



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดฯ องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา (โทร ๐-๔๔๒๒-๐๑๕๖)

ที่ นม ๙๒๙๐๑/ วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๗ /๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/ผู้อำนวยการกองคลัง
 สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ได้รับอนุมัติและประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้บริหารจัดการงบประมาณแล้วนั้น กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีความจำเป็นที่จะต้องโอนงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ ตามแผนและแนวทางการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

๒. ข้อเท็จจริง

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ดังนี้

รายการที่ ๑

ขอโอนลด

แผนงาน	สาธารณสุข
งาน	บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบ	ดำเนินงาน
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
รายการ	ค่าลงทะเบียน งบประมาณตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕,๐๐๐ บาท โอนลด ๒,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๑๓,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงาน	สาธารณสุข
งาน	บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบ	ดำเนินงาน
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
รายการ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓,๕๒๐ บาท โอนเพิ่ม ๒,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๕,๕๒๐ บาท

เหตุผลและความจำเป็น งบประมาณตั้งไว้ไม่พอจ่าย เนื่องจากค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสูงกว่าที่ประมาณการไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติม

รายการที่ ๒

ขอโอนลด

แผนงาน	สาธารณสุข
งาน	บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบ	บุคลากร
ประเภท	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
	งบประมาณตั้งไว้ ๖๙๑,๕๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๕๔,๕๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๔๕,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๕๐๙,๕๐๐.๐๐ บาท

ขอโอนเพิ่ม

แผนงาน	เคหะและชุมชน
งาน	กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
งบ	ดำเนินงาน
ประเภท	วัสดุงานบ้านงานครัว

๑. วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ในการปฏิบัติราชการของ อบต.พะเนา ดังนี้ วัสดุคงทน ได้แก่ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จาน รอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตัดไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจกน้ำ ร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ตู้เก็บอุปกรณ์เชื้อเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะพลาสติก ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๒. หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

เหตุผลและความจำเป็น มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพราะไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อจัดซื้อถังขยะไว้ และเนื่องจากมีผู้มาขอใช้บริการถังขยะจำนวนมากทำให้ถังขยะที่มีอยู่เต็มหมดลง ไม่เพียงพอต่อการให้บริการประชาชน ประกอบกับต้องจัดหาถังขยะตามนโยบายจังหวัดสะอาด จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อจัดซื้อเพิ่มเติม

๓. ข้อกฎหมาย

ก. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๓

“ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

“ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง

คำสั่งแจ้งประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศ โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการใช้จ่ายเงินเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบและแนวทางปฏิบัติของทางราชการ จึงเห็นสมควรพิจารณาดำเนินการดังนี้

(๑) พิจารณาเสนอให้นายกองการบริการส่วนตำบลพะเนาพิจารณาให้ความเห็นชอบการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ ตามบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ส่งมาพร้อมนี้

(๒) เมื่อดำเนินการอนุมัติโอนงบประมาณเรียบร้อยแล้ว แจ้งให้ส่วนที่เกี่ยวข้องทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตาม กฎหมาย และระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้องต่อไป


(๓) ประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน และแจ้งการประกาศให้นายอำเภอเมืองนครราชสีมาทราบภายในสิบห้าวัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ


- หัวหน้าหน่วยเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม


.....
(นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์)
หัวหน้าสำนักปลัด


- เห็นควรอนุมัติ (.....) ไม่เห็นควรอนุมัติ


.....
(น.ส.ดรุณี แทนพุดชา)
ผู้อำนวยการกองคลัง
...../...../.....

- เห็นควรอนุมัติ (.....) ไม่เห็นควรอนุมัติ


.....
(นายพรชัย อิมหาญ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา
...../...../.....

