

องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา
เลขรับที่ 211 / 67
วันที่ 20 พ 67
เวลา 09.00 น.



ที่ อว ๐๖๒๓.๒/ว ๓๓

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
๓๔๐ ถนนสุรนารายณ์ ตำบลในเมือง
อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

๔ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์และขอเรียนเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม
เรียน นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกององค์การบริหารส่วนตำบล
สิ่งที่แนบมาด้วย โครงการฝึกอบรมพร้อมใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การบริหารโครงการ
ดีเด่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” วันที่ ๑ - ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสระบัว มหาวิทยาลัย
ราชภัฏนครราชสีมา หลักสูตรการจัดอบรมดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ
เกี่ยวกับเทคนิค กระบวนการบริหารโครงการดีเด่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการ
ประเมินผลโครงการที่มีบุคคลหน่วยงานภายนอกเข้าร่วมประเมินผลโครงการ และการรายงานการประเมินผล
โครงการที่มีประสิทธิภาพ และการจัดทำบันทึกข้อตกลง(MOU) ในการพัฒนางานท้องถิ่นและแนวทางการ
ขับเคลื่อนตามบันทึกข้อตกลงได้อย่างเหมาะสม

ในการนี้ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เห็นว่าโครงการ
อบรมดังกล่าว จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของท่าน จึงขอประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรม และขอเรียนเชิญ
ท่านและบุคลากรที่สนใจ ประสงค์เข้าร่วมการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าวตามกำหนดการที่ส่งมาด้วย
โดยมีอัตราค่าลงทะเบียน ๒,๕๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) ท่านสามารถดาวน์โหลดโครงการ,
กำหนดการ, ใบสมัคร กรอกรายชื่อและส่งใบสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม และติดตามข้อมูลข่าวสารได้ที่ QR-Code
ด้านล่างนี้ และ Fan Page : NRRU Training หรือติดต่อเจ้าหน้าที่ประสานงานสายด่วน นางสาวอนุศรา สุโพธิ์

โทร ๐๙ ๕๔๔๗ ๐๙๗๑ และนางสาวพัชรภรณ์ พลพันธ์ โทร ๐๖ ๒๙๙๔ ๙๔๖๒

- อบรมวิทยากรขอประชาสัมพันธ์ แขวง/จังหวัด/อำเภอ/ตำบล
- เข้าร่วมฝึกอบรม
- 1 ชุด/1 คน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมหรือส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมฯ ในหลักสูตรที่แนบมาพร้อมนี้

นางสาวณิชนันท์
เจ้าพนักงานธุรการ



สำหรับดาวน์โหลดเอกสาร



Line Open chat
สำหรับติดต่อสอบถามข้อมูล
และส่งใบสมัคร

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุกุล วงษ์ก่าพินินธุ์)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

นางสาวพนัสนิรี กุลรัตน์พันธ์
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

นายพรชัย อิมหาญ
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
นายเปี่ยมศักดิ์ เก่งจันทร์ ๒๕๖๑๐๓
นักบริหารสายบริหาร ๐๔๔ - ๒๕๖๑๐
องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา



โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร : การบริหารโครงการดีเด่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. ชื่อโครงการฝึกอบรมหลักสูตร

การบริหารโครงการดีเด่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

๓. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปัจจุบันถือได้ว่ามีความท้าทายอย่างมากเนื่องจากมีการกระจายอำนาจจากส่วนกลางลงสู่ท้องถิ่นมากยิ่งขึ้น นอกจากนั้นนโยบายของรัฐบาลเน้นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกระดับทำงานเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาท้องถิ่นในเชิงรุกและบูรณาการกับภาคส่วนต่างๆในระดับพื้นที่แสวงหาความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก ในการสนับสนุนส่งเสริมให้งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขับเคลื่อนได้อย่างมีทิศทาง ภายใต้การบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยุคใหม่พบว่าในเชิงบริหารนั้นมีปัญหาในมิติต่างๆหลายด้าน แต่ประเด็นที่มีความสำคัญในการขับเคลื่อนงานในการนำนโยบายของฝ่ายบริหารไปสู่การปฏิบัติงานมักจะปรากฏในรูปแบบของโครงการ และกิจกรรมโดยส่วนที่สำคัญจะปรากฏในรูปแบบการบริหาร คือ การบริหารโครงการ ซึ่งดำเนินงานโดยเป็นบทบาทของเจ้าหน้าที่สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นๆ ซึ่งการบริหารมักจะเกิดความคลาดเคลื่อนในการในการปฏิบัติโครงการ อาทิเช่น การเขียนโครงการ ที่มีการรายละเอียดของโครงการไม่ครบถ้วน นอกจากนี้บางโครงการไม่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรและของจังหวัด ส่งผลให้แผนยุทธศาสตร์ในประเด็นที่เกี่ยวข้องไม่ประสบผลสำเร็จ นอกจากนี้การเขียนโครงการยังขาดความเชื่อมโยงกับนวัตกรรมการบริหารงานภาครัฐรวมถึงนโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องที่มุ่งเน้นความทันสมัยและนำไปสู่การปฏิบัติให้ปรากฏเป็นความจริงได้

