



องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา
เลขรับที่ 1925/ 66
วันที่ 2 พ.ย. 66
ที่ว่าการอำเภอเมืองนครราชสีมา 11.00 น.
ถนนสรรพสิทธิ นม ๓๐๐๐๐

ที่ นม ๐๐๒๓.๗/ว ๓๑๑๗

6 พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตรวจสอบและรับรองข้อมูล ในการยื่นเสนอขอรับการประเมินผลงานเพื่อมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ในช่วงระยะเวลาที่ระบบ DPA (Digital Performance Appraisal) ไม่สามารถเปิดใช้ระบบได้

เรียน นายกเทศมนตรีตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสืออำเภอเมืองนครราชสีมา ที่ นม ๐๐๒๓.๗/ว ๖๗๑๙ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม ๐๐๒๓.๒/ว ๙๔๗
ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่อำเภอเมืองนครราชสีมา แจ้งการชักซ้อมแนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับผลการประเมินข้อตกลงในการพัฒนา (Performance Agreement : PA) และการยื่นเสนอขอรับการประเมินผลงานเพื่อมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นในช่วงระยะเวลาที่ระบบ DPA (Digital Performance Appraisal) ไม่สามารถเปิดใช้ระบบได้ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ และถือปฏิบัติ ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

อำเภอเมืองนครราชสีมา ได้รับแจ้งจากจังหวัดนครราชสีมาว่า เพื่อให้การนำส่งเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการขอมีวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะสำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สำนักงาน ก.พ.จ. และ ก.อบต. จังหวัดนครราชสีมา ตรวจสอบรับรอง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา เร่งส่งจะขอยื่นคำขอมีวิทยฐานะหรือขอเปลี่ยนหรือขอเลื่อนวิทยฐานะจัดส่งเอกสารหลักฐานให้สำนักงาน ก.พ.จ. และ ก.อบต. จังหวัดนครราชสีมา ตรวจสอบรับรอง รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ สามารถสืบค้นข้อมูลเพิ่มเติม ได้ที่ www.koratdla.go.th

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวณิชนันท์ สุนทรเกษตร)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ
โทร./โทรสาร ๐-๔๔๒๔-๒๔๖๑

(นายสุระ รุ่งสันติยะ)
ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ)รักษาการแทน
นายอำเภอเมืองนครราชสีมา



เมืองนครราชสีมา
๒๐๐๐๐ ๒๕๖๖

- เลขาฯ อบต. พะเนา
นายก อบต. พะเนา

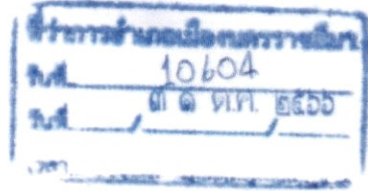
นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์
นักบริหารงานทั่วไป

นางสาวดรณี แท่นพุดชา
ผู้อำนวยการกองคลัง

นายพรชัย อิ่มหาญ

นางสาวพัฒน์นรี กุลรัตนพันธ์
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา



ที่ นม ๐๐๒๓.๒/ว

๕๔๗

ถึง อำเภอ ทุกอำเภอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา เทศบาลนครนครราชสีมา
และเทศบาลเมือง ทุกแห่ง

ตามหนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม ๐๐๒๓.๒/ว ๖๖๐๓ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖
แจ้งแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการเกี่ยวกับผลการประเมินข้อตกลงในการพัฒนา (Performance Agreement : PA)
และการยื่นเสนอขอรับการประเมินผลงานเพื่อมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นในช่วงระยะเวลาที่ระบบ DPA
(Digital Performance Appraisal) ไม่สามารถเปิดใช้ระบบได้ โดยให้ผู้รับการประเมินบันทึกข้อมูลแบบคำขอมิ
วิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะและผลงานที่ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ตามที่มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมิน
ตำแหน่งและวิทยฐานะสำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดลงในอุปกรณ์บันทึกข้อมูล จำนวน ๔ ชุด (สำหรับกรรมการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
ส่งสถานศึกษา สำนัก/กองการศึกษา หรือส่วนราชการด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด
แล้วแต่กรณีตรวจสอบและรับรองความถูกต้อง สมบูรณ์ จากนั้นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดนำส่ง
สำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี ตรวจสอบรับรอง พร้อมเบิกจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ
ประเมินผลงานและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) นำส่งสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เพื่อจัดส่งให้
คณะกรรมการประเมินผลงานต่อไป นั้น

