

คู่มือการปฏิบัติงาน : การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๒๑

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย



กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

คู่มือการปฏิบัติงาน : การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๒๑

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

๑. ชื่อกระบวนการ : การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๒๑

๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

๓. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนท้องถิ่น ตำบลพะเนา อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา (กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)

๔. หมวดหมู่ของงานบริการ : อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

๕. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

๑) พระราชบัญญัติควบคุมอาคารพ.ศ. ๒๕๒๒

๖. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

๗. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น

๘. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา พระราชบัญญัติควบคุมอาคารพ.ศ. ๒๕๒๒ , กฎกระทรวง
ข้อบัญญัติท้องถิ่นและประกาศกระทรวงมหาดไทยที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติควบคุม
อาคารพ.ศ. ๒๕๒๒

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ ๔๕ วัน

๙. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน ๓ ราย

จำนวนคำขอที่มากที่สุด : ขออนุญาตก่อสร้างตามมาตรา ๒๑

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด :

๑๐. อ้างอิงข้อมูล : (คู่มือปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร สำหรับประชาชน)

๑๑. ช่องทางการให้บริการ

๑) สถานที่ให้บริการที่ทำการองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะดำเนินการก่อสร้างอาคาร/ติดต่อด้วยตนเอง ณ
หน่วยงาน (กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา)

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่
เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)

๑๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้ใดจะก่อสร้างอาคารต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยเจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องตรวจ
พิจารณาและออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบภายใน
๔๕ วันนับแต่วันที่รับคำขอ ในกรณีมีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่ง

ไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกิน ๒ คราวคราวละไม่เกิน ๔๕ วันแต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละคราวให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้นั้นแล้วแต่กรณี

๑๓. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑)	การตรวจสอบเอกสาร	ยื่นคำขออนุญาตก่อสร้างอาคารพร้อมเอกสาร (ตรวจสอบเบื้องต้น กรณีเอกสารไม่ครบให้คืนเจ้าของไปเตรียมมาให้ครบ)	๑ วัน	กองช่าง อบต. พะเนา	(องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ที่จะขออนุญาตก่อสร้างอาคาร)
๒)	การพิจารณา	นายตรวจ นายช่างตรวจสอบพิจารณาเอกสารประกอบการขออนุญาต ตรวจสอบที่ตั้งแปลงที่ดิน ผังบริเวณ และสภาพแวดล้อมโดยรวมจุดขออนุญาตฯ	๒ วัน	กองช่าง อบต. พะเนา	(องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ที่จะขออนุญาตก่อสร้างอาคาร)
๓)	การพิจารณา	นายตรวจ นายช่างดำเนินการตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ดินตามกฎหมายว่าด้วยการผังเมืองตรวจสอบสถานที่ก่อสร้างจัดทำผังบริเวณแผนที่สังเขปตรวจสอบกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องเช่นประกาศกระทรวงคมนาคมเรื่องเขตปลอดภัย	๓/ วัน	กองช่าง อบต. พะเนา	(องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ที่จะขออนุญาตก่อสร้างอาคาร)

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ในการเดินอากาศเขตปลอดภัยทางทหารและพรบ.จัดสรรที่ดินฯ และตรวจสอบแผนที่ภาษี(การชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง)			
๔)		นายตรวจ นายช่างดำเนินการตรวจสอบแบบแปลนโดยละเอียด ครอบรอบอาคาร การขอขีดเขต ขอใช้ผนังร่วม ของเปิดของอาคาร ฯลฯ เพื่อเสนอเจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณา	๑๕ วัน		(องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ที่จะขออนุญาตก่อสร้างอาคาร)
๔)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ	เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาแบบแปลนและพิจารณาออกใบอนุญาต (อ.๑) และแจ้งให้ผู้ขอมารับใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร (น.๑)	๒๐ วัน	กองช่าง อบต.พะเนา	(องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ที่จะขออนุญาตก่อสร้างอาคาร)

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๔๕ วัน

๑๔. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

๑๕. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑๕.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
๑)	บัตรประจำตัวประชาชน	-	๐	๑	ฉบับ	(กรณีบุคคลธรรมดา)
๒)	หนังสือรับรองนิติบุคคล	-	๐	๑	ชุด	(กรณีนิติบุคคล)

