



องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา  
 เลขรับที่ 1819/67  
 วันที่ 28.10.67  
 เวลา 09.45 น.

ที่ นม ๐๐๒๓.๓/ว ๙๑๐/๖๕

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
 อำเภอเมืองนครราชสีมา นม. ๓๐๐๐๐

๕๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ปฏิทินการปฏิบัติงานโครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผล  
 การใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม ๐๐๒๓.๓/ว ๙๑๐

ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยอำเภอเมืองนครราชสีมา ขอส่งสำเนาหนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม ๐๐๒๓.๓/ว ๙๑๐  
 ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ปฏิทินการปฏิบัติงานโครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการ  
 เพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ประจำปี  
 งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ สามารถสืบค้นรายละเอียดเพิ่มเติม  
 ได้ที่ [www.koratdld.go.th](http://www.koratdld.go.th)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ใจชน

ภาคอบร.  
 - คัดค้านระเบียบปฏิบัติงาน  
 จัดทำของของราชการให้พวกพวก  
 และปล่อยของของกรมของ/ท. ๒๐ปี ๕๘  
 - ๒๐ปี ๕๘

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุพจน์ แสงมณี)

นายอำเภอเมืองนครราชสีมา

(นางสาวณิชนันท์ สุนทรเกษตร)  
 เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๔๔๒๔-๒๔๖๑

เจ้าหน้าที่ วชิรา ธิระประภัสสร โทร.๐๙๗๑๕๙๔๖๑๔

- ของของของของของ  
 ๒๐ปี ๕๘

- ๒๐ปี ๕๘  
 ๒๐ปี ๕๘

นางสาวพัฒนันรี กุลรัตนพันธ์  
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์  
 นักบริหารงานทั่วไป  
 องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

นางสาวดรณี แทนพุดซา  
 ผู้อำนวยการกองคลัง  
 องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

นายพรชัย อิ่มทาญ  
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา



ที่ว่าการอำเภอเมืองนครราชสีมา
รับที่..... ๑๐๐๓
วันที่..... 25 ต.ค. 2567
เวลา.....

ที่ นม ๐๐๒๓.๓/ว ๓๒๐

ถึง อำเภอ ทุกอำเภอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา เทศบาลนครนครราชสีมา และเทศบาลเมืองทุกแห่ง

ด้วยจังหวัดนครราชสีมา ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งปฏิทินการปฏิบัติงานโครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของส่วน/ฝ่าย/กอง/สำนัก (คลัง) และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามปฏิทินงานที่กำหนด ทั้งนี้ สามารถสืบค้นรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ [www.koratlada.go.th](http://www.koratlada.go.th) สำหรับอำเภอให้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ทราบและดำเนินการด้วย



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น  
ผู้ประสานงาน เสกสัน จงสันเทียะ โทร. ๐๘๒๑๕๔๔๔๓๕



ที่	กิจกรรม	ปี พ.ศ. ๒๕๖๓					ปี พ.ศ. ๒๕๖๔					ผลการดำเนินงาน	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
➤ ข้อมูลเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และเงินอุดหนุนทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔													
	ติดตาม เร่งรัด และนำเข้าข้อมูลฯ												
๑	การดำเนินงานและเบิกจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไปให้เป็นปัจจุบัน - ข้อมูลผลการเบิกจ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนในแต่ละเดือน	←										→	A
๒	การดำเนินงานและเบิกจ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจให้เป็นปัจจุบัน - ข้อมูลสถานะโครงการ เช่น ไม่พร้อมดำเนินการ, กำหนดคุณลักษณะเฉพาะ (spec)/ขอบเขตงาน (TOR)แล้วกำหนดราคากลาง, ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง/มีหนังสือเชิญหรือติดต่อผู้รับจ้าง, พิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้าง (e-market/e-bidding), อนุมัติผลการจัดซื้อจัดจ้าง (รอลงนาม), ลงนามในสัญญา และเบิกจ่ายงบประมาณ	←										→	A
➤ การรายงานข้อมูล													
๑	สรุปผลการติดตามการนำเข้าข้อมูลต่างๆ (ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน) - การนำเข้าข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่น - การติดตามเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ - การรายงานเงินอุดหนุนทั่วไป	←										→	A ,AA

หมายเหตุ :

A = เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของส่วน/ฝ่าย/กอง/สำนัก (คลัง) ของ อปท.

AA = เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ของ อปท.

AAA = เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของส่วน/ฝ่าย/กอง/สำนักช่าง ของ อปท.