



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา
อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ลำดับ	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ด้านการวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลัง	-แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ เพื่อ ใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบ อัตรากำลังที่รองรับภารกิจของ องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา -นำหลักสมรรถนะและระบบคุณธรรม มาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหาร ทรัพยากรบุคคลทั้งด้านการสรรหาการ บรรจุแต่งตั้ง การเลื่อนขั้นและเลื่อน ระดับ	๑ ต.ค.๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ
๒	ด้านการสรรหาบุคคลเข้าสู่ตำแหน่ง	-การสรรหาและคัดเลือกบุคลากรหรือ บรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง ดำเนินการตาม หลักเกณฑ์ และวิธีการที่ระเบียบ กฎหมายกำหนด -ประชาสัมพันธ์รับโอน(ย้าย) ตำแหน่ง ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ -รับโอน(ย้าย) ตำแหน่งว่างตาม อัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	๑ ต.ค.๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘ ๑ ต.ค.๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘ ๑ ต.ค.๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ลำดับ	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ	งบประมาณ
๓	ด้านการพัฒนาบุคลากร	-โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.และพนักงานจ้าง ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๘	๑๕๐,๐๐๐
		-แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)	๑ ต.ค.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ
		-กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากร แต่ละตำแหน่ง	๑ ต.ค.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ
		-แผนการจัดการความรู้ พ.ศ.๒๕๖๘	๑ ต.ค.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ
		-สำรวจความต้องการในการฝึกอบรมและพัฒนาประจำปี ๒๕๖๘	๑ ต.ค.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา อำเภอมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ลำดับ	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ	งบประมาณ
๔	ด้านเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ	-จัดวางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานและปรับปรุงระบบฐานข้อมูลบุคคล เพื่อใช้ตรวจสอบเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน -แจ้งให้บุคลากรทราบเกี่ยวกับเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพในตำแหน่งและสายงานต่างๆ -ส่งเสริมบุคลากรเข้ารับการสอบคัดเลือกในตำแหน่งที่สูงขึ้น	๑ ต.ค.๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘ ๑ ต.ค.๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘ ๑ ต.ค.๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ
๕	การบริหารผลการปฏิบัติงาน	-การประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ทักษะและสมรรถนะ เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม โปร่งใส	๑ ต.ค.๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ลำดับ	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ	งบประมาณ
๖	ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	-การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง	๑ ต.ค.๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	๓๐,๐๐๐
		-การจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี	๑ ต.ค.๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	๕๐๐,๐๐๐
		-ปรับปรุงสภาพความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	๑ ต.ค.๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ
		-สวัสดิการพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สวัสดิการรักษายาบาล ค่าเช่าบ้าน เงินเพิ่มค่าครองชีพ ชั่วคราวตามกฎหมายที่กำหนด	๑ ต.ค.๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	๓๓๒,๐๐๐

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ลำดับ	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ	งบประมาณ
		-การฝึกอบรม หลักสูตรต่างๆที่ หน่วยงานของ อบต. และหน่วยงาน อื่นได้จัดอบรม	๑ ต.ค.๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	๓๓๐,๐๐๐
๗	ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการ รักษาวินัย	-โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ -โครงการยกย่องและเชิดชูเกียรติบุคคล ต้นแบบด้านคุณธรรม จริยธรรมประจำปี ๒๕๖๘ -ส่งเสริมให้บุคลากรประพฤติตนเป็น แบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรมและ ยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน -แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงเรื่อง มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต -กิจกรรมแสดงเจตจำนงต่อต้านการ ทุจริตของคณะผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานจ้าง	มกราคม – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ๑ ต.ค.๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘ ๑ ต.ค.๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘ ๑ ต.ค.๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘ ๑ ต.ค.๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	๒๐,๐๐๐ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ



15/1/2568

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนัก ปลัด อบต.พะเนา

ที่ นม ๙๒๙๐๑ / วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง การจัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ร่างนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และ สิ้นสุดในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รองรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา ในการจัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และสิ้นสุดในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ นั้น ประกอบกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ได้มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาประเทศให้บรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนา ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” โดยยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ กำหนดให้ภาครัฐ ต้องมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ โดยมุ่งเน้นในการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลให้สามารถดึงดูดรักษา จูงใจผู้ที่มีความรู้ ความสามารถสูง และส่งเสริมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) และแผนปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดิน จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อเป็นแนวทางการขับเคลื่อนการบริหารทรัพยากรบุคคล

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การจัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความถูกต้อง ตามระเบียบ ข้อกฎหมาย เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. พิจารณาลงนามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

๒. แจ้งเวียนให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง รับทราบเพื่อถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางภาณี ยี่หลั่นสุวรรณ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

- เสนออย่างเห็นสมควร

(ลงชื่อ)



(นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัด

- เสนออย่างเห็นสมควร

(ลงชื่อ)



(นายพรชัย อิมหาญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของนายอ. อบต.

