



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

ที่ นม ๙๒๙๐๑/

วันที่ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าป้ายไวเนลเพื่อใช้ในโครงการประชุมประชาคมหมู่บ้าน/ระดับตำบล

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

### เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน หน้า ๙๖ ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท นั้น

### หลักการและเหตุผล

เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา ได้จัดทำป้ายไวเนลเพื่อใช้ในโครงการประชาคมระดับหมู่บ้าน/ระดับตำบล เพื่อเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยได้ดำเนินการจัดทำป้ายโครงการฯ ดังกล่าว เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๕๐ บาท

### ข้อเสนอแนะ

เห็นควรดำเนินการเบิกจ่าย ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ (ค่าป้ายไวเนลเพื่อใช้ในโครงการฯ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเบิกจ่าย

  
(นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์)  
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล


  
.....  
.....

(  ) อนุมัติ

( ) ไม่อนุมัติ เพราะ.....  
.....

  
(นายพรชัย อิมหาญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

  
(นางสาวพนันท์ กุลรัตนพันธ์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

ขอรับรองว่าได้จ่ายเงินค่าใช้จ่ายเบิกจ่ายเงิน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ (ค่าป้ายไว้นิลเพื่อใช้ในโครงการประชาคมระดับหมู่บ้าน/ระดับตำบล เพื่อเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗) เป็นเงิน ๔๕๐ บาท (-สี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน-) จริง.

(ลงชื่อ).....ผู้จ่ายเงิน  
(นางสาวปรียา ศรีโพธิ์)  
นักวิชาการเงินและบัญชี

## ใบรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐ ๙ ๙ ๔ ๐ ๐ ๐ ๒ ๙ ๒ ๓ ๙ ๒  
 ที่อยู่ ๑๐๙ หมู่ ๗ บ้านมะเรียงใหญ่ ตำบลพะเนา อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

ขอรับรองว่า ได้หักภาษี ณ ที่จ่าย ตามฎีกาเบิกเงินจากหน่วยงานคลัง ที่ ป. /๒๕๖๖ ลงวันที่ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗  
 ชื่อผู้ถูกหัก ร้านมังกรทอง ๒๐๑๒ โดย นายสมยศ เกลี้ยงกลาง เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓ ๓ ๐ ๒ ๒ ๐ ๐ ๒ ๕ ๙ ๖ ๙ ๙  
 ที่อยู่ ๔๒๖/๖๐๐ หมู่ ๒ ถนนราชสีมา-โชคชัย ตำบลหนองบัวศาลา อ.เมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

	ประเภทเงินได้ที่จ่าย	วัน เดือน ปี ที่จ่าย	จำนวนเงินได้		ภาษี	
ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ค่าปรับ .....	- ค่าป้ายรณรงค์การ ขับเคลื่อนช่วงเทศกาลฯ	มิถุนายน ๒๕๖๗	๔๕๐	-	๔๕	-
		รวม	๔๕๐	-	๔๕	-

รวมเงินภาษี (ตัวอักษร) (-สี่สิบห้าบาทถ้วน-)

(ลงชื่อ).....

(นางสาวดรุณี แทนพุดชา)

ตำแหน่ง ผอ.กองคลัง อบต.พะเนา

## ใบรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐ ๙ ๙ ๔ ๐ ๐ ๐ ๒ ๙ ๒ ๓ ๙ ๒  
 ที่อยู่ ๑๐๙ หมู่ ๗ บ้านมะเรียงใหญ่ ตำบลพะเนา อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

ขอรับรองว่า ได้หักภาษี ณ ที่จ่าย ตามฎีกาเบิกเงินจากหน่วยงานคลัง ที่ ป. /๒๕๖๖ ลงวันที่ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗  
 ชื่อผู้ถูกหัก ร้านมังกรทอง ๒๐๑๒ โดย นายสมยศ เกลี้ยงกลาง เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓ ๓ ๐ ๒ ๒ ๐ ๐ ๒ ๕ ๙ ๖ ๙ ๙  
 ที่อยู่ ๔๒๖/๖๐๐ หมู่ ๒ ถนนราชสีมา-โชคชัย ตำบลหนองบัวศาลา อ.เมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

	ประเภทเงินได้ที่จ่าย	วัน เดือน ปี ที่จ่าย	จำนวนเงินได้		ภาษี	
ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ค่าปรับ .....	- ค่าป้ายรณรงค์การ ขับเคลื่อนช่วงเทศกาล	มิถุนายน ๒๕๖๗	๔๕๐	-	๔๕	-
		รวม	๔๕๐	-	๔๕	-

รวมเงินภาษี (ตัวอักษร) (-สี่สิบห้าบาทถ้วน-)

(ลงชื่อ).....