๑๕.๒) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
๑)	แบบคำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร(แบบข. ๑)	-	๑	๐	ชุด	-
๒)	โฉนดที่ดินน.ส.๓ หรือส.ค.๑ ขนาดเท่าต้นฉบับทุกหน้าพร้อมเจ้าของที่ดินลงนามรับรองสำเนาทุกหน้ากรณีผู้ขออนุญาตไม่ใช่เจ้าของที่ดินต้องมีหนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดินให้ก่อสร้างอาคารในที่ดิน	-	๐	๑	ชุด	(เอกสารในส่วนของผู้ขออนุญาต)
		-	๐	๑	ชุด	

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ออก เอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๓)	ใบอนุญาตให้ใช้ ที่ดินและประกอบ กิจการในนิคม อุตสาหกรรมหรือ ใบอนุญาตฉบับ ต่ออายุหรือ ใบอนุญาตให้ใช้ ที่ดินและประกอบ กิจการ (ส่วน ขยาย) พร้อม เงื่อนไขและ แผนผังที่ดินแนบ ท้าย (กรณีอาคาร อยู่ในนิคม อุตสาหกรรม)	-	๑	๐	ชุด	(เอกสารในส่วน ของผู้ขออนุญาต) (ถ้ามี)
๔)	กรณีที่มีการมอบ อำนาจต้องมี หนังสือมอบ อำนาจติดอากร แสตมป์ ๓๐ บาท พร้อมสำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชนสำเนา ทะเบียนบ้านหรือ หนังสือเดินทาง ของผู้มอบและ ผู้รับมอบอำนาจ	-	๑	๐	ชุด	(เอกสารในส่วน ของผู้ขออนุญาต)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ออก เอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๕)	บัตรประจำตัว ประชาชนและ สำเนาทะเบียน บ้านของผู้มี อำนาจลงนาม แทนนิติบุคคล ผู้รับมอบอำนาจ เจ้าของที่ดิน (กรณีเจ้าของที่ดิน เป็นนิติบุคคล)	-	๐	๑	ชุด	(เอกสารในส่วน ของผู้ขออนุญาต)
๖)	หนังสือยินยอมให้ ขีดเขตที่ดินต่าง เจ้าของ (กรณี ก่อสร้างอาคารขีด เขตที่ดิน)	-	๑	๐	ชุด	(เอกสารในส่วน ของผู้ขออนุญาต)
๗)	หนังสือรับรองของ สถาปนิก ผู้ออกแบบพร้อม สำเนาใบอนุญาต เป็นผู้ประกอบ วิชาชีพ สถาปัตยกรรม ควบคุม (กรณีที่เป็น อาคารมี ลักษณะขนาดอยู่ใน ประเภทวิชาชีพ สถาปัตยกรรม ควบคุม)	-	๑	๐	ชุด	(เอกสารในส่วน ของผู้ออกแบบ และควบคุมงาน) (กรณีลักษณะ อาคารเข้าข่าย วิชาชีพ)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ออก เอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๘)	หนังสือรับรองของ วิศวกรผู้ออกแบบ พร้อมสำเนา ใบอนุญาตเป็นผู้ ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม (กรณีที่เป็นอาคาร มีลักษณะขนาด อยู่ในประเภท วิชาชีพวิศวกรรม ควบคุม)	-	๑	๐	ชุด	(เอกสารในส่วน ของผู้ออกแบบ และควบคุมงาน) (กรณีลักษณะ อาคารเข้าข่าย วิชาชีพ)
๙)	แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบ แบบแปลนที่มี ลายมือชื่อพร้อม กับเขียนชื่อตัว บรรจงและคุณวุฒิ ที่อยู่ของสถาปนิก และวิศวกร ผู้ออกแบบตาม กฎกระทรวงฉบับ ที่ ๑๐ (พ.ศ.๒๕๒๔) และ กฎหมายวิชาชีพที่ เกี่ยวข้อง	-	๓	๐	ชุด	(เอกสารในส่วน ของผู้ออกแบบ และควบคุมงาน) (กรณีลักษณะ อาคารเข้าข่าย วิชาชีพ)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ออก เอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๑๐)	รายการคำนวณ โครงสร้างแผ่นปก ระบุงู้อเจ้าของ อาคารชื้ออาคาร สถานที่ก่อสร้าง ชื้อคุณวุฒิที่อยู่ ของวิศวกรผู้ คำนวณพรมลง นามทุกแผ่น (กรณีอาคาร สาธารณะอาคาร พิเศษอาคารที่ ก่อสร้างด้วยวัสดุ ถาวรและทนไฟ เป็นส่วนใหญ่) กรณีอาคารบาง ประเภทที่ตั้งอยู่ใน บริเวณที่ต้องมี การคำนวณให้ อาคารสามารถรับ แรงสั่นสะเทือน จากแผ่นดินไหวได้ ตามกฎหมายกระทรวง กำหนดการรับ น้ำหนักความ ต้านทานความ คงทนของอาคาร และพื้นดินที่ รองรับอาคารใน	-	๑	๐	ชุด	(เอกสารในส่วน ของผู้ออกแบบ และควบคุมงาน) (กรณีลักษณะ อาคารเข้าข่าย วิชาชีพ)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ ออก เอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	การดำเนินงาน แรงสนับสนุน ของแผ่นดินไหว พ.ศ. ๒๕๔๐ ต้อง แสดงรายละเอียด การคำนวณการ ออกแบบ โครงสร้าง					