- อนุมัติ (.....) ไม่อนุมัติ



.....
(นางสาวพัฒนันรี กุรัตนพันธ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา
...../...../.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
อนุมัติเมื่อวันที่.....๒๖.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่.....๗/๒๕๖๗

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น	ค่าลงทะเบียน ในการ ฝึกอบรม	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	-	๒,๐๐๐.๐๐	๑๓,๐๐๐.๐๐	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น	ค่าใช้จ่าย ในการ เดินทางไป ราชการ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๓,๕๒๐.๐๐	+	๒,๐๐๐.๐๐	๕,๕๒๐.๐๐	งบประมาณตั้งไว้ไม่ พอจ่ายจึงมีความจำ เป็น ต้อง โอน งบประมาณเพิ่ม

๑. หัวหน้าหน่วยงาน..... กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลที่ขอโอนงบประมาณเพิ่ม)- มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณ เนื่องจากรายจ่ายประเภทค่าเดินทางไปราชการ สูงกว่าที่ประมาณการไว้ ซึ่งการโอนครั้งนี้เป็น
อำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

ลงชื่อ.....
(นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
วันที่.....เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

- เห็นควรอนุมัติ

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

อนุมัติตามที่ขอ

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภาฯ สมัย

สมัยที่

ครั้งที่

เมื่อวันที่

เดือน

พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่

เดือน

พ.ศ.

ตามหนังสือที่

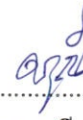
(ถ้ามี)

๕. สำหรับกรณีที่ไม่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(ลงชื่อ)

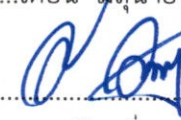


(น.ส.ดร.ณิ แทนพุดซา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)



(นายพรชัย อิมหาญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่.....เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)



(นางสาวพัฒนันรี กุศลรัตนพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

วันที่.....เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

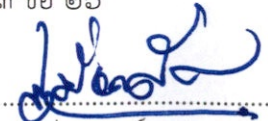
บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
อนุมัติเมื่อวันที่.....๒๖.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่.....๗/๒๕๖๗

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ / รายการ	งบประมาณ อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการหรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	๖๙๑,๕๐๐.๐๐	๕๕๔,๕๐๐.๐๐	-	๔๕,๐๐๐.๐๐	๕๐๙,๕๐๐.๐๐	
แผนงาน เคหะและ ชุมชน	งานกำจัด ขยะมูล ฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบ ดำเนินงาน	วัสดุงานบ้าน งานครัว	-	-	๔๕,๐๐๐.๐๐	+	๔๕,๐๐๐.๐๐	๔๕,๐๐๐	๑. วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุงาน บ้านงานครัว ในการปฏิบัติ ราชการของ อบต.พะ เนา ดังนี้ วัสดุ คงทน ได้แก่ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ รูป มีด ถัง ถาด แก้ว น้ำ จาน รอง ด้วย ขาม ซ้อนล้อม กระจก เงา โอง น้ำ ที่ นอน กระโถน เต้า ไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เต้า รีด เครื่องบดอาหาร เครื่อง ตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนม ปัง กระทะไฟฟ้า หม้อ ไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าว ไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระติ น้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ตู้เก็บ อุปกรณ์เชื้อเพลิง สายยาง ฉีดน้ำ ถังขยะพลาสติก ถัง

										<p>ขยะแบบขาตั้ง ถึงขยะแบบ ล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ</p> <p>วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอน สระว่ายน้ำ อาหารเสริม (นม) วัสดุ ประกอบ อาหาร อาหาร สำเร็จรูป ฯลฯ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒ /ว๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

๑. หัวหน้าหน่วยงาน..... กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลที่ขอโอนงบประมาณเพิ่ม)- มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณ เนื่องจากรายจ่ายประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม สูงกว่าที่ประมาณการไว้ ซึ่งการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

ลงชื่อ.....

(นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
วันที่.....เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

ไม่เห็นด้วย

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

ไม่เห็นด้วย

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

อนุมัติ

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภาฯ สมัย

สมัยที่

ครั้งที่

เมื่อวันที่

เดือน

พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่

เดือน

พ.ศ.

ตามหนังสือที่

(ถ้ามี)

๕. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(ลงชื่อ)



(น.ส.ดร.นී แทนพุดชา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)



(นายพรชัย อิมหาญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่.....เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)



(นางสาวพัฒน์นรี กุศลรัตนพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

วันที่.....เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