(นางสาวตรุณี แทนพุดซา)

ตำแหน่ง ผอ.กองคลัง อบต.พะเนา

## ใบตรวจรับพัสดุ

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

วันที่ ๘ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา ได้จ้างจัดทำป้ายไวเนล ขนาด ๑.๒๐ x ๒.๔๐ เมตร เพื่อใช้ตามโครงการประชุมประชาคมระดับหมู่บ้าน/ระดับตำบลเพื่อเพิ่มและเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ จาก ร้านมังกรทอง ๒๐๑๒ โดย นายสมยศ เกตุยงกลาง ตามใบสั่งจ้างเลขที่ ๒๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๕ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๑๐ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗ บัดนี้ผู้ขาย/ผู้รับจ้างได้ส่งมอบพัสดุดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

การซื้อ/จ้างรายนี้ได้ส่งแก้ไขเปลี่ยนแปลงคือ .....

ผู้ตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุเมื่อวันที่ ๘ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗ แล้วปรากฏว่าพัสดุถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ เมื่อวันที่ ๘ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗ โดยส่งมอบเกินกำหนด จำนวน ... วัน คิดค่าปรับในอัตรา ๑๐๐.-บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ... บาท จึงออกหนังสือสำคัญฉบับนี้ให้ไว้ วันที่ ... ผู้ขายควรได้รับเงินเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕๕๐.-บาท (-สี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน-) ตามใบสั่งซื้อ

จึงขอเสนอรายงานต่อองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา เพื่อโปรดทราบ ตามนัยข้อ ๑๗๕ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจรับพัสดุ  
(นางสาวณภัทร อยู่มงคล)

ความเห็น .....  
.....  
(นายพรชัย อิมหาญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

คำสั่ง

(  ) อนุมัติเบิกจ่าย

(  ) ไม่อนุมัติ เพราะ .....

(นางสาวพัฒน์นรี กุศลรัตนพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา





### ใบสั่งจ้าง

ผู้รับจ้าง ร้านมังกรทอง ๒๐๑๒ โดยนายสมยศ เกียรติงกลาง  
 ที่อยู่ ๔๒๖/๖๐๐ หมู่ ๒ ตำบลหนองบัวศาลา  
 อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา  
 โทรศัพท์ ๐๘๑-๕๕๙๐๕๕๕  
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๓๐๒๒๐๐๒๕๙๖๙๙  
 เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร .....  
 ชื่อบัญชี .....  
 ธนาคาร ..... สาขา .....

ใบสั่งจ้างเลขที่ ๒๑ / ๒๕๖๗  
 วันที่ ๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
 องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา  
 ที่อยู่ ๑๐๙ หมู่ ๗ บ้านมะเรียงใหญ่  
 ตำบลพะเนา อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา  
 โทรศัพท์ ๐-๔๔๒๒-๐๑๕๖

ตามที่ ร้านมังกรทอง ๒๐๑๒ โดยนายสมยศ เกียรติงกลาง ได้เสนอราคาไว้ต่อองค์การบริหารส่วนตำบล  
 พะเนา ซึ่งได้รับราคาและตกลงจ้าง ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (บาท)
๑.	จ้างจัดทำป้ายไวเนล ขนาด ๑.๒๐ x ๒.๔๐ เมตร เพื่อใช้ตามโครงการประชุมประชาคมระดับ หมู่บ้าน/ระดับตำบลเพื่อเพิ่มและเปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑	ป้าย	๔๕๐.๐๐	๔๕๐.๐๐
(- ใสร้อยห้าสิบบาทถ้วน -)					๔๕๐.๐๐
					-
					๔๕๐.๐๐

การสั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้าง
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ 10 มี.ค. 2567
- สถานที่ส่งมอบ องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา -
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคา  
งานจ้างแต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ใน  
ใบสั่งจ้าง กรณีนี้ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ

/๗.การจ้างช่วง.....

๗. การจ้างช่วง ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วน โดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงาน ที่จ้างช่วง ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ



ลงชื่อ ..... ผู้สั่งจ้าง  
(นางสาวพัฒน์นรี กุสุรัตน์พันธ์)  
ตำแหน่ง นายกองกลางบริหารส่วนตำบลพะเนา

ลงชื่อ ..... ผู้รับจ้าง  
(ร้านมังกรทอง ๒๐๑๒)





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

โทร.๐๔๔๒-๒๐๑๕-๖

ที่ นม.๙๒๙๐๒/.....