๑๖. คำธรรมเนียม

- ๑) เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกฎกระทรวงฉบับที่ ๓๐ พ.ศ. ๒๕๖๔ ออกตามความในพระราชบัญญัติ
ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒



กฎกระทรวง

ฉบับที่ ๗๐ (พ.ศ. ๒๕๖๔)

ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ (๑) แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ให้ยกเลิกความในข้อ ๑ และข้อ ๒ แห่งกฎกระทรวง ฉบับที่ ๗ (พ.ศ. ๒๕๒๘) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑ ให้กำหนดค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต ดังต่อไปนี้

(๑) อาคารที่ใช้เพื่อการอยู่อาศัยไม่เกินสองชั้นและมีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกัน รวมกันไม่เกิน ๑๕๐ ตารางเมตร หรืออาคารที่ใช้เพื่อเก็บผลผลิตทางการเกษตรที่มีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันรวมกันไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร หรืออาคารเพื่อการเลี้ยงสัตว์ที่มีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันรวมกันไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร หรือรั้ว กำแพง หรือประตูที่เป็นอาคาร ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ให้เรียกเก็บในอัตรา ดังต่อไปนี้

(ก) ใบอนุญาตก่อสร้าง	ฉบับละ	๒๐ บาท
(ข) ใบอนุญาตดัดแปลง	ฉบับละ	๑๐ บาท
(ค) ใบอนุญาตรื้อถอน	ฉบับละ	๑๐ บาท
(ง) ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย	ฉบับละ	๑๐ บาท
(จ) ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้	ฉบับละ	๒๐ บาท
(ฉ) ใบแทนใบอนุญาต	ฉบับละ	๕ บาท

(๒) อาคารอื่นนอกจากอาคารตาม (๑) ให้เรียกเก็บในอัตรา ดังต่อไปนี้

(ก) ใบอนุญาตก่อสร้าง	ฉบับละ	๒๐๐ บาท
(ข) ใบอนุญาตดัดแปลง	ฉบับละ	๑๐๐ บาท
(ค) ใบอนุญาตรื้อถอน	ฉบับละ	๕๐ บาท
(ง) ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย	ฉบับละ	๕๐ บาท

หน้า ๑๕

เล่ม ๑๓๘ ตอนที่ ๓๘ ก ราชกิจจานุเบกษา ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔

- | | | |
|------------------------------------|--------|---------|
| (จ) ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้ | ฉบับละ | ๒๐๐ บาท |
| (ฉ) ใบรับรอง | ฉบับละ | ๑๐๐ บาท |
| (ช) ใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง | ฉบับละ | ๑๐ บาท |
- ข้อ ๒ ให้กำหนดค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาต ดังต่อไปนี้
- (๑) อาคารที่ใช้เพื่อการอยู่อาศัยไม่เกินสองชั้นและมีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกัน รวมกันไม่เกิน ๑๕๐ ตารางเมตร หรืออาคารที่ใช้เพื่อเก็บผลิตผลทางการเกษตรที่มีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันรวมกันไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร หรืออาคารเพื่อการเลี้ยงสัตว์ที่มีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันรวมกันไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร หรือรั้ว กำแพง หรือประตูที่เป็นอาคารตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ให้เรียกเก็บในอัตรา ดังต่อไปนี้
- | | | |
|-------------------------|--------|--------|
| (ก) ใบอนุญาตก่อสร้าง | ฉบับละ | ๒๐ บาท |
| (ข) ใบอนุญาตดัดแปลง | ฉบับละ | ๑๐ บาท |
| (ค) ใบอนุญาตรื้อถอน | ฉบับละ | ๑๐ บาท |
| (ง) ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย | ฉบับละ | ๑๐ บาท |
- (๒) อาคารอื่นนอกจากอาคารตาม (๑) ให้เรียกเก็บในอัตรา ดังต่อไปนี้
- | | | |
|-------------------------|--------|---------|
| (ก) ใบอนุญาตก่อสร้าง | ฉบับละ | ๒๐๐ บาท |
| (ข) ใบอนุญาตดัดแปลง | ฉบับละ | ๑๐๐ บาท |
| (ค) ใบอนุญาตรื้อถอน | ฉบับละ | ๕๐ บาท |
| (ง) ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย | ฉบับละ | ๕๐ บาท” |

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

พลเอก อนุพงษ์ เผ่าจินดา

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

หน้า ๑๖
เล่ม ๑๓๘ ตอนที่ ๓๘ ก ราชกิจจานุเบกษา ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่กฎกระทรวง ฉบับที่ ๗ (พ.ศ. ๒๕๒๘) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ ได้ใช้บังคับมาเป็นเวลานาน สมควรปรับปรุง ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต และค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาตให้เหมาะสมและสอดคล้องกับ สภาพเศรษฐกิจและสังคม จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

๑๗. ตัวอย่างแบบฟอร์ม

บันทึกการรับเอกสารและพิจารณา ขอบอนุญาตก่อสร้างอาคาร,ตัดแปลงอาคาร,รื้อถอนอาคาร (อ.1)

เลขที่รับ...../..... รับคำร้องนี้ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2568.....เวลา.....น.

ประเภทคำร้อง.....เจ้าของ.....

เอกสารที่นำมายื่นขออนุญาต

- | | |
|--|----------------|
| [] คำขออนุญาตก่อสร้าง,ตัดแปลงอาคาร,รื้อถอนอาคาร | จำนวน.....ฉบับ |
| [] สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / บัตรข้าราชการ | จำนวน.....ฉบับ |
| [] สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน.....ฉบับ |
| [] แผนผังและแบบแปลน | จำนวน.....ชุด |
| [] รายการคำนวณ | จำนวน.....ฉบับ |
| [] รายการก่อสร้าง | จำนวน.....ฉบับ |
| [] สำเนาโฉนดที่ดิน/เอกสารสิทธิ์ | จำนวน.....ฉบับ |
| [] หนังสือมอบอำนาจ | จำนวน.....ฉบับ |
| [] หนังสือยินยอมให้ใช้ผนังร่วมกัน | จำนวน.....ฉบับ |
| [] ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ก.ว. | จำนวน.....ฉบับ |
| [] ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ส.ว. | จำนวน.....ฉบับ |
| [] หนังสือแสดงความยินยอมผู้ควบคุมงาน | จำนวน.....ฉบับ |
| [] สำเนารับรองการจดทะเบียน | จำนวน.....ฉบับ |
| [] หนังสือยินยอมให้ทำการปลูกสร้างอาคารในที่ดิน | จำนวน.....ฉบับ |
| [] เอกสารอื่นๆ..... | จำนวน.....ฉบับ |

1.บันทึกสำหรับเจ้าหน้าที่ตรวจรับเอกสาร

() เอกสารครบ () เอกสารไม่ครบ

รับเอกสารวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)ผู้รับเอกสาร

(.....นางจุฑามาศ ฤทธิ์แขก.....)