นอกจากประเด็นสำคัญข้างต้นสำหรับในส่วนของการบริหารโครงการ เป็นกระบวนการในการนำโครงการไปสู่การปฏิบัติถือได้ว่าเป็นส่วนที่มีความสำคัญอีกขั้นตอนที่เชื่อมโยงกับการบริหารโครงการที่ต้องสัมพันธ์กันกับปัจจัยต่างๆ เช่น การบริหารโครงการที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานอื่นที่ต้องเข้ามามีบทบาทในการมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนโครงการ รวมถึงการแสวงหาการสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นภายใต้แนวทางการจัดทำบันทึกข้อตกลงร่วมกัน(MOU) ระหว่างหน่วยงานในการขับเคลื่อนและการพัฒนาท้องถิ่นร่วมกัน ภายใต้ความร่วมมือกันของหน่วยงาน การบริหารโครงการดีเด่นต้องมีศูนย์การเรียนรู้ชุมชนในการเป็นศูนย์รวมองค์ความรู้เพื่อก่อให้เกิดการถ่ายทอดองค์ความรู้และการเป็นวิทยากรแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับภาคประชาชนในการขับเคลื่อนและการพัฒนางานร่วมกัน ในส่วนของการบริหารโครงการยังมีขั้นตอนที่สำคัญอีกประเด็นคือการประเมินผลโครงการ ที่ต้องมีการสร้างความร่วมมือกันบุคคลภายนอกในการเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ เพื่อมุ่งหวังให้ผลการประเมินโครงการได้ข้อมูลในการนำไปสู่การพัฒนางานได้อย่างแท้จริง

ในส่วนการประเมินผลโครงการเป็นส่วนที่มีความสำคัญอีกขั้นตอนหนึ่งที่เชื่อมโยงกับการเขียนโครงการที่ต้องสัมพันธ์กันซึ่งการประเมินผลโครงการจะต้องสามารถวัดได้และนำผลการประเมินไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาตามภารกิจที่เกิดขึ้นนั้นให้มีประสิทธิภาพได้ ซึ่งในปัจจุบันพบว่าการประเมินผลโครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบางโครงการไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการส่งผลให้การนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในทางการบริหารเพื่อการตัดสินใจสำหรับผู้บริหารองค์กรไม่มีประสิทธิภาพ

ด้วยความสำคัญดังกล่าวข้างต้น มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา โดย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จึงจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ:การบริหารโครงการดีเด่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อมุ่งหวังให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารโครงการดีเด่นที่มีประสิทธิภาพได้อย่างเข้าใจ

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคและกระบวนการบริหารโครงการดีเด่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำบันทึกข้อตกลง(MOU)ในการพัฒนา งานท้องถิ่นและแนวทางการขับเคลื่อนตามบันทึกข้อตกลงได้อย่างเหมาะสม

๔.๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้างและการบริหารศูนย์การเรียนรู้โดย บพททขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง

๔.๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจและเกิดทักษะการเป็นวิทยากร การถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้กับชุมชนและหน่วยงานอื่น ตามภารกิจที่ดีเด่นได้อย่างถูกต้อง

๔.๕. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการประเมินผลโครงการที่มีบุคคล หน่วยงานภายนอกเข้าร่วมประเมินผลโครงการและการรายงานงานการประเมินผลโครงการที่มีประสิทธิภาพ

๕. กลุ่มเป้าหมายในการดำเนินงาน

- ๕.๑ นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น /รองนายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๕.๒ ที่ปรึกษานายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น /เลขานุการนายองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น
- ๕.๓ ประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- ๕.๔ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น / รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๕.๕ หัวหน้าสำนักปลัด / นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/นิติกร
- ๕.๖ ข้าราชการ / พนักงาน / พนักงานจ้าง / บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ผู้บริหารท้องถิ่น เห็นสมควรให้เข้ารับการฝึกอบรมในครั้งนี้

๖. วิธีการดำเนินการ

- ๖.๑ การฟังบรรยายหลักวิชาการพร้อมทั้งเปิดโอกาสให้ซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงาน
- ๖.๒ ตอบข้อซักถามและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ระหว่างกัน

