



องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา
 เลขรับที่ 1200 / 67
 วันที่ 11 ค.ค. 67
 เวลา 14.20 น.

ที่ นม ๕๒๗๘๑/ ๙๑๕

สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านใหม่
 ๕๕๖ หมู่ที่ ๕ ตำบลบ้านใหม่
 อำเภอเมืองนครราชสีมา นม ๓๐๐๐๐

๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ประชาสัมพันธ์การรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรี และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านใหม่ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์
 รับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหาร เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในเทศบาลตำบลบ้านใหม่ทีว่าง
 จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข
 ระดับต้น)

เทศบาลตำบลบ้านใหม่ จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่างดังกล่าว
 ให้พนักงานในสังกัดได้รับทราบ หากผู้ใดมีความประสงค์จะโอน (ย้าย) และมีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนด
 ตำแหน่งดังกล่าว ให้ส่งคำร้องขอโอน (ย้าย) พร้อมแนบสำเนาทะเบียนประวัติพนักงานเทศบาล และหนังสือ
 ยินยอมของผู้บังคับบัญชา และหนังสือรับรองความประพฤติ มายังเทศบาลตำบลบ้านใหม่
 เพื่อประกอบการพิจารณารับโอน (ย้าย) ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ใน ๑๓๑๐๓๓

- เทศบาลเมืองใน ของสภามอบให้โอน มาโอนทดแทน
 - ให้โอนทดแทน

ขอแสดงความนับถือ

(นางมะลิวัลย์ บางนินน้อย)
 นายกเทศมนตรีตำบลบ้านใหม่

(นางสาวณิชนันท์ สุพรรณเกษตร)
 เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

สำนักปลัดเทศบาล

งานกาารเจ้าหน้าที่

โทร.๐-๕๕๒๘-๒๗๘๓

โทรสาร.๐-๕๕๐๐-๗๐๐๖

นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์

นักบริหารงานทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

- นิตติ วัฒนศิริ
 อภิรักษ์

นางสาวดรุณี แทนทุดชา

ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

นายพรชัย อิมหาญ

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

นางสาวพิมณีนี กุลรัตนพันธ์

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านใหม่

เรื่อง รับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทอื่น

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านใหม่ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์รับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหารเพื่อดำรงตำแหน่งที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ดังนี้

สายงานผู้บริหาร

๑. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ อัตรา
(นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น)

ผู้มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และมีความประสงค์จะขอโอน (ย้าย) สามารถยื่น คำร้องขอโอน (ย้าย) พร้อมจัดส่งเอกสาร เพื่อประกอบการพิจารณารับโอน (ย้าย) ประกอบด้วย

๑. คำร้องขอโอน (ย้าย)
๒. สำเนาทะเบียนประวัติพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น
๓. หนังสือยินยอมให้โอน (ย้าย)
๔. หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด
๕. สำเนาวุฒิการศึกษา
๖. เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

โดยยื่นความประสงค์และตรวจสอบคุณสมบัติได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาล ตำบลบ้านใหม่ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา ได้ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียด ได้ทางโทรศัพท์ ๐-๔๔๒๘-๒๗๘๓

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางมะลิวัลย์ บางนิมน้อย)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านใหม่