2. เรียน ผู้อำนวยการกองช่าง

[] ได้ตรวจสอบแล้ว ถูกต้องควรอนุญาต

[] ได้ตรวจสอบแล้วไม่ถูกต้อง ต้องแก้ไข

(ลงชื่อ).....นายตรวจเขต

...../...../.....

3. เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

[] ได้ตรวจสอบแล้ว ถูกต้องควรอนุญาต

[] ได้ตรวจสอบแล้วไม่ถูกต้อง ต้องแก้ไข

(ลงชื่อ).....

(นางสาวณภัทรา ชิตมะเร็ง)

ผู้อำนวยการกองช่าง

...../...../.....

4. เรียนเจ้าพนักงานท้องถิ่น

[] ควรอนุญาตออกใบอนุญาต

[] คำสั่งอื่น (ถ้ามี).....

(ลงชื่อ).....

(นายพรชัย อิมหาญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

...../...../.....

5. คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

[] อนุญาต

[] คำสั่งอื่น (ถ้า).....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวพัฒนรี กุลรัตนพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

...../...../.....

เลขรับที่...../.....

วันที่.....

คำขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลงอาคาร รื้อถอนอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....เจ้าของอาคารหรือตัวแทนเจ้าของอาคาร

☐ เป็นบุคคลธรรมดา เลขประจำตัวประชาชน

อยู่บ้านเลขที่..... ตรอก / ซอย..... ถนน..... หมู่ที่.....
 ตำบล / แขวง..... อำเภอ / เขต..... จังหวัด..... รหัส
 ไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

☐ เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....
 เลขทะเบียน..... มีสำนักตั้งอยู่ที่เลขที่..... ตรอก / ซอย.....

ถนน..... หมู่ที่..... ตำบล / แขวง..... อำเภอ / เขต..... จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

โดยมี.....เป็นผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต

อยู่บ้านเลขที่..... ตรอก / ซอย..... ถนน..... หมู่ที่.....
 ตำบล / แขวง..... อำเภอ / เขต..... จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ข้อ 1 ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาต ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เพื่อทำการ ☐ ก่อสร้างอาคาร ☐ ดัดแปลงอาคาร
☐ รื้อถอนอาคาร ☐ เคลื่อนย้ายอาคารในท้องที่ที่อยู่ในเขตอำนาจของเจ้าพนักงานท้องถิ่นที่อาคารจะทำการเคลื่อนย้าย
 ตั้งอยู่ ☐ เคลื่อนย้ายอาคารไปยังท้องที่ที่อยู่ในเขตอำนาจของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ที่บ้านเลขที่..... ตรอก / ซอย..... ถนน..... หมู่ที่..... ตำบล
 / แขวง..... พะเนา..... อำเภอ / เขต..... เมืองนครราชสีมา..... จังหวัด..... นครราชสีมา.....
 โดย.....เป็นเจ้าของอาคารในที่ดิน

☐ โฉนดที่ดิน ☐ น.ส. 3 ☐ น.ส. 3 ก. ☐ ส.ค. 1 ☐ อื่นๆ.....เลขที่.....เป็นที่ดิน
 ของ.....

กรณีการเคลื่อนย้ายอาคารไปยังบ้านเลขที่.....ตรอก / ซอย
 ถนน..... หมู่ที่..... ตำบล / แขวง..... อำเภอ / เขต.....
 จังหวัด..... ในที่ดิน ☐ โฉนดที่ดิน ☐ น.ส. 3 ☐ น.ส. 3 ก. ☐ ส.ค. 1 ☐
 อื่นๆ.....เลขที่.....เป็นที่ดินของ.....

ข้อ 2 เป็นอาคาร

- (1) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....
 โดยมีที่จอดรถ ที่กัลับริด และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน
- (2) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....
 โดยมีที่จอดรถ ที่กัลับริด และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน
- (3) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....
 โดยมีที่จอดรถ ที่กัลับริด และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

-2-

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อ 3 มี.....เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... เลข
ทะเบียนผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม เลขที่เป็นผู้ออกแบบและคำนวณ

ข้อ 4 มี.....เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... เลข
ทะเบียนผู้ประกอบการวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม เลขที่เป็นผู้ออกแบบ

ข้อ 5 กำหนดแล้วเสร็จใน.....365.....วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับอนุญาต

ข้อ 6 ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาพร้อมกับคำขอนี้ด้วยแล้ว ดังนี้

- (1) สำเนาเอกสารแสดงการเป็นเจ้าของอาคาร
- (2) หนังสือแสดงความเป็นตัวแทนของเจ้าของอาคาร
- (3) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือผู้แทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินกิจการของนิติบุคคล (กรณีที่ดินบุคคลเป็นผู้
ขออนุญาต)
- (4) แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน จำนวน.....3.....ชุด ชุดละ.....แผ่น
- (5) รายการคำนวณหนึ่งชุด จำนวน.....แผ่น (กรณีที่เป็นอาคารสาธารณะ อาคารพิเศษ หรืออาคาร
ที่ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรและวัสดุทนไฟเป็นส่วนใหญ่)
- (6) มาตรการการรื้อถอนอาคารจำนวนหนึ่งชุด ชุดละ แผ่น (กรณีที่เป็นอาคารสาธารณะ
อาคารพิเศษ หรืออาคารที่ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรและวัสดุทนไฟเป็นส่วนใหญ่)
- (7) หนังสือรับรองของผู้ออกแบบอาคารหรือผู้ออกแบบและคำนวณอาคารและสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้
ประกอบการวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมหรือวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กรณีที่อาคารมีลักษณะหรือขนาดที่อยู่ในประเภท
วิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมหรือวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น แล้วแต่กรณี)
- (8) หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานชื่อ..... และ
สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมหรือวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กรณีที่อาคารมีลักษณะหรือ
ขนาดที่อยู่ในประเภทวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมหรือวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น แล้วแต่กรณี
และมีความประสงค์จะยื่นพร้อมคำขออนุญาตนี้)
- (9) หนังสือรับรองการได้รับอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบการวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมหรือผู้ประกอบการ
วิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ที่ออกโดยสภาสถาปนิกหรือสภาวิศวกร แล้วแต่กรณี จำนวน แผ่น
- (10) ข้อมูล ☐ โฉนดที่ดิน ☐ น.ส. 3 ☐ น.ส. 3 ก. ☐ ส.ค. 1 ☐ อื่นๆ เลขที่
..... (ผู้ยื่นคำขออาจแนบสำเนาเอกสารดังกล่าวมาด้วยก็ได้)
- (11) หนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดิน ในกรณีที่ก่อสร้างอาคารในที่ดินของผู้อื่น

(12) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

.....

(ลายมือชื่อ).....ผู้ขออนุญาต

(.....)

หมายเหตุ

1. ข้อความใดที่ไม่ต้องการให้ขีดฆ่า
2. ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ หน้าข้อความที่ต้องการ
3. ในกรณีที่ เป็นนิติบุคคล หากข้อบังคับกำหนดให้ต้องประทับตราให้ประทับตรานิติบุคคลด้วย

-3-

บันทึกของเจ้าหน้าที่

แจ้งให้ผู้ขออนุญาตทราบว่า จะอนุญาตหรือไม่อนุญาตหรือขยายเวลา
ภายในวันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2568

ผู้ขออนุญาตได้ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....

เป็นเงิน.....บาท ...-...สตางค์ และค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลน.....

เป็นเงิน.....บาท...-...สตางค์ รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน.....บาท.....-...สตางค์

(.....) ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....

ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2568...

☐ อนุญาต

☐ ไม่อนุญาต

ความเห็นที่ไม่อนุญาต

.....
.....
.....

ออกใบอนุญาตแล้ว เล่มที่.....ฉบับที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2568

(ลายมือชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

วันที่.....

ใบอนุญาตเลขที่.....