- เสนออย่างเห็นสมควร

(ลงชื่อ)



(นางสาวพัฒน์นรี กุศลรัตนพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา



ส/น/น/ร

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา ดังนี้

๑.ด้านการวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลัง

การวางแผน การวิเคราะห์ และบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมกับการกิจ ปริมาณงาน ลักษณะงาน อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบตามกรอบโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ และประเภทขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อรองรับภารกิจเปลี่ยนแปลงไป

๒.ด้านการสรรหาบุคคลเข้าสู่ตำแหน่ง (Recruitment)

การสรรหาบุคคลเข้าสู่ตำแหน่งโดยคำนึงความรู้ ความสามารถ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ และให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา (ก.อบต.จังหวัด) และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด

๓.ด้านการพัฒนาบุคลากร(Development)

ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ความชำนาญ ตามหลักสมรรถนะ และส่งเสริมการพัฒนาทักษะดิจิทัล เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีแผนงาน โครงการ กิจกรรมที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เสริมสร้างประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย ตลอดจนส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การจัดการความรู้ เพื่อพัฒนาไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

-จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ให้สอดคล้องตามตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรในทุกหน่วยงาน

-นำระบบสารสนเทศมาใช้เพื่อยกระดับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นระบบงานพัฒนาบุคคล

-จัดให้มีการประเมินข้าราชการตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ ทักษะและสมรรถนะที่องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนากำหนด

-จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในทุกหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

๔.ด้านเส้นทางและความก้าวหน้าในสายอาชีพ

ส่งเสริมและสร้างโอกาสความก้าวหน้าในสายอาชีพให้กับบุคลากร โดยมุ่งใจให้บุคลากรมีการพัฒนาตนเอง มีการสั่งสมประสบการณ์และผลงานโดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์และผลสัมฤทธิ์ของงาน เพื่อการเตรียมความพร้อมกำลังคนให้มีคุณภาพ

๕.การบริหารผลการปฏิบัติงาน

การประเมินผลการทำงานโดยมุ่งเน้นระบบการบริหารผลงาน (Performance Management) ที่เชื่อมโยงผลการปฏิบัติงานจากระดับองค์กร ระดับหน่วยงาน ไปสู่ระดับรายบุคคลเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามเป้าหมายขององค์กร และสามารถวัดการประเมินผลการปฏิบัติงานได้อย่างเป็นรูปธรรม

๖.ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรให้มีความสุขในการทำงาน เสริมสร้างบรรยากาศในการทำงานร่วมกัน ส่งเสริมความผูกพันระหว่างบุคลากรในองค์กร และการบริหารจัดการสิทธิประโยชน์และสวัสดิการให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เป็นธรรม เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน อันจะส่งผลต่อความผาสุก ความพึงพอใจ และแรงจูงใจในการทำงานของบุคลากร

๗.ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาวินัย

ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานและดำรงตนตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และรักษาวินัยอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๘



(นางสาวพัฒน์นรี กุรัตนพันธ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
ที่ นม.๙๒๙๐๑ / วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘
เรื่อง ขออนุมัติจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ร่างแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

จำนวน ๑ ชุด

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา ได้จัดทำนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รongรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อเป็นตัวชี้วัดในเรื่องการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้ข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ต่อไป

ข้อกฎหมาย

๑.นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒.คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ๒๕๖๘

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา เป็นไปตามตัวชี้วัด สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม เห็นควรดำเนินการดังนี้

๑. พิจารณานุมัติร่างแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ท้ายนี้

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบโปรดลงนาม

(ลงชื่อ)

(นางภาณี ยี่หลั่นสุวรรณ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

.....
- 1. เห็นชอบ -

(ลงชื่อ)

.....
.....

(นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
- 1. เห็นชอบ -

(ลงชื่อ)

.....
.....

(นายพรชัย อิมหาญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
- 1. เห็นชอบ -

(ลงชื่อ)

(นางสาวพัฒน์นรี กุศลรัตนพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา



องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา
อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