๗. จำนวนผู้เข้าร่วมการอบรม/รุ่น

จำนวนไม่เกิน ๕๐ ท่าน/รุ่น

๘. วัน เวลา และสถานที่ในการจัดฝึกอบรม

วันที่ ๑ - ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสระบัว มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคและกระบวนการบริหารโครงการดีเด่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๒ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำบันทึกข้อตกลง(MOU)ในการพัฒนางานท้องถิ่นและแนวทางการขับเคลื่อนตามบันทึกข้อตกลงได้อย่างเหมาะสม

๙.๓ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้างและการบริหารศูนย์การเรียนรู้โดยบทบาทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง

๙.๔ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจและเกิดทักษะการเป็นวิทยากร การถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับชุมชนและหน่วยงานอื่น ตามภารกิจที่ดีเด่นได้อย่างถูกต้อง

๙.๕ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการประเมินผลโครงการที่มีบุคคลหน่วยงานภายนอกเข้าร่วมประเมินผลโครงการและการรายงานงานการประเมินผลโครงการที่มีประสิทธิภาพ

๑๐. รูปแบบการจัดอบรม/วิทยากร

เสวนา/กิจกรรมกลุ่ม/ที่มุ่งเน้นการให้ความรู้โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความชำนาญด้านการบริหารโครงการดีเด่นโดยเฉพาะ พร้อมทั้งงานชำนาญการด้านบริหารโครงการดีเด่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เน้นการนำเสนอข้อมูลการบริหารโครงการให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง และเปิดโอกาสให้ซักถามข้อสงสัยร่วมแลกเปลี่ยนกรณีปัญหาที่เกิดจากการบริหารโครงการจากการปฏิบัติงานของผู้ที่เข้าร่วมอบรม พร้อมวิเคราะห์แนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการบริหารงานที่ถูกต้องตามรูปแบบการบริหารจริง : ประเด็น ปัญหา แนวทางการบริหาร รวมถึงแบบกระบวนการกลุ่มด้วยการวิเคราะห์กรณีศึกษาเชิงประเด็นทางการบริหารโครงการและมิติทางการบริหารที่เกี่ยวข้อง

วิทยากรนำทีมโดย

๑. ผศ.ดร.อนูจิตร ชินสาร ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (การจัดการภาครัฐและภาคเอกชน) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
ผู้เชี่ยวชาญ นโยบายและการบริหารท้องถิ่นสมัยใหม่
๒. รศ.ดร.ศิริวดี วิวิธคุณากร ประธานหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต(รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
ผู้เชี่ยวชาญ กฎหมายมหาชน

๑๑. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้มีสิทธิเข้ารับประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรมซึ่งออกโดย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา จะต้องใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ % ของระยะเวลาในการฝึกอบรมทั้งหมด

๑๒. การรับสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม

สามารถดาวน์โหลดโครงการ, กำหนดการและใบสมัคร และส่งใบสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมและติดตามข้อมูลข่าวสาร ได้ที่ QR-Code ด้านล่างนี้ หรือประสานงานฝึกอบรมสายด่วน ติดต่อเจ้าหน้าที่ประสานงาน

เจ้าหน้าที่ประสานงานฝึกอบรม

นางสาวอนุศรา สุโพธิ์ ๐๙ ๕๕๕๗ ๐๙๗๑
นางสาวพัชราภรณ์ พลพันธ์ ๐๖ ๒๙๙๔ ๙๕๖๒

QR code ส่งใบสมัครหรือขอไฟล์โครงการ



สำหรับดาวน์โหลดเอกสาร



Line Open chat

สำหรับส่งใบสมัคร
และติดต่อสอบถามข้อมูล

๑๓. การชำระค่าลงทะเบียน

อัตราค่าลงทะเบียน ๒,๕๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) อัตรานี้ไม่รวมค่าที่พักและค่าเดินทาง

- สำหรับค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรม ได้แก่ เอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรม กระเป๋าเอกสาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง วุฒิบัตรสำหรับผู้ผ่านการฝึกอบรม ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม สามารถเบิกได้ตามหนังสือสั่งการที่ มท. ๐๘๐๘/ว ๐๐๙๑ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๕๗

- ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ผู้เข้าอบรมสามารถเบิกจ่ายจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๘ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้วสามารถใช้งบประมาณของหน่วยงานได้ และหน่วยงานอื่นๆ สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบของท่าน

แบบโอนเงิน ธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) ชื่อบัญชี บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครราชสีมา เลขที่บัญชี ๔๗๐-๐-๔๐๖๑๐-๐

