยชน์พันธุกรรมพืช โครงการศึกษาประเมินพันธุกรรมพืชในด้านต่างๆ ให้ทราบองค์ประกอบ คุณสมบัติ และการใช้ประโยชน์พืชพรรณ การจัดทำระบบข้อมูลพันธุกรรมพืชด้วยคอมพิวเตอร์ การวางแผน และพัฒนาพันธุกรรมพืชระยะยาว ๓๐ - ๕๐ ปี และกิจกรรมการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ พันธุกรรมพืชแก่กลุ่มเป้าหมายต่างๆ ได้แก่ เยาวชน บุคคลทั่วไป ให้ความเข้าใจ ตระหนักในความสำคัญเกิดความปิติ และสำนึกที่จะร่วมมือร่วมใจกันอนุรักษ์พืชพรรณของไทยให้คงอยู่เป็นทรัพยากรอันทรงคุณค่าประจำชาติสืบไป ซึ่งส่วนใหญ่เป็นพันธุ์ไม้ที่มีถิ่นกำเนิดในประเทศไทย สามารถนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ การสำรวจค้นคว้า และวิจัยตามหลักวิทยาการสมัยใหม่เกี่ยวกับพฤกษศาสตร์ ดังที่โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ดำเนินการอยู่ในขณะนี้ จึงสามารถทำให้คนไทยได้ทราบถึงคุณค่าประโยชน์ของพืชพรรณหลายชนิดซึ่งบางชนิดเป็นที่รู้จักแพร่หลาย มีการนำมาใช้ประโยชน์แต่ขาดการดูแลรักษา จนปริมาณลดลง และเกือบสูญพันธุ์จากถิ่นกำเนิดพืชบางชนิดมีมาช้านาน แต่ไม่ได้เป็นที่ล่วงรู้ถึงคุณค่าประโยชน์จนอาจถูกละเลย หรือถูกทำลายไปอย่างน่าเสียดาย

-แนวทางการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น

เป้าหมาย เพื่อพัฒนาบุคลากร อนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรพันธุกรรมพืชและทรัพยากร ให้เกิดประโยชน์ถึงมหาชนชาวไทย

วัตถุประสงค์

๑. เข้าใจและเห็นความสำคัญของพันธุกรรมพืชและทรัพยากร
๒. ให้ร่วมคิด ร่วมปฏิบัติ จนเกิดประโยชน์ถึงมหาชนชาวไทย
๓. ให้มีระบบข้อมูลพันธุกรรมพืชและทรัพยากร สื่อถึงกันได้ทั่วประเทศ

แผนแม่บทของ อพ.สธ. ดำเนินงานใน ๓ ฐานทรัพยากร ได้แก่

๑. ทรัพยากรกายภาพ
๒. ทรัพยากรชีวภาพ
๓. ทรัพยากรวัฒนธรรมและภูมิปัญญา

กรอบการดำเนินงาน ๓ กรอบ กิจกรรมสนับสนุนการดำเนินงาน ๘ กิจกรรม

๑. กรอบการเรียนรู้ทรัพยากร ประกอบด้วย
 - กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมปกป้องทรัพยากร
 - กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากร
 - กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมปลูกรักษาทรัพยากร
๒. กรอบการใช้ประโยชน์ ประกอบด้วย
 - กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากร
 - กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมศูนย์ข้อมูลทรัพยากร
 - กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมวางแผนพัฒนาทรัพยากร
๓. กรอบการสร้างจิตสำนึก ประกอบด้วย
 - กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร
 - กิจกรรมที่ ๘ กิจกรรมพิเศษสนับสนุนการอนุรักษ์ทรัพยากร

วิถี อพ.สธ. ชีอตรง มุ่งมั่น พัฒนา สามัคคี มีคุณธรรม

- ชีอตรง : ต่อตนเอง หน้าที่รับผิดชอบ อาชีพ องค์กร ผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน
- มุ่งมั่น : มีศรัทธา มีจิตปณิธานมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานให้สำเร็จเพื่อผลประโยชน์แท้