วันที่ ๔ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

ขอรายงานผลการพิจารณาจ้างจัดทำป้ายไวเนล จำนวน ๑ ผืน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ	*ราคาที่ต้องลงซื้อหรือจ้าง*
จ้างจัดทำป้ายไวเนล ขนาด ๑.๒๐ x ๒.๔๐ เมตร เพื่อใช้ตามโครงการประชุมประชาคมระดับหมู่บ้าน/ระดับตำบลเพื่อเพิ่มและเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๑ ผืน	ร้านมังกรทอง ๒๐๑๒ โดยนายสมยศ เกลี้ยงกลาง	๔๕๐.๐๐	๔๕๐.๐๐

\* ราคาที่เสนอ และราคาที่ต้องลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนาพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสั่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

(นางสาวนภางรี บัญหลง)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ความเห็น .....  
.....

ลงชื่อ .....

(นางสาวดรุณี แทนพุดชา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็น .....  
.....

คำสั่ง

(  ) อนุมัติ

(  ) ไม่อนุมัติ เพราะ .....

(นายพรชัย อิ่มหาญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

(นางสาวพัฒน์นรี กุศลรัตนพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

## บันทึกการต่อรองราคา

องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา  
ตำบลพะเนา อำเภอเมืองนครราชสีมา  
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

วันที่ ๔ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ตามที่ ร้านมังกรทอง ๒๐๑๒ โดยนายสมยศ เกลี้ยงกลาง ได้เสนอราคาต่อองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา ในการจ้างจัดทำป้ายไวเนล ขนาด ๑.๒๐ x ๒.๔๐ เมตร เพื่อใช้ตามโครงการประชุมประชาคมระดับหมู่บ้าน/ระดับตำบลเพื่อเพิ่มและเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ครั้งที่ ๒ ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ป้าย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งได้เสนอราคา เป็นเงิน ๔๕๐.-บาท (-สี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน-) นั้น

เจ้าหน้าที่พัสดุ ได้ต่อรองราคากับผู้เสนอรายนี้แล้ว ปรากฏว่า

- ขอยื่นราคาเดิม  
 ยินยอมลดราคาลง คงเหลือ ..... บาท (-.....-)

ทั้งนี้ ข้อเสนออื่นผู้เสนอราคายังคงให้ถือตามใบเสนอที่กล่าวข้างต้น พร้อมกันนี้จึงให้ผู้เสนอราคาลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรา (ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวนภางรี บัญหลง)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวตรุณี แทนพุดชา)

เห็นควร .....

ความเห็น

(  ) อนุมัติ

( ) ไม่อนุมัติ เพราะ .....

(นายพรชัย อิมหาญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

(นางสาวพัฒนารี กุรัตนพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

ร้านมังกรทอง 2012

ใบเสนอราคา

วันที่ 4 มิ.ย. 2567 เดือน ..... พ.ศ...2567

ข้าพเจ้า นายสมยศ เกลี้ยงกลาง มีตำแหน่งเป็น เจ้าของ/ผู้จัดการ บริษัทหรือห้างร้าน  
 ร้านมังกรทอง 2012 ตั้งอยู่ ณ เลขที่ 426/600 หมู่ 2 ตำบลหนองบัวศาลา อำเภอ เมืองนครราชสีมา  
 จังหวัด นครราชสีมา ทะเบียนการค้า/เลขที่ผู้เสียภาษี 3302200259699 โทรศัพท์.....081 549 0554  
 ขอทำใบเสนอราคาต่อ...องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา....ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	จำนวน เงิน
1.	ป้ายไวเนลโครงการประชุมประชาคมระดับหมู่บ้านเพื่อ เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ( พ.ศ.2567-พ.ศ.2570 ) ประจำปี พ.ศ. 2567 ขนาด 1.2*2.4 ม.	1 ป้าย	450.-	450.-
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			450.-

ราคาที่เสนอนี้ยืนอยู่ได้ภายในกำหนด.....30.....วัน

ราคารวมทั้งสิ้น.... 450. ...บาท (...สี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน...)

กำหนดแล้วเสร็จภายใน.....7.....วัน กำหนดส่งของภายใน.....7.....วัน

ลงชื่อ  
 (.....)