เพื่อให้การนำส่งเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการขอมิวิทยฐานะหรือขอเลื่อนวิทยฐานะสำหรับ
ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สำนักงาน ก.ท.จ. และ ก.อบต.
จังหวัดนครราชสีมา ตรวจสอบรับรอง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล
ที่มีข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาประสงค์จะขอมิคำขอมิวิทยฐานะหรือขอเลื่อน
วิทยฐานะ จัดส่งเอกสารหลักฐานให้สำนักงาน ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัดนครราชสีมา ตรวจสอบรับรอง ดังนี้

- | | |
|--|--------------|
| ๑. บัญชีรายละเอียดไฟล์เอกสารที่บันทึกในอุปกรณ์บันทึกข้อมูล | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. สำเนาวุฒิการศึกษา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕. สำเนาแบบคำขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๖. สำเนาแบบ วฐ.๒ / หรือ วฐ.๒/๑ จำนวน ๒ ปีการศึกษา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๗. สำเนาแบบสรุปผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA๓) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๘. อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (บรรจุในซองให้เรียบร้อย) | จำนวน ๓ ชุด |

/สำหรับ...

สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ในฐานะสำนักงานเลขานุการ ก.จ.จ.
เมื่อตรวจสอบและรับรองข้อมูลแล้ว ให้ส่งเอกสารหลักฐานดังกล่าวข้างต้นให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดนครราชสีมาเพื่อจัดส่งให้สำนักงาน ก.จ. ดำเนินการต่อไป



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร ๐-๔๔-๒๔๕-๕๒๐

เรียน นายอำเภอเมืองนครราชสีมา

• เพื่อโปรดทราบ

• เห็นควร ให้ อบต. ๑๕ แห่ง จัดทำโครงการ

๒๕๖๑

จัดทำโครงการ ๑๕/๒๖๑ และ ๑๕๐/๒๖๑

ขอทราบ

๑๕๖๖

(นางอารีรัตน์ เจริญพร)

เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๑๕๖๖
(นายชาตรี สว่างศรี)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครราชสีมา

๑๐๖

(นายสุระ พงษ์พิริยะ)

ปลัดอำเภอเจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษรักษาการแทน
นายอำเภอเมืองนครราชสีมา

บัญชีรายละเอียดไฟล์เอกสารที่บันทึกในอุปกรณ์บันทึกข้อมูล

ชื่อ-นามสกุล..... ตำแหน่ง.....

ขอมือหรือเลื่อนวิทยฐานะ.....สังกัด (ร.ร./ศพด.....)

อบจ./เทศบาล/อบต.....อำเภอ.....จังหวัดนครราชสีมา

	มี	ไม่มี
๑. ไฟล์ทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗)	☐	☐
๒. ไฟล์วุฒิการศึกษา	☐	☐
๓. ไฟล์ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู	☐	☐
๔. ไฟล์แบบคำขอมือหรือเลื่อนวิทยฐานะ	☐	☐
๕. ไฟล์แบบ วฐ.๒ หรือ วฐ.๒/๑ จำนวน ๒ ปีการศึกษา	☐	☐
๖. ไฟล์แบบสรุปผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA๓)	☐	☐
๗. ไฟล์แผนการจัดการเรียนรู้หรือแผนการจัดประสบการณ์	☐	☐
๘. ไฟล์วิดีโอทัศน์บันทึกการสอน	☐	☐
๙. ไฟล์วิดีโอทัศน์ที่แสดงให้เห็นถึงสภาพปัญหาที่มาหรือแรงบันดาลใจ	☐	☐
๑๐. ไฟล์ดิจิทัลผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน	☐	☐
๑๑. ผลงานทางวิชาการ (เฉพาะเชี่ยวชาญและเชี่ยวชาญพิเศษ)	☐	☐
๑๒. อื่น ๆ	☐	☐

(ลงชื่อ) ผู้รับรอง
(.....)
ตำแหน่ง.....