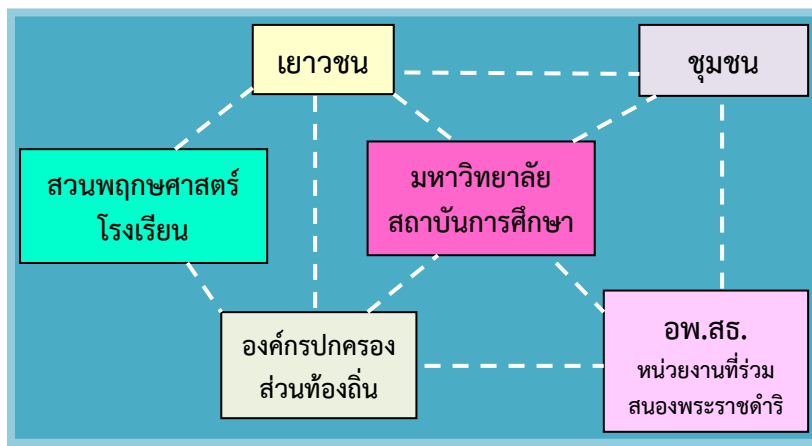
- พัฒนา : วิทยาการ ปัญญา พัฒนาคุณภาพงาน พัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาตนเองให้ พร้อมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและการได้รับมอบหมาย เรียนรู้ ศึกษา ค้นคว้า รู้จริง รู้ทำ รู้จำ พัฒนาด้วยความยั่งยืน พัฒนาสุขภาพกาย ให้สุขภาพแข็งแรง พัฒนาสุขภาพจิต ให้เข้มแข็ง พอเพียง

- สามัคคี : ร่วมมือ ร่วมใจ ร่วมคิด ร่วมปฏิบัติ มีความพร้อมเพรียงเป็นหนึ่ง (one for all all for one) one=พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว one=อพ.สธ.

- มีคุณธรรม : ความรับผิดชอบ ชีอตรง ชีอสัตย์ อดทน อดกลั้น สามัคคี เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เมตตา กรุณา มุทิตา รักษาศีล ชีอตรงแรกเหมือนเป็นคุณธรรมที่เสมือนเป็นหัวใจ คุณธรรมหลังเป็นเหมือนหางเสือ ที่คอยกำกับโดยเฉพะอย่างยิ่ง เรื่องความรับผิดชอบ ตามแนวทางการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ตามแนวพระราชดำริ ของ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๙ ในหัวข้อในหลวงกับความรับผิดชอบ หมายถึงการรู้หน้าที่ มีวินัย ตรงต่อเวลา ความเป็นเลิศ ความกล้าหาญ ความชีอตรง ถ้ามีความรับผิดชอบแล้วงานย่อมสำเร็จ ตามที่ได้รับมอบหมาย จากนั้นคุณธรรมอื่นๆจะตามมา ท้ายสุดการรักษาศีล ผู้นับถือตามศาสนาใด ก็รักษาปฏิบัติตามหลักศรัทธา รักษาข้อปฏิบัติแต่ละศาสนาที่ตนเองนับถือ สำนักงานหรือองค์กรนั้นๆ ก็จะประสบแต่ความสุข ความสงบ และความเจริญก้าวหน้า

การดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น

งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น อยู่ในกรอบการดำเนินงานที่ ๓ กรอบการ สร้างจิตสำนึก กิจกรรมที่ ๘ กิจกรรมพิเศษสนับสนุนการอนุรักษ์ทรัพยากร



แผนภาพแสดงความสัมพันธ์การดำเนินงาน อพ.สธ.และหน่วยงานที่ร่วมสนองพระราชดำริในการดำเนินงาน ฐานทรัพยากร

