



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
ที่ นม ๙๒๙๐๑ / วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง สรุปผลการดำเนินการโครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานหรือการบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา ได้ดำเนินการโครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานหรือการบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยได้ปรับปรุงกระบวนการทำงานและระยะเวลาการปฏิบัติงาน ลดขั้นตอน ตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ นั้น

ข้อเท็จจริง

ตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา ได้พิจารณาเห็นสมควรลดขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติงาน เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในการขอรับบริการตามรายละเอียด ดังนี้

สำนักปลัด ๙ กระบวนการ

ที่	กระบวนการงานบริการ	เวลาปฏิบัติงานเดิม	ปรับปรุงใหม่
๑	การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๒๐ นาที/ราย	๒๐ นาที/ราย
๒	การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ	๒๐ นาที/ราย	๒๐ นาที/ราย
๓	การขอรับบำเหน็จพิเศษรายเดือนของลูกจ้างประจำ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๓ วัน	๑๓ วัน
๔	การขอรับบำเหน็จพิเศษของทนายท(กรณี ลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถึงแก่กรรมอันเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่)	๑๓ วัน	๑๓วัน
๕	การขอรับบำเหน็จปกติของทนายท(กรณี ลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถึงแก่กรรม)	๑๓ วัน	๑๓ วัน
๖	การขอรับบำเหน็จปกติ หรือบำเหน็จรายเดือนของ ลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๓ วัน	๑๓ วัน

ที่	กระบวนการงานบริการ	เวลาปฏิบัติงานเดิม	ปรับใหม่
๗	การขอรับบำเหน็จตกทอด(กรณีลูกจ้างประจำผู้รับบำเหน็จรายเดือนหรือบำเหน็จพิเศษรายเดือนถึงแก่กรรม)	๑๓ วัน	๑๓ วัน
๘	การขอรับบำเหน็จตกทอด(กรณีลูกจ้างประจำผู้รับบำเหน็จรายเดือนหรือบำเหน็จพิเศษรายเดือนถึงแก่กรรม)	๑๓ วัน	๑๓ วัน
๙	การขอรับสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์	๑๐ วัน	๘ วัน

กองคลัง ๙ กระบวนการ

ที่	กระบวนการงานบริการ	เวลาปฏิบัติงานเดิม	ปรับใหม่
๑	การยื่นแบบแสดงรายการและชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๓๐ วัน	๓๐ วัน
๒	การยื่นแบบแสดงรายการและชำระภาษีป้าย	๔๕ วัน	๔๕ วัน
๓	การจดทะเบียนพาณิชย์(เลิกประกอบพาณิชย์กิจ)ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๕๙ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญ คณะบุคคลและกิจการร่วมค้า	๔๕ นาที	๔๕ นาที
๔	การจดทะเบียนพาณิชย์(เลิกประกอบพาณิชย์กิจ)ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๕๙ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา	๔๕ นาที	๔๕ นาที
๕	การจดทะเบียนพาณิชย์(เปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน)ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์พ.ศ.๒๕๕๙ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญคณะบุคคลและกิจการร่วมค้า	๔๕ นาที	๔๕ นาที
๖	การจดทะเบียนพาณิชย์(เปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน)ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์พ.ศ.๒๕๕๙ กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา	๔๕ นาที	๔๕ นาที
๗	การจดทะเบียนพาณิชย์(ตั้งใหม่)ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์พ.ศ.๒๕๕๙กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา	๔๕ นาที	๔๕ นาที
๘	การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล	๒๘ วัน	๒๘ วัน

ที่	กระบวนการงานบริการ	เวลาปฏิบัติงานเดิม	ปรับปรุงใหม่
๙	การจดทะเบียนพาณิชย์(ตั้งใหม่)ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์พ.ศ.๒๕๕๙กรณีผู้จดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญ คณะบุคคล และกิจการร่วมค้า	๔๕ นาที	๔๕ นาที

กองช่าง ๑๔ กระบวนการ

ที่	กระบวนการงานบริการ	เวลาปฏิบัติงานเดิม	ปรับปรุงใหม่
๑	การขอเปลี่ยนผู้ควบคุมงาน	๒ วัน	๒ วัน
๒	การแจ้งรื้อถอนอาคารตาม มาตรา ๓๙ ทวิ	๘ วัน	๘ วัน
๓	การแจ้งถมดิน	๒ วัน	๒ วัน
๔	การแจ้งตัดแปลงอาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ	๓๐ วัน	๓๐ วัน
๕	การแจ้งเคลื่อนย้ายอาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ	๓๐ วัน	๓๐ วัน
๖	การแจ้งขุดดิน	๒ วัน	๒ วัน
๗	การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ	๓๐ วัน	๓๐ วัน
๘	การขออนุญาตรื้อถอนอาคารตามมาตรา ๒๒	๓๐ วัน	๓๐ วัน
๙	การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารตามมาตรา ๓๓	๑๕ วัน	๑๕ วัน
๑๐	การขออนุญาตตัดแปลงอาคารตามมาตรา ๒๑	๓๐ วัน	๓๐ วัน
๑๑	การขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร	๓๐ วัน	๓๐ วัน
๑๒	การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ตามมาตรา ๒๑	๓๐ วัน	๓๐ วัน
๑๓	การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนหรือเคลื่อนย้ายอาคาร	๒ วัน	๒ วัน
๑๔	การขอใบรับรองการก่อสร้างดัดแปลง หรือเคลื่อนย้ายอาคาร ตามมาตรา ๓๒	๘ วัน	๘ วัน

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๑๒ กระบวนการ

ที่	กระบวนการงานบริการ	เวลาปฏิบัติงานเดิม	ปรับใหม่
๑	การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๒๕ วัน	๒๕ วัน
๒	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๒๙ วัน	๒๙ วัน
๓	การขอต่ออายุใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	๒๕ วัน	๒๕ วัน
๔	การขอใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	๒๙ วัน	๒๙ วัน
๕	การขอหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พื้นที่ไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	๖ วัน	๖ วัน
๖	การขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร พื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	๒๕ วัน	๒๕ วัน
๗	การขอใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	๒๙ วัน	๒๙ วัน
๘	การขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งตลาด	๒๕ วัน	๒๕ วัน
๙	การขอใบอนุญาตจัดตั้งตลาด	๒๕ วัน	๒๕ วัน
๑๐	การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป	๒๕ วัน	๒๕ วัน
๑๑	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป	๒๙ วัน	๒๙ วัน
๑๒	การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บและขนสิ่งปฏิกูล	๒๕ วัน	๒๕ วัน

กองการศึกษา ๑ กระบวนการ

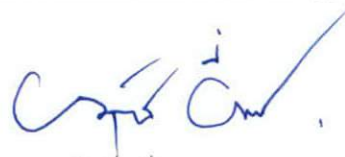
กระบวนการงานบริการ	เวลาปฏิบัติงานเดิม	ปรับใหม่
การรับสมัครเด็กนักเรียนเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.พะเนา	๒๕ นาที	๒๕ นาที

ข้อสรุป

ดังนั้น จากการดำเนินโครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานหรือการบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยแต่ละส่วนงานได้ดำเนินการตามกระบวนการงานการทำงานปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการตามที่ได้กำหนดไว้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)



(นางภาณี ยีหลั่นสุวรรณ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

- 1 เห็นชอบ

(ลงชื่อ)



(นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- 1 เห็นชอบ

(ลงชื่อ)



(นายพรชัย อิมหาญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

- อนุมัติ เห็นด้วยตามที่ขอ -



(นางสาวพัฒนันรี กุลรัตนพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา