



ที่ นม ๙๒๙๐๑/ว ๑๘

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา
อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง นัดประชุมสภา อบต.พะเนา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒

เรียน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุมสภา อบต.พะเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับแก้ไข (เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๑) จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนารายงานการรับเงิน-การใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๓ (เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๒) จำนวน ๑ ชุด
๔. สำเนารายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ (เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๓) จำนวน ๑ ชุด
๕. สำเนารายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๔) จำนวน ๑ ชุด
๖. ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ (เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๕) จำนวน ๑ ชุด
๗. สำเนารายงานการพิจารณาคำแปรญัตติฯ (เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๖) จำนวน ๑ ชุด
๘. สำเนาขออนุมัติกันเงินกรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน (เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๗) จำนวน ๑ ชุด
๙. สำเนาการโอนงบประมาณฯ (เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๘) จำนวน ๑ ชุด
๑๐. สำเนาหนังสือแนวทางหลวงนครราชสีมาที่ ๓ (เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๙) จำนวน ๑ ชุด
๑๑. สำเนาเอกสารโครงการที่ขออนุญาตฯ (เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๑๐) จำนวน ๑ ชุด

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา จะเปิดประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ ในวัน อังคาร ที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ วาระที่ ๒ และ ๓ และมีข้อราชการอื่น ๆ ที่จะชี้แจงให้ทราบ

องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา จึงขอเรียนเชิญท่านเข้าประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว อนึ่ง เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย จึงใคร่ขอความร่วมมือได้โปรดแต่งเครื่องแบบสีกาก็ในวันประชุมดังกล่าวด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเข้าประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายณัฐพงษ์ ทรัพย์ธรรม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

งานกิจการสภา อบต.พะเนา

โทร/โทรสาร. ๐-๔๔๒๒-๐๑๕๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : saraban@phanao.go.th

.....ปลัด อบต.
.....หัวหน้าสำนักปลัด/ตรวจ
.....ร่าง/พิมพ์

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒
วัน อังคาร ที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

.....

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ การอนุมัติขยายเวลาประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา สมัยประชุม
สมัยสามัญ ที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘

.....
.....

๑.๒ เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่
๖/๒๕๖๘ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๑) (สำนักปลัด)

.....
.....

๑.๓ เรื่อง รายงานการรับเงิน-การใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ไตรมาสที่ ๓ งวดเดือน เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๘ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย
หมายเลข ๒) (กองคลัง)

.....
.....

๑.๔ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการก่อสร้าง ประจำปี ๒๕๖๘ (รายละเอียด
ตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๓) (กองคลัง)

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๔)

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๓

ญัตติการพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙
วาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๕,๖) (สำนักปลัด)

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๔

ญัตติขออนุมัติกู้เงินกรณียังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย
หมายเลข ๗) (กองคลัง)

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๕

ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และการโอน
เงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๘ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๘)
(กองช่าง)

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๖

ญัตติขอความเห็นชอบการเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติ
ป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ ของแขวงทางหลวงนครราชสีมาที่ ๓ (รายละเอียดตาม
เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๙) (กองช่าง)

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๗

ญัตติขอความเห็นชอบการเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติ
ป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา (รายละเอียดตาม
เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๑๐) (กองช่าง)

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๘

ญัตติอื่น ๆ

.....
.....

.....