การดำเนินงานทรัพยากรท้องถิ่น ประกอบด้วย ๓ ด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ การบริหารและการจัดการ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชุมชน และสถานศึกษา มีส่วนร่วมในการจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน การจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น วางแผนการบริหารและแผนการดำเนินงานการจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น การดำเนินงานตามแผน สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน วิเคราะห์ผลและปรับปรุงพัฒนางาน รายงานผลการดำเนินงานให้ อพ.สธ. ทราบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

ด้านที่ ๒ การดำเนินงาน

งานที่ ๑ การดำเนินงานปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น

- ๑.๑ การกำหนดขอบเขตพื้นที่ และการสำรวจทรัพยากร
- ๑.๒ การทำผังแสดงขอบเขตพื้นที่ปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น
- ๑.๓ การศึกษาทรัพยากรในพื้นที่ปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น
- ๑.๔ การทำตัวอย่างทรัพยากรในพื้นที่ปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น
- ๑.๕ การทำทะเบียนทรัพยากรในพื้นที่ปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น
- ๑.๖ การดูแล รักษา ทรัพยากรในพื้นที่ปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น

งานที่ ๒ การดำเนินงานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น

- ๒.๑ การเก็บข้อมูลพื้นฐานในท้องถิ่น
- ๒.๒ การเก็บข้อมูลการประกอบอาชีพในท้องถิ่น
- ๒.๓ การเก็บข้อมูลด้านกายภาพในท้องถิ่น
- ๒.๔ การเก็บข้อมูลประวัติหมู่บ้าน ชุมชน วิถีชุมชน
- ๒.๕ การเก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ของพืชในท้องถิ่น ทะเบียนพรรณไม้ ในชุมชน
- ๒.๖ การเก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์สัตว์ในท้องถิ่น ทะเบียนพันธุ์สัตว์ในชุมชน
- ๒.๗ การเก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ชีวภาพอื่นๆ ทะเบียนชีวภาพอื่นๆ ในชุมชน

งานที่ ๓ การดำเนินงานปลูกรักษาทรัพยากรท้องถิ่น

๓.๑ การจัดหาและรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น

๓.๒ การปลูก และรักษาทรัพยากรท้องถิ่น

๓.๓ การติดตามการเจริญเติบโตและการเปลี่ยนแปลงของทรัพยากรท้องถิ่น เช่น
แบบบันทึก การเปลี่ยนแปลง

งานที่ ๔ การดำเนินงานอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่น

๔.๑ การฟื้นฟู บำรุงรักษา ขยายพันธุ์เพิ่มขึ้นและแจกจ่ายให้กับชุมชน ตำบล

๔.๒ การใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่นอย่างยั่งยืน เช่น การจัดการท่องเที่ยวเชิง
นิเวศ การพัฒนาผลิตภัณฑ์จากทรัพยากรในท้องถิ่น การสร้างแหล่งเรียนรู้ ฯลฯ

งานที่ ๕ การดำเนินงานศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น

๕.๑ การรวบรวมและการบันทึกข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น (ทรัพยากรกายภาพ
ทรัพยากรชีวภาพ และทรัพยากรวัฒนธรรมภูมิปัญญา)

๕.๒ ระบบการจัดเก็บและสืบค้นได้ (เอกสาร และคอมพิวเตอร์)

งานที่ ๖ งานสนับสนุนในการอนุรักษ์และจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น

๖.๑ สนับสนุนการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร (งานสวนพฤกษศาสตร์
โรงเรียน)

๖.๒ สนับสนุนในเรื่องงบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ อำนาจความสะดวกต่างๆ

ด้านที่ ๓ ผลการดำเนินงาน

๑ สภาพแวดล้อมทั่วไปของท้องถิ่นมีความสะอาดเป็นระเบียบ ร่มรื่น น่าอยู่

๓.๒ บรรยากาศของท้องถิ่น

๓.๓ บุคลากร มีคุณธรรม จริยธรรม

๓.๔ ผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บุคลากรดี เป็นที่ยอมรับ

ระดับการประเมินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น

๑. ป้ายสนองพระราชดำรินในงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น

๒. เกียรติบัตรงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น ชั้นที่ ๑: เกียรติบัตรแห่งความ มุ่งมั่น
อนุรักษ์สรรพสิ่ง สรรพชีวิต ด้วยจิตสำนึกในงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น

๓. เกียรติบัตรงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น ชั้นที่ ๒: เกียรติบัตรแห่งการเข้าสู่
สถานภาพ สถานอบรมสั่งสอนเบ็ดเสร็จ บนฐานงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น

๔. เกียรติบัตรงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น ชั้นที่ ๓: เกียรติบัตรแห่งการเป็นสถาน
อบรมสั่งสอนเบ็ดเสร็จ บนฐานงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น

๒. ขั้นตอนการสมัครเป็นสมาชิก

๒.๑ จัดประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ จัดเอกสารประกอบการสมัครสมาชิก ตรวจสอบความเรียบร้อยสมบูรณ์ ใน
การจัดเตรียมเอกสาร ประกอบการสมัครสมาชิก

เอกสาร ๑ หนังสือราชการขอสมัครเป็นสมาชิก “ฐานทรัพยากรท้องถิ่น”

เอกสาร ๒ แบบสอบถามข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อประเมินความ
พร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะร่วมสนองพระราชดำริ

เอกสาร ๓ แผนที่ประกอบการเดินทาง
 เอกสาร ๔ แผนที่แสดงขอบเขต ภูมิศาสตร์ และมาตราส่วน
 เอกสาร ๕ รายงานการประชุมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ๒.๓ มติที่ประชุม (เห็นชอบ/พร้อมดำเนินการ)

ดังนั้น เพื่อเป็นการตามพระราชดำริและส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และทรัพยากรทางพันธุกรรมพืชที่สำคัญ จึงขอความเห็นชอบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนาเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในการเข้าร่วมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ดังกล่าวต่อไป

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ด้วยคะแนนเสียง ๑๖ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาอบต.)

ระเบียบวาระที่ ๕

ญัตติการพิจารณากำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๒

ข้อกฎหมาย

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒)

มาตรา ๕๓ ในปีหนึ่ง ๆ ให้มีสมัยประชุมสามัญสองสมัยหรือหลายสมัยแล้วแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะกำหนดแต่ต้องไม่เกินสี่สมัย วันเริ่มประชุมสามัญประจำปีให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด

สมัยประชุมสามัญ สมัยหนึ่ง ๆ ให้มีกำหนดไม่เกินสิบห้าวันแต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากนายอำเภอ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔)

ข้อ ๑๑. เมื่อมีประธานสภาท้องถิ่นแล้ว ให้สภาท้องถิ่นเลือกรองประธานสภาท้องถิ่น เลขานุการสภาท้องถิ่น และให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมเกี่ยวกับการประชุมสมัยสามัญ ดังนี้

ฯลฯ

(๓) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดว่าปีนั้นจะมีสมัยประชุมสามัญประจำปีกี่สมัยแต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นจะกำหนดกี่วัน และให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของปีถัดไป และมีกำหนดกี่วัน

การกำหนดสมัยประชุมและวันประชุมให้เป็นไปตามที่กฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด

ข้อ ๒๑. การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ หรือไม่ได้กำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกในปีถัดไปไว้ หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสมัยประชุมสามัญประจำปี หรือวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้แล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในสมัยประชุมสามัญประจำปีอื่น หรือในสมัยประชุมวิสามัญก็ได้

ประธานสภา : ไม่ทราบว่ามีสมาชิกอบต.ท่านใดจะสอบถามหรือสงสัยเกี่ยวกับการกำหนดสมัยประชุมสามัญสามัญหรือไม่ ถ้าไม่มีท่านใดสอบถาม ผมขอให้สมาชิกอบต.ทุกท่านได้เสนอว่าเราจะกำหนดสมัยประชุมกี่สมัย และแต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด และแต่ละสมัยจะกำหนดกี่วัน

นายณัฐพงษ์ธร เพ็ชรธรรม : ผมขอเสนอให้กำหนดสมัยประชุมสามัญสามัญประจำปี ๒๕๖๒ จำนวน ๔ สมัย ดังนี้
ส.อบต. หมู่ที่ ๙

- สมัยสามัญสมัยที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เริ่มประชุมวันที่ ๑๖-๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ กำหนด ๑๓ วัน
- สมัยสามัญสมัยที่ ๒ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๒ เริ่มประชุมวันที่ ๑๖-๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒ กำหนด ๑๕ วัน
- สมัยสามัญสมัยที่ ๓ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๒ เริ่มประชุมวันที่ ๑-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ กำหนด ๑๕ วัน
- สมัยสามัญสมัยที่ ๔ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๒ เริ่มประชุมวันที่ ๑๖-๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๒ กำหนด ๑๕ วัน
- สมัยสามัญสมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เริ่มประชุมวันที่ ๑๖-๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ กำหนด ๑๔ วัน

ประธานสภา อบต. : ผมขอผู้รับรอง ๒ ท่าน

นายบุญเชิด ปราบมะเร็ง : ผมขอรับรอง นายณัฐพงษ์ธร เพ็ชรธรรม
ส.อบต. หมู่ที่ ๙

นายอัศววัฒน์ วิจารณ์ : ผมขอรับรอง นายณัฐพงษ์ธร เพ็ชรธรรม
สมาชิก อบต. หมู่ ๙

ประธานสภาอบต. : ไม่ทราบว่ามีสมาชิกฯ ท่านใดจะเสนอนอกจากนี้หรือไม่ ถ้าไม่มีท่านใดเสนอ ผมขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบด้วยคะแนนเสียง ๑๖ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียงคัดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาอบต.) ดังนี้

- สมัยสามัญสมัยที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เริ่มประชุมวันที่ ๑๖-๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ กำหนด ๑๓ วัน
- สมัยสามัญสมัยที่ ๒ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๒ เริ่มประชุมวันที่ ๑๖-๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒ กำหนด ๑๕ วัน
- สมัยสามัญสมัยที่ ๓ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๒ เริ่มประชุมวันที่ ๑-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ กำหนด ๑๕ วัน
- สมัยสามัญสมัยที่ ๔ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๒ เริ่มประชุมวันที่ ๑๖-๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๒ กำหนด ๑๕ วัน
- สมัยสามัญสมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เริ่มประชุมวันที่ ๑๖-๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ กำหนด ๑๔ วัน

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบด้วยคะแนนเสียง ๑๖ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียงงดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาอบต.)

ประธานสภา

: ไม่ทราบว่ามีผู้บริหารหรือสมาชิกสภา อบต.ท่านใดจะสอบถามหรือชี้แจงเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่
ถ้าไม่มี ผมขอขอบคุณทุกท่านและขอปิดการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒
ณ บัดนี้ ขอขอบคุณครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๔๕ น.

(ลงชื่อ) สุพิน ปานมะเร็ง ผู้จัดบันทึกการประชุม
(นายสุพิน ปานมะเร็ง)
เลขานุการสภาฯ อบต.พะเนา

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจถูกต้องแล้วเมื่อวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒

ลงชื่อ	บุญช่วย พรมโคกสูง (นายบุญช่วย พรมโคกสูง)	ประธานกรรมการ
ลงชื่อ	สมจิต คงมะเร็ง (นายสมจิต คงมะเร็ง)	กรรมการ
ลงชื่อ	มนรดา คุ่มญาติ (นางมนรดา คุ่มญาติ)	กรรมการและเลขานุการ