หนังสือรับรองว่าจะรับผิดชอบความเสียหายข้างเคียง
เนื่องจาก ก่อสร้าง / รื้อถอน / ดัดแปลง

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

เนื่องด้วย ข้าพเจ้า.....ก่อสร้างอาคารที่อยู่อาศัย บ้าน
เลขที่.....ตรอก/ซอย.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/
แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ขอรับรองว่า ในการขออนุญาต ก่อสร้าง / รื้อถอน / ดัดแปลง ในครั้งนี้ ข้าพเจ้าจะรับผิดชอบในทุกกรณี ถ้าการ
ก่อสร้างรื้อถอนที่ดินข้างเคียง และถ้าการก่อสร้างทำให้อาคารข้างเคียงได้รับความเสียหายข้าพเจ้าจะทำการซ่อมแซม ให้อยู่ใน
สภาพที่ดีเหมือนเดิม หรือ ขอชดใช้ราคาตามมูลค่าแห่งความเสียหายนั้น

ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความข้างต้นทั้งหมดโดยละเอียดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เพื่อเป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

หมายเหตุ

ก่อสร้างตามใบอนุญาตก่อสร้างเลขที่

บนที่ดิน โฉนดที่ดิน / น.ส.3 / น.ส.3ก / ส.ค.1 เลขที่

เลขที่ดิน เล่มที่ หน้า

โดยมี เป็นเจ้าของที่ดิน

หนังสือรับรองว่าจะใช้บ่อน้ำมันสำเร็จรูป
ในการก่อสร้าง / ตัดแปลง / ตามข้อบัญญัติควบคุมอาคาร
ขององค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

เนื่องด้วย ข้าพเจ้า..... ตั้ง
บ้านเรือนอยู่ บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย..... หมู่ที่..... ถนน
.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต..... จังหวัด
.....

ขอรับรองว่า ในการขออนุญาต ก่อสร้าง / ตัดแปลง / รื้อถอน ในครั้งนี้ ข้าพเจ้าจะใช้บ่อน้ำมันสำเร็จรูป

ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความข้างต้นทั้งหมดโดยละเอียดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เพื่อเป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

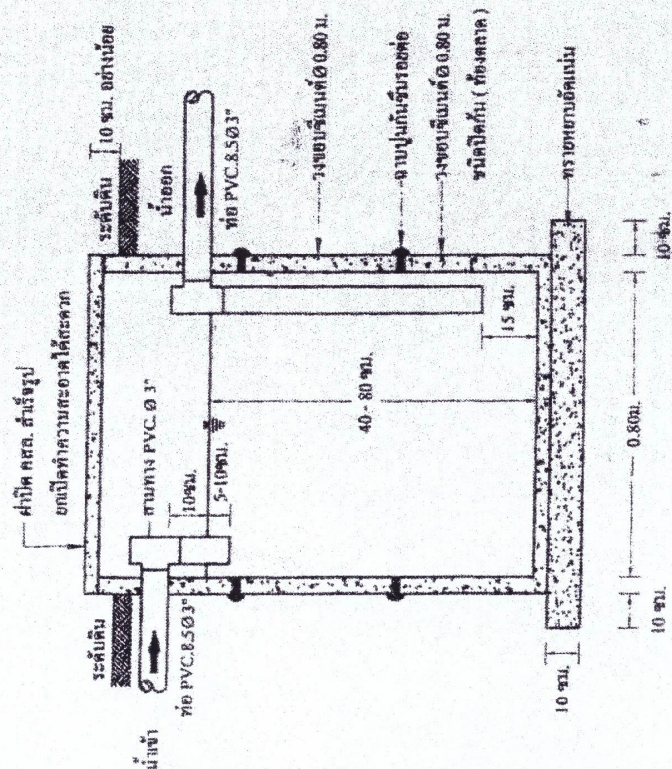
หมายเหตุ

ก่อสร้างตามใบอนุญาตก่อสร้างเลขที่

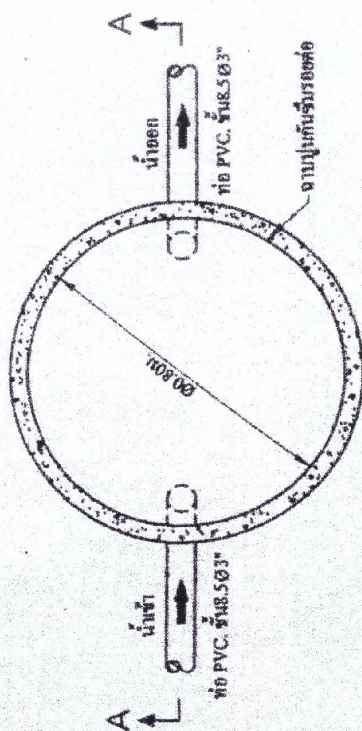
บนที่ดิน โฉนดที่ดิน / น.ส.3 / น.ส.3ก / ส.ค.1 เลขที่

เลขที่ดิน เล่มที่ หน้า

โดยมี เป็นเจ้าของที่ดิน



รูปตัด A - A



แปลนบ่อคักไจมัน

[illegible]

หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงาน ตามมาตรา 29
(แบบคำขอรับใบอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนหรือเคลื่อนย้ายอาคาร,ชุดดิน,ถมดิน)

เขียนที่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .. 2568..

โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า.....ซึ่งเป็นผู้ได้รับอนุญาตให้เป็นผู้
 ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพวิศวกรรม ประเภท.....สาขา
แขนง.....ตามใบอนุญาตเลขทะเบียน.....และ
 ขณะนี้ไม่ได้ถูกเพิกถอนใบอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพดังกล่าว อายุ.....ปี เชื้อชาติ..... สัญชาติ
อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์
ยินยอมเป็นผู้ควบคุมงานตามคำขอรับใบอนุญาตของ
เพื่อทำการ.....ที่
 บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....พะเนา.....อำเภอ/
 เขตเมืองนครราชสีมา..... จังหวัด.....นครราชสีมา..... เป็นอาคาร
 1. ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....
 โดยมีพื้นที่/ความยาว.....มีที่จอดรถ ที่กั๊บลรด์ และทางเข้าออกรถ จำนวน.....คัน
 2. ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....
 โดยมีพื้นที่/ความยาว.....มีที่จอดรถ ที่กั๊บลรด์ และทางเข้าออกรถ จำนวน.....คัน
 3. ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....
 โดยมีพื้นที่/ความยาว.....มีที่จอดรถ ที่กั๊บลรด์ และทางเข้าออกรถ จำนวน.....คัน
 ตามแผนผังบริเวณแบบแปลน รายการประกอบแบบแปลนและรายการคำนวณที่ยื่นขอใบอนุญาตไว้ตามแบบ ข.1/
 ข.2 ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.25.....จนกว่าจะทำการ.....แล้วเสร็จ
 เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้ควบคุมงาน

(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขออนุญาต

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

หนังสือยินยอมให้ทำการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนหรือเคลื่อนย้ายอาคารบนที่ดิน

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2568

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....ถือกรรมสิทธิ์ที่ดินใน โฉนด/ น.ส.3 ก/ ส.ค.1 เลขที่.....เลขที่ดิน

.....หน้าสำรวจ.....ซึ่งตั้งอยู่ ณ ตรอก/ซอย.....ถนน

.....ตำบลพะเนา อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ยินยอมให้.....เข้าทำการก่อสร้าง/ดัดแปลงอาคาร/รื้อถอนหรือเคลื่อนย้ายอาคาร

ในที่ดินแปลงดังกล่าวข้างต้นได้ ในเนื้อที่.....ตารางเมตร โดยมีเขตที่ดินขอบเขตดังนี้

ทิศเหนือ ยาว.....เมตร จด.....

ทิศใต้ ยาว.....เมตร จด.....

ทิศตะวันออก ยาว.....เมตร จด.....

ทิศตะวันตก ยาว.....เมตร จด.....

อาคารในที่ดินดังกล่าวได้เพราะเป็น.....และได้แนบ.....มาด้วยแล้ว

(ถ้าเป็นผู้เช่าให้แนบสำเนาสัญญาเช่าที่ดิน , หรือถ้ามีเอกสารแสดงสิทธิ์อย่างอื่นให้แนบมาด้วย)

(ลงชื่อ).....ผู้ถือกรรมสิทธิ์ในที่ดิน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าลายมือชื่อหรือลายพิมพ์นิ้วมือข้างบนนี้เป็นของผู้ถือกรรมสิทธิ์ในที่ดินแปลงดังกล่าว

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

หนังสือยินยอมนี้ห้ามมิให้มีการขูด ลบ ชีด ข่วนข้อความ ไม่ว่ากรณีใดๆ เว้นแต่ผู้ถือกรรมสิทธิ์ในที่ดินจะรับรองการ
ขีดข่วนนั้น เป็นลายลักษณ์อักษร เฉพาะแห่งไว้เท่านั้น