



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ \_\_\_\_\_ สำนักปลัดฯ องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา (โทร ๐-๔๔๒๒-๐๑๕๖)

ที่ นม ๙๒๙๐๑/-

วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/ผู้อำนวยการกองคลัง

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

### ๑. เรื่องเดิม

ตามที่ได้รับอนุมัติและประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และได้บริหารจัดการงบประมาณแล้วนั้น สำนักปลัด มีความจำเป็นที่จะต้องโอนงบประมาณ เพื่อให้สามารถดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ ตามแผนและแนวทางการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

### ๒. ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

#### รายการที่ ๑

##### ขอโอนลด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ ดำเนินงาน

ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

งบประมาณตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๖๔,๔๑๕ บาท โอนลด ๒๗,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๓๓๗,๔๑๕ บาท

##### ขอโอนเพิ่ม

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ ดำเนินงาน

ประเภท เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

งบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓,๐๖๕ บาท โอนเพิ่ม ๒๗,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๓๐,๐๖๕ บาท

เหตุผลและความจำเป็น เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย เพราะรายจ่ายประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง สูงกว่าที่ประมาณการไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม

### ๓. ข้อกฎหมาย

ก. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๓

“ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

“ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศ โดย

เปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

#### ๔.ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการใช้จ่ายเงินเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบและแนวทางปฏิบัติของทางราชการ จึงเห็นสมควรพิจารณาดำเนินการดังนี้

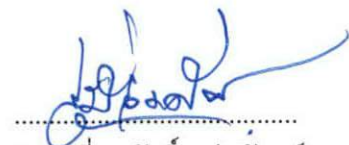
(๑) พิจารณาเสนอให้นายกองการการบริหารส่วนตำบลพะเนาพิจารณาให้ความเห็นชอบการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ตามบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ส่งมาพร้อมนี้

(๒) เมื่อดำเนินการอนุมัติโอนงบประมาณเรียบร้อยแล้ว แจ้งให้ส่วนที่เกี่ยวข้องทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตาม กฎหมาย และระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้องต่อไป

(๓) ประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน และแจ้งการประกาศให้นายอำเภอเมืองนครราชสีมาทราบภายในสิบห้าวัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

- หัวหน้าหน่วยเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

  
.....  
(นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์)  
หัวหน้าสำนักปลัด

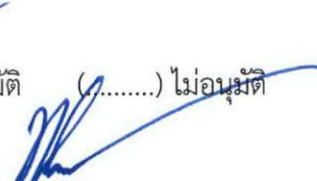
- (✓) เห็นควรอนุมัติ (.....) ไม่เห็นควรอนุมัติ

  
.....  
(น.ส.ดรุณี แท่นพุดซา)  
ผู้อำนวยการกองคลัง  
...../...../.....

- (✓) เห็นควรอนุมัติ (.....) ไม่เห็นควรอนุมัติ

  
.....  
(นายพรชัย อิมหาญ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา  
...../...../.....

- (✓) อนุมัติ (.....) ไม่อนุมัติ

  
.....  
(นางสาวพัฒน์นรี กุลรัตนพันธ์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา  
...../...../.....



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

ที่ กองช่าง อบต. นม ๙๒๙๐๓/ วันที่ ๒๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ /๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (เจ้าหน้าที่งบประมาณ)

### ๑. เรื่องเดิม

ตามที่ได้รับอนุมัติและประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และได้บริหารจัดการงบประมาณแล้วนั้น แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณ เพื่อให้สามารถดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ตามแผนและแนวทางปฏิบัติขององค์การบริหารส่วนตำบลพะเนาจึงขอโอนงบประมาณเพื่อมาตั้งจ่ายเพิ่มเติม

### ๒. ข้อเท็จจริง

ได้รับแจ้งจากกองคลัง ว่าได้ตรวจงบประมาณคงเหลือ ของส่วนกองช่าง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ณ วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ พบว่า งบประมาณที่ตั้งไม่พอจ่ายจึงขอความอนุเคราะห์โอนงบประมาณเพื่อมาตั้งจ่ายเพิ่มเติม ตามรายละเอียดดังนี้

#### ขอโอนงบประมาณ จำนวน ๑ รายการ ดังต่อไปนี้

##### โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ๔.เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยกดังนี้ (กองช่าง) จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๒,๐๐๐ บาท ตั้งงบประมาณไว้ ๑๒,๐๐๐.-บาท คงเหลือก่อนโอน ๓,๐๐๐ บาท **ขอโอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐.-บาท**

##### ขอโอนจาก

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ๑.เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๖๐๐,๔๔๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (กองช่าง) จำนวน ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งงบประมาณไว้ ๑,๖๐๐,๔๔๐.-บาท คงเหลือก่อนโอน ๑,๓๙๕,๗๕๐ บาท **ขอโอนลด ๒๐,๐๐๐.-บาท**

### ๓. ข้อกฎหมาย

๑. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.๒๕๖๓

ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น”

#### ๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการใช้จ่ายเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบและแนวทางปฏิบัติของทางปฏิบัติของทางราชการ จึงเห็นสมควรพิจารณาดำเนินการดังนี้

(๑) พิจารณาพิจารณาอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ส่งมาพร้อมนี้

(๒) เมื่อดำเนินการโอนงบประมาณเรียบร้อยแล้ว แจ้งในส่วนที่เกี่ยวข้องทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามกฎหมาย และระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้องต่อไป

(๓) ประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน และแจ้งการประกาศให้นายอำเภอเมืองนครราชสีมาทราบภายในสัปดาห์วัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางสาวณภัทรา ชิตมะเริง)

ผู้อำนวยการกองช่าง

(.....) เห็นควรอนุมัติ (.....) ไม่เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวดรุณี แทนพุดชา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(.....) เห็นควรอนุมัติ (.....) ไม่เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายพรชัย อิมหาญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

(.....) อนุมัติ

(.....) ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพัฒน์นรี กุศลรัตนพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

- ทราบ

ลงชื่อ.....

(นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์)

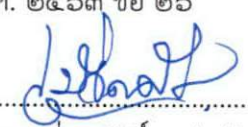
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
อนุมัติเมื่อวันที่...๒๔.....เดือน.....ธันวาคม....พ.ศ. ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา  
โอนครั้งที่.....๑/๒๕๖๘

| แผนงาน                        | งาน                 | งบ              | ประเภท<br>รายจ่าย                         | โครงการ<br>/รายการ | งบประมาณ<br>อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวนเงิน<br>ที่โอน |           | งบประมาณ<br>หลังโอน | เหตุผล/คำชี้แจง<br>การโอนงบประมาณ<br>รายจ่าย                        |
|-------------------------------|---------------------|-----------------|-------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|-----------|---------------------|---------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน<br>บริหารงาน<br>ทั่วไป | งานบริหาร<br>ทั่วไป | งบ<br>ดำเนินงาน | รายจ่าย<br>เพื่อให้ได้มา<br>ซึ่งบริการ    | -                  | ๔๐๐,๐๐๐.๐๐                           | ๓๔๖,๔๑๕.๐๐                       | -                         | ๒๗,๐๐๐.๐๐ | ๓๑๙,๔๑๕.๐๐          |                                                                     |
| แผนงาน<br>บริหารงาน<br>ทั่วไป | งานบริหาร<br>ทั่วไป | งบ<br>ดำเนินงาน | เงินเพิ่มต่าง<br>ๆ ของ<br>พนักงาน<br>จ้าง | -                  | ๓๐,๐๐๐.๐๐                            | ๓,๐๖๕.๐๐                         | +                         | ๒๗,๐๐๐.๐๐ | ๓๐,๐๖๕.๐๐           | งบประมาณตั้งไว้ไม่พอ<br>จ่ายจึงมีความจำเป็นต้อง<br>โอนงบประมาณเพิ่ม |

๑. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลที่ขอโอนงบประมาณเพิ่ม)- มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณ เนื่องจากรายจ่ายประเภท เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง สูงกว่าที่ประมาณการไว้ ซึ่งการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

ลงชื่อ..........

(นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์)

หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่.....๒๔.....เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

ดลิตารณกิจ

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

- โสมธรมล

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภาฯ สมัย - สมัยที่ - ครั้งที่ - เมื่อวันที่ - เดือน - พ.ศ. -  
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ - เดือน - พ.ศ. -  
ตามหนังสือที่ - (ถ้ามี)

๕. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(น.ส.ครุณี แทนพุดชา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....

(นายพรชัย อิ่มหาญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่.....เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....

(นางสาวพัฒน์นรี กุรัตนพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

วันที่.....เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....

(.....)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

วันที่.....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
อนุมัติเมื่อวันที่.....๒๔.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา  
โอนครั้งที่.....๑/๒๕๖๘

| แผนงาน                                 | งาน                                                              | งบ              | ประเภท<br>รายจ่าย                                         | โครงการ<br>/รายการ | งบประมาณ<br>อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวนเงิน<br>ที่โอน |           | งบประมาณหลัง<br>โอน | เหตุผล/คำชี้แจง<br>การโอนงบประมาณ<br>รายจ่าย                                 |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|-----------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน<br>อุตสาหกรรม<br>และ<br>การโยธา | งานบริหาร<br>ทั่วไป<br>เกี่ยวกับ<br>อุตสาหกรรม<br>และ<br>การโยธา | งบ<br>ดำเนินงาน | เงินเดือน<br>ข้าราชการ<br>หรือ<br>พนักงาน<br>ส่วนท้องถิ่น | -                  | ๑,๖๐๐,๔๐๐.๐๐                         | ๑,๓๙๕,๗๕๐.๐๐                     | -                         | ๒๗,๐๐๐.๐๐ | ๑,๓๗๖,๗๕๐.๐๐        |                                                                              |
| แผนงาน<br>อุตสาหกรรม<br>และ<br>การโยธา | งานบริหาร<br>ทั่วไป<br>เกี่ยวกับ<br>อุตสาหกรรม<br>และ<br>การโยธา | งบ<br>ดำเนินงาน | เงินเพิ่มต่าง<br>ๆ ของ<br>พนักงาน<br>จ้าง                 | -                  | ๑๒,๐๐๐.๐๐                            | ๓,๐๐๐.๐๐                         | +                         | ๑๙,๐๐๐.๐๐ | ๒๒,๐๐๐.๐๐           | งบประมาณตั้งไว้ไม่พอ<br>จ่าย จึง มี ความ<br>จำเป็น ต้อง โอน<br>งบประมาณเพิ่ม |

๑. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองช่าง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลที่ขอโอนงบประมาณเพิ่ม)- มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณ เนื่องจากรายจ่ายประเภท เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง สูงกว่าที่ประมาณการไว้ ซึ่งการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

ลงชื่อ.....

(นางสาวณภัทรา ชิตมะเรง)

ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่.....เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

ดร.พิภพ น.ย. ๒๖/๖

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

- เติม (๑๖๖๖๖๖)

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภาฯ สมัย

สมัยที่

ครั้งที่

เมื่อวันที่

เดือน

พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่

เดือน

พ.ศ.

ตามหนังสือที่

(ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....

(น.ส.ดร.ณิ แท่นพุดชา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....

(นายพรชัย อิมหาญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่.....เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....

(นางสาวพัฒนรี กุรัตนพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

วันที่.....เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....

(.....)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

วันที่.....

๕. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....