แบบเงินสด กรุณาชำระในวันฝึกอบรมกรุณาแจ้งยืนยันการเข้าร่วมกับผู้ประสานงานก่อนเข้าร่วมการฝึกอบรม

หมายเหตุ **มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่รับเช็ค**

****เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบรายชื่อและการออกใบเสร็จรับเงิน โปรดนำสำเนาหลักฐานการโอนเงิน มาในวันลงทะเบียนด้วย****



กำหนดการอบรมหลักสูตร

“การบริหารโครงการดีเด่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมสระบัว มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา



๑ มีนาคม ๒๕๖๗

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

รายงานตัวลงทะเบียน/รับเอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรม

๒ มีนาคม ๒๕๖๗

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

พิธีเปิดโดย รศ.ดร.ชคัตตริย์ รัชเสวีสวัสดิ์ รองอธิการบดี

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

- การบริหารโครงการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดและแผนที่เกี่ยวข้อง

- ลักษณะความโดดเด่นของโครงการ

- ประเภทโครงการที่ดีเด่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เทคนิคการบริหารโครงการดีเด่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- การถอดบทเรียน:โครงการดีเด่นจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสบผลสำเร็จ

- การมีส่วนร่วมของประชาชน(การรับรู้/ร่วมคิด/ร่วมวางแผน/ร่วมดำเนินงานโครงการ)

วิทยากรโดย: ๑. ผศ.ดร.อนุจิตร ชินสาร

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

๒. รศ.ดร.ศิริวดี วิวิธคุณากร

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

๓. ผศ.ดร.พิมพ์พจี บรรจงปรุ

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

พร้อมทีมวิทยากรจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่โดดเด่น

เวลา ๑๓.๐๐ น.- ๑๖.๐๐ น.

- โครงการริเริ่มขึ้นมาใหม่ ด้วยเทคนิคการเปรียบเทียบสู่ความเป็นเลิศองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

- กระบวนการบริหารโครงการให้สามารถเป็นต้นแบบให้กับ อปท./หน่วยงาน/องค์กรต่างๆได้

- ลักษณะความยุ่งยากหรือข้อจำกัดของโครงการ

- ประโยชน์ของโครงการต่อประชาชนและสังคม/การประเมินผลความพึงพอใจของประชาชน

- การจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- การบริหารศูนย์การเรียนรู้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับหน่วยงานอื่น

- การจัดทำข้อมูลออนไลน์เพื่อการถ่ายทอดและประชาสัมพันธ์องค์ความรู้
- ความคุ้มค่าและความยั่งยืนของโครงการ

๓ มีนาคม ๒๕๖๗

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

- ประเด็นเชิงกฎหมาย: การจัดทำบันทึกข้อตกลง (MOU) กับภาคีเครือข่าย
 - การจัดทำบันทึกข้อตกลง (MOU) กับภาคีเครือข่าย
 - การแต่งตั้งคณะกรรมการตามบันทึกข้อตกลง (MOU) กับภาคีเครือข่าย
 - การบริหารโครงการตามบันทึกข้อตกลง (MOU)
 - รูปแบบการจัดทำบันทึกข้อตกลง (MOU) กับภาคีเครือข่าย
- วิทยากรโดย: ๑. ผศ.ดร.อนุจิตร ชินสาร มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
 ๒. รศ.ดร.ศิริวดี วิวิธคุณากร มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
 ๓. ผศ.ดร.พิมพ์พจี บรรจงปรุ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
 พร้อมทั้งวิทยากรจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่โดดเด่น

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

- กระบวนการลงนามบันทึกข้อตกลง (MOU) ที่สอดคล้องกับภารกิจที่โดดเด่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การขับเคลื่อนโครงการดีเด่น ตามบันทึกข้อตกลง (MOU)
- การแต่งตั้งคณะกรรมการร่วมขับเคลื่อนตามบันทึกข้อตกลง (MOU)
- ประโยชน์ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะได้รับจากการจัดทำบันทึกข้อตกลง (MOU) ในการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่นแบบมีส่วนร่วม
- แลกเปลี่ยนเรียนรู้ รับฟังข้อเสนอแนะ ตอบข้อซักถาม

วิทยากรโดย: ๑. ผศ.ดร.อนุจิตร ชินสาร มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
 ๒. รศ.ดร.ศิริวดี วิวิธคุณากร มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
 ๓. ผศ.ดร.พิมพ์พจี บรรจงปรุ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
 พร้อมทั้งวิทยากรจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่โดดเด่น

จบการอบรม / รับผิดชอบบัตร

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่างเช้า

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่างภาคบ่าย