



ที่ นม ๐๐๒๓.๗/ว ๕๖๐

องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา
เลขรับที่ 258 / 68
วันที่ 13 เม.ย 68
เวลา 11.00 น.
ที่ว่าการอำเภอเมืองนครศรีธรรมราช
ถนนสรรพสิทธิ นม ๓๐๐๐๐

๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานข้อมูลผู้รับผิดชอบระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะที่ ๑(ระบบ DPA) ภายในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสืออำเภอเมืองนครศรีธรรมราช ที่ นม ๐๐๒๓.๗/ว ๖ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นม ๐๐๒๓.๒/ว ๘๘
ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานข้อมูลผู้รับผิดชอบระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะที่ ๑(ระบบ DPA) และนำส่งรายชื่อผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ระยะที่ ๑ (ระบบ DPA) จำนวนแห่งละ ๒ คนภายในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ นั้น

สำนักงาน ก.จ. กท และ อบต. ว่า ได้รวบรวมรายชื่อผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว ปรากฏว่าได้รับข้อมูลผู้รับผิดชอบยังไม่ครบถ้วน จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) เร่งดำเนินการรายงานตามแบบ ภายในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ สามารถสืบค้นข้อมูลเพิ่มเติม ได้ที่ www.koratdla.go.th

เรียน หัวหน้าฯ จังเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการต่อไป

- สำนวนอำเภอเมืองนครศรีธรรมราช
- สำนวนจังหวัดนครศรีธรรมราช
- สำนวนสำนักงานปลัดอำเภอเมืองนครศรีธรรมราช
- ปลัดอำเภอเมืองนครศรีธรรมราช

ขอแสดงความนับถือ

นางสาวสมทรง เขียวเกษม

(นางสาวสมทรง เขียวเกษม)

ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ)รักษาการแทน
นายอำเภอเมืองนครศรีธรรมราช

(นางสาวณิชนันท์ สุนทรเกษตร)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

- พิมพ์ใบปลิว ก.จ.
อำเภอเมือง

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ
โทร. โทรสาร ๐-๔๔๒๔-๒๔๖๑
นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์
นักบริหารงานทั่วไป

(นางสาวนุชนา มุ่งยุทธกลาง) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนาผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

นางสาวพัฒนวิ กุลรัตนพันธ์
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

นายประชัย อมหาชัย



ว่าการอำเภอเมืองนครราชสีมา
รับที่ ๙๑๐
วันที่ 29 ม.ค. 2568
เวลา

ที่ นม ๐๐๒๓.๒/ว ๘๔

ถึง อำเภอ ทุกอำเภอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา
เทศบาลนครนครราชสีมา และเทศบาลเมือง ทุกแห่ง

ตามหนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม ๐๐๒๓.๒/ว ๘๔๑๙ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗
แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานข้อมูลผู้รับผิดชอบระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือ
พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะที่ ๑ (ระบบ DPA) และนำส่งรายชื่อ
ผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ระยะที่ ๑ (ระบบ DPA) จำนวนแห่งละ ๒ คน
ภายในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ นั้น

จังหวัดนครราชสีมาได้รับแจ้งจากสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ว่า ได้รวบรวมรายชื่อ
ผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นแล้ว ปรากฏว่าได้รับข้อมูลผู้รับผิดชอบยังไม่ครบถ้วน จังหวัดนครราชสีมาจึงขอความร่วมมือ
ให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) เร่งดำเนินการรายงาน
ข้อมูลแบบ E-report ผ่านระบบ Google Form โดยการสแกนคิวอาร์โค้ดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้
ภายในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ สำหรับอำเภอให้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่
ทราบและดำเนินการด้วย



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร ๐-๔๔-๒๔๕-๕๒๐

☐ ผู้บริหารทั่วไป	☒ กลุ่มงานมาตรฐาน
☐ กลุ่มงานส่งเสริม	☐ กลุ่มงานกฎหมาย
☐ กลุ่มงานการเงิน	☐ กลุ่มงานบริการสาธารณะ



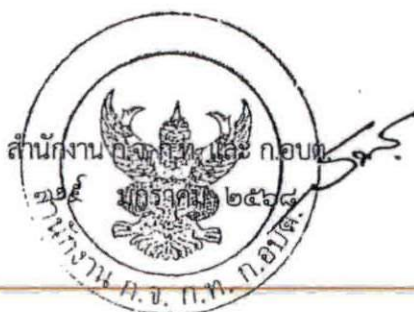
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดนครราชสีมา
รับที่ 1689
วันที่ 0 ม.ค. ๒๕๖๘
เวลา

ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว

ถึง สำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด ทุกจังหวัด

ตามที่สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้มีหนังสือที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๓๙ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง รายงานข้อมูลผู้รับผิดชอบระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะที่ ๑ (ระบบ DPA) แจ้งให้สำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และสำนักงาน ก.เมืองพัทยา และองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ในสังกัด นำส่งรายชื่อผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะที่ ๑ (ระบบ DPA) จำนวนแห่งละ ๒ คน ภายในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ขอเรียนว่าได้ดำเนินการรวบรวมรายชื่อผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว ปรากฏว่าได้รับข้อมูลผู้รับผิดชอบยังไม่ครบถ้วน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้สำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด แจ้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) เร่งดำเนินการรายงานข้อมูลแบบ E - report ผ่านระบบ Google Form โดยการสแกนคิวอาร์โค้ด ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ ภายในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘



สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

กลุ่มงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นางสาววิจักขณา บุนนาค โทร ๐๘-๙๕๐๙-๕๐๐๑

ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๓๙



สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต
เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานข้อมูลผู้รับผิดชอบระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะที่ ๑ (ระบบ DPA)

เรียน ประธาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด ทุกจังหวัด และประธาน ก.เมืองพัทยา

อ้างถึง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำชี้แจงการรายงานข้อมูล

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้ประกาศใช้มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะสำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นมา ซึ่งมีมาตรฐานเทียบได้ไม่ต่ำกว่าหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูฯ เพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น มาตรฐานทั่วไปกำหนดให้มีระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (Digital Performance Appraisal : DPA) สำหรับใช้ในการส่งผ่านการจัดการและประมวลผลข้อมูลการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางานกับผู้บังคับบัญชา รวมทั้งหลักฐาน/ร่องรอยที่ใช้ประกอบการประเมิน ซึ่งเป็นการดำเนินการประเมิน ที่รวดเร็ว ลดเอกสารการประเมิน รวมถึงลดความซ้ำซ้อนการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนเงินเดือน การประเมินผลงานเพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นและการคงวิทยฐานะ ให้เป็นการดำเนินการที่เป็นเรื่องเดียวกัน และสามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้ ข้าราชการ หรือพนักงานครูฯ ที่มีคุณสมบัติในการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นครบถ้วน จะสามารถยื่นคำขอรับ การประเมินผลงานเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นพร้อมผลงานเข้าสู่ระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (Digital Performance Appraisal : DPA) ตามที่มาตรฐานทั่วไปกำหนดได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นมา ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. โดยสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้ดำเนินการจัดทำระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะที่ ๑ (ระบบ DPA) จำนวน ๑ ระบบ ซึ่งอยู่ระหว่างพัฒนาระบบ ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาระบบบริหารจัดการมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะที่ ๑ (ระบบ DPA) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องกับประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่กำหนดไว้ ประกอบกับเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการนำข้อมูลของผู้ดูแลระบบไปกำหนดสิทธิการใช้งานของระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะที่ ๑ (ระบบ DPA) จึงขอให้ดำเนินการ ดังนี้

/๑. ให้สำนักงาน...

๑. ให้สำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และสำนักงาน ก.เมืองพัทยา นำส่งรายชื่อผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะที่ ๑ (ระบบ DPA) สำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และสำนักงาน ก.เมืองพัทยา จำนวนแต่ละ ๒ คน

๒. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ในสังกัด นำส่งรายชื่อผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะที่ ๑ (ระบบ DPA) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนแต่ละ ๒ คน และผู้ดูแลระบบของสถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) จำนวนแต่ละ ๒ คน

ทั้งนี้ ให้รายงานข้อมูลแบบ E - report ผ่านระบบ Google Form โดยการสแกนคิวอาร์โค้ดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ภายในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุรพล เจริญภูมิ)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เลขานุการ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

กลุ่มงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นางสาววิจักขณา บุณนาค โทร ๐๘-๙๕๐๙-๕๐๐๑

คำชี้แจงการรายงานข้อมูล

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อนำข้อมูลไปกำหนดสิทธิการใช้งานของระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น DPA ตามระดับของผู้ดูแลระบบ

๒. ช่องทางการรายงาน

เป็นการรายงานผ่านระบบ Google Form โดยการสแกน QR CODE เพื่อเข้าถึงแบบรายงาน ดังนี้

๒.๑ แบบรายงานสำหรับผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) ของสำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา

๑) เป็นแบบรายงานสำหรับผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) ของสำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต. จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา โดยสแกน QR CODE ด้านล่างนี้ เพื่อกรอกแบบรายงาน



๒) ข้อเสนอแนะในการกรอกข้อมูลแบบรายงานสำหรับผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) ของสำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา ดังนี้

๒.๑) กรอกข้อมูลในแบบรายงานให้ครบถ้วน และตรวจสอบให้ถูกต้องก่อน กด “ส่ง” ข้อมูลใน Google Form

๒.๒) กรณีที่ข้อใดมีเครื่องหมาย * จะต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

๒.๓) แบบรายงานดังกล่าว มี ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ สำหรับผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) ของสำนักงาน ก.จ.จ. (องค์การบริหารส่วนจังหวัด) จำนวน ๒ คน ประกอบด้วย เลขานุการ ก.จ.จ. หรือผู้ช่วยเลขานุการ ก.จ.จ. จำนวน ๑ คน และผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเลขานุการ ก.จ.จ. จำนวน ๑ คน (ถ้าเป็นผู้ดูแลระบบ DPA ของสำนักงาน ก.จ.จ. ให้กรอกข้อมูลในส่วนที่ ๑ เพียงส่วนเดียว)

ส่วนที่ ๒ สำหรับผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) ของสำนักงาน ก.ท.จ.และ ก.อบต.จังหวัด (สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด) จำนวน ๒ คน ประกอบด้วย เลขานุการ ก.ท.จ. และ ก.อบต. หรือผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ. และ ก.อบต. จำนวน ๑ คน และผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเลขานุการ ก.ท.จ. และ ก.อบต. จำนวน ๑ คน (ถ้าเป็นผู้ดูแลระบบ DPA ของสำนักงาน ก.ท.จ. และ ก.อบต. จังหวัด ให้ข้ามกรอกในส่วนที่ ๒ เพียงส่วนเดียว)

ส่วนที่ ๓ สำหรับผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) ของสำนักงาน ก.เมืองพัทยา ประกอบด้วย เลขานุการ ก.เมืองพัทยา หรือผู้ช่วยเลขานุการ ก.เมืองพัทยา จำนวน ๑ คน และผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเลขานุการ ก.เมืองพัทยา จำนวน ๑ คน (ถ้าเป็นผู้ดูแลระบบ DPA ของสำนักงาน ก.เมืองพัทยา ให้ข้ามกรอกในส่วนที่ ๓ เพียงส่วนเดียว)

๒.๔) เมื่อกรอกข้อมูลครบทุกข้อ ให้กด "ส่ง" เพียงครั้งเดียวข้อมูลจะถูกส่งทันที

๒.๒ แบบรายงานสำหรับผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑) เป็นแบบรายงานสำหรับผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด จำนวน ๒ คน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา หรือผู้อำนวยการกองการศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลรับผิดชอบงานด้านการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ คน และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษา จำนวน ๑ คน โดยสแกน QR CODE ด้านล่างนี้ เพื่อกรอกแบบรายงาน



๒) ข้อเสนอแนะในการกรอกข้อมูลแบบรายงานสำหรับผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๒.๑) กรอกข้อมูลในแบบรายงานให้ครบถ้วน และตรวจสอบให้ถูกต้องก่อน กด "ส่ง" ข้อมูลใน Google Form

๒.๒) กรณีที่ข้อใดมีเครื่องหมาย * จะต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

๒.๓) แบบรายงานดังกล่าว มี ๒ ส่วน ดังนี้

- ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน

- ส่วนที่ ๒ ข้อมูลรายชื่อผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๔) เมื่อกรอกข้อมูลครบทุกข้อ ให้กด "ส่ง" เพียงครั้งเดียวข้อมูลจะถูกส่งทันที

๒.๓ แบบรายงานสำหรับผู้รับผิดชอบระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) ระดับผู้ดูแลระบบของสถานศึกษา

๑) เป็นแบบรายงานสำหรับผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) ในระดับของสถานศึกษา (โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) โดยสแกน QR CODE ด้านล่างนี้ เพื่อกดแบบรายงาน



๒) ข้อเสนอแนะในการกรอกข้อมูลแบบรายงานสำหรับผู้รับผิดชอบระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะ ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) ระดับของสถานศึกษา(โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ดังนี้

๒.๑) กรอกข้อมูลในแบบรายงานให้ครบถ้วน และตรวจสอบให้ถูกต้องก่อน กด “ส่ง” ข้อมูลใน Google Form

๒.๒) กรณีที่ข้อใดมีเครื่องหมาย * จะต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

๒.๓) แบบรายงานดังกล่าว มี ๒ ส่วน ดังนี้

- ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน

- ส่วนที่ ๒ ข้อมูลรายชื่อผู้รับผิดชอบระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับผู้ดูแลระบบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) รายชื่อผู้ที่รับผิดชอบระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับผู้ดูแลระบบของสถานศึกษา (ระบบ DPA) โดยให้กรอกรายชื่อผู้ที่ได้รับมอบ งานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาของโรงเรียนหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนแห่งละ ๒ ท่าน ซึ่งประกอบด้วย

๑. ผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑ คน

๒. ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑ คน

๒.๔) เมื่อกรอกข้อมูลครบทุกข้อ ให้กด “ส่ง” เพียงครั้งเดียวข้อมูลจะถูกส่งทันที