



ที่ นบ ๔๖๓๐๑/ว ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา
เลขที่ ๑๙๘ / ๖๘
วันที่ ๓ ต. ๖๘
เวลา ๑๑.๐๕
สำนักงานเทศบาลตำบลพะเนา
ตำบล อำเภอโนนสูง
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๖๐

๑๗ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ประชาสัมพันธ์รับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น และพนักงานครุเทศบาล  
หรือพนักงานครุส่วนท้องถิ่นอื่น ข้าราชการครุประเพณี สายงานการสอน

เรียน นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

ด้วยเทศบาลตำบลมีความประสงค์จะรับโอน (ย้าย)  
พนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสายงานผู้ปฏิบัติ และพนักงานครุเทศบาล หรือพนักงานครุ  
ส่วนท้องถิ่นอื่น ข้าราชการครุประเพณี เพื่อมาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ -  
๒๕๖๙) จำนวน ๖ ตำแหน่ง ๖ อัตรา ดังนี้

พนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสายงานผู้ปฏิบัติ

- |   |               |
|---|---------------|
| ๑. นักวิชาการเงินและบัญชี (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. นิติกร (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)                 | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓. วิศวกรโยธา (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)             | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๔. นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๕. นายช่างโยธา (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)            | จำนวน ๑ อัตรา |

พนักงานครุเทศบาล หรือพนักงานครุส่วนท้องถิ่นอื่น ข้าราชการครุประเพณี

กลุ่มวิชาการศึกษาปฐมวัย

- |                |               |
|----------------|---------------|
| ๑. ตำแหน่ง ครู | จำนวน ๑ อัตรา |
|----------------|---------------|

ดังนี้ เทศบาลตำบลมีความประสงค์จะรับโอน (ย้าย) และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งดังกล่าว  
โดยทั่วไป หากมีความประสงค์จะรับโอน (ย้าย) และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งดังกล่าว  
ให้ส่งคำร้องขอโอน (ย้าย) พร้อมแนบทะเบียนประวัติพนักงาน หนังสือยินยอมจากผู้บังคับบัญชา  
หนังสือรับรองความประพฤติ และสำเนาถูกสืบพิการศึกษา มายังเทศบาลตำบลมีความประสงค์จะรับโอน (ย้าย) จำนวน ๖ อัตรา

๑๗๖๘ หอย渺นครราชสีมา เพื่อประกอบการพิจารณาในการรับโอน (ย้าย) ต่อไป

- นางสาวกนกนันท์ สุนทรเกศตร  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำหรับดูแลพัฒนาฯ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป  
ดังนี้ ๑. ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำหรับดูแลพัฒนาฯ ให้ส่งคำร้องขอโอน (ย้าย) พร้อมแนบทะเบียนประวัติพนักงาน หนังสือยินยอมจากผู้บังคับบัญชา  
หนังสือรับรองความประพฤติ และสำเนาถูกสืบพิการศึกษา มายังเทศบาลตำบลมีความประสงค์จะรับโอน (ย้าย) จำนวน ๖ อัตรา

- นางสาวนันดา พัฒนา

ขอแสดงความนับถือ

*นันดา พัฒนา*

(นางธนาพร ศิริโภคานันท์) ๑๖๘๘

นายกเทศมนตรีตำบลมีความประสงค์

(นางสาวนันดา พัฒนา)

เจ้าพนักงานธุรการผู้ดูแลงาน  
งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ

สำนักปลัดเทศบาล

นายเปรมศักดิ์ แก่นจนทร

โทรศัพท์ ๐-๔๔๓๗-๗๐๕๔ ต่อ ๕๕๘  
โทรสาร ๐-๔๔๓๗-๖๒๒๗

นักบริหารงานทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

*เปรมศักดิ์ แก่นจนทร*

ผู้ดูแลงาน

ผู้ดูแลงาน

ผู้ดูแลงาน

นางสาวพัฒนา พันธ์ กุลรัตนพันธ์

นายพรชัย อิมาดากุญยองค์การบริหารส่วนที่๑๖๘๘

ปัลจอมค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

ผู้ดูแลงาน



ประกาศเทศบาลตำบลลุมะค่า

เรื่อง รับโอน(ย้าย) พนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น และพนักงานครุเทศบาล  
หรือพนักงานครุส่วนท้องถิ่นอื่น ข้าราชการครุประเทือน สายงานการสอน

\*\*\*\*\*

ด้วยเทศบาลตำบลลุมะค่า อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์จะรับโอน (ย้าย)  
พนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสายงานผู้ปฏิบัติ และพนักงานครุเทศบาล หรือพนักงานครุ  
ส่วนท้องถิ่นอื่น ข้าราชการครุประเทือน เพื่อมาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗  
- ๒๕๖๙) จำนวน ๖ ตำแหน่ง ๖ อัตรา ดังนี้

พนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสายงานผู้ปฏิบัติ

- |   |               |
|---|---------------|
| ๑. นักวิชาการเงินและบัญชี (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. นิติกร (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)                 | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓. วิศวกรโยธา (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)             | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๔. นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๕. นายช่างโยธา (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)            | จำนวน ๑ อัตรา |

พนักงานครุเทศบาล หรือพนักงานครุส่วนท้องถิ่นอื่น ข้าราชการครุประเทือน  
กลุ่มวิชาการศึกษาปฐมวัย

- |                |               |
|----------------|---------------|
| ๑. ตำแหน่ง ครู | จำนวน ๑ อัตรา |
|----------------|---------------|

เทศบาลตำบลลุมะค่า จึงได้ขอประกาศให้พนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น  
ผู้มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และมีความประสงค์ขอโอน(ย้าย) ให้ยื่นคำร้องขอโอน(ย้าย)  
พร้อมแนบเอกสารดังต่อไปนี้

๑. คำร้องขอโอน (ย้าย)
๒. หนังสือยินยอมให้โอน (ย้าย)
๓. หนังสือรับรองความประพฤติ
๔. สำเนาทะเบียนประวัติพนักงาน
๕. สำเนาบุตรการศึกษา
๖. เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

โดยยื่นเอกสารรับโอน(ย้าย) ได้โดยตรงที่เทศบาลตำบลลุมะค่า อำเภอโนนสูง จังหวัด  
นครราชสีมา หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ โทรศัพท์ ๐-๔๔๓๗-๗๐๕๘ ต่อ ๕ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางธนาพร ศิริโภคานันท์)

นายกเทศมนตรีตำบลลุมะค่า