ลงชื่อ  ผู้เสนอราคา  
 (...นายสมยศ เกลี้ยงกลาง...)  
 08-1549-0554

21/67

5/3/67

คำขอจัดตั้งเลขที่ 3033364000015



ทะเบียนเลขที่ 3302200259699

# ใบทะเบียนพาณิชย์

สำนักงานทะเบียนพาณิชย์  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวศาลา

ใบสำคัญนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

นายสมยศ เกลี้ยงกลาง

ได้จดทะเบียนพาณิชย์ ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.2499

เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม พ.ศ. 2564

ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจ

ร้านมังกรทอง 2012

เขียนเป็นอักษรโรมัน

ชนิดแห่งพาณิชย์กิจ

ขายอุปกรณ์กีฬา ถ้วย โล่ เหรียญแห่งรางวัลทุกประเภท วัสดุครกภัณฑ์ เครื่องใช้สำนักงาน ชุดเครื่องแบบ เครื่องหมายราชการ เครื่องเขียน  
แบบเรียน ขายเครื่องเล่นสนามเด็กเล่น เครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง-ในร่ม เครื่องกรองน้ำ ถังดับเพลิง ถังขยะ เรือกั๊กซ์พี  
อุปกรณ์เชื้อเพลิงทุกชนิด ผลิตและจำหน่ายสิ่งพิมพ์ ป้ายโฆษณา ป้ายเครื่องหมายจราจร ธงนานาชาติ ธงตราสัญลักษณ์ ชุมเฉลิมพระเกียรติ  
ร้านขายปลีกของใช้อื่นๆ ในครัวเรือนซึ่งมิได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น  
การขายยานยนต์ใหม่ชนิดรถบรรทุกและยานยนต์หนักอื่นๆ  
ร้านขายปลีกสินค้าทางเภสัชภัณฑ์และการแพทย์  
จำหน่ายเครื่องใช้ไฟฟ้าพร้อมอุปกรณ์ เครื่องกระจายเสียง พิธีสดิครถยนต์/กระจก อะไหล่รถยนต์  
อุปกรณ์ก่อสร้าง ยางมะตอย ป้ายไว้นิล ผ้าใย ป้ายเหล็กทุกประเภท ทรายงาน งานสติกเกอร์  
อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ หมึก อาหารและเครื่องดื่มสำเร็จรูป เครื่องใช้  
ที่ติดตั้งสำนักงานใหญ่  
อุปกรณ์ทางการแพทย์ เคมีภัณฑ์ อะไหล่เครื่องยนต์ น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่นทุกชนิด  
เลขที่ 426/600 ( 426/600 ต.หนองบัวศาลา อ.เมือง จ.นครราชสีมา 30000 ) หมู่ที่ 2 หมู่บ้าน  
การเคหะแห่งชาติ(หัวทะเล) ถนน ราชสีมา - โชคชัย ตำบล หนองบัวศาลา อำเภอ เมืองนครราชสีมา  
จังหวัด นครราชสีมา 30000  
เว็บไซต์ :

สำเนาถูกต้อง



ออกให้ ณ วันที่ 8 กันยายน พ.ศ. 2565



นางอังคณารัตน์ แก่นสังสัย

นายทะเบียนพาณิชย์



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card

เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 3022 00259 69 9

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย สomyos เกลียงกลาง

Name Mr. Somyos

Last name Klangklang

เกิดวันที่ 10 เม.ย. 2512

Date of Birth 10 Apr. 1969

ที่อยู่ 426/600 หมู่ที่ 2 ต.หนองบัวศาลา อ.เมืองนครราชสีมา

จ.นครราชสีมา

7 ต.ค. 2560

วันออกบัตร

7 Dec 2017

Date of Issue



(เจ้าตัวจริง) (เจ้าตัวจริง)

เจ้าพนักงานสอบสวน

9 เม.ย. 2569

วันครบอายุนับ

9 Apr. 2026

Date of Expiry




3001-06-12071426

สำเนาถูกต้อง


เล่มที่ 1 - รายการบุคคลในบ้านของเลขรหัสประจำบ้าน 3001-116833-1 ลำดับที่ 1  
 ชื่อ นายสมัยศ กลึงกลาง สัญชาติ ไทย เพศ ชาย  
 เลขประจำตัวประชาชน 3-3022-00259-69-9 สถานภาพ เจ้าบ้าน เกิดเมื่อ 10 เม.ย. 2512  
 มารดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ ทิม 3-3022-00259-65-6 สัญชาติ ไทย  
 บิดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ แก้ว 3-3022-00259-64-8 สัญชาติ ไทย  
 \* มาจาก 23 ม.8 ต.หนองขุนนาถ นายทะเบียน  
 อ.หนองบุญมาก จ.นครราชสีมา เมื่อ 13 ก.พ. 2552 (นางธัญจิรา รวมใหม่)  
 \*\* ไปที่ นายทะเบียน

รายการเกี่ยวกับบ้าน เล่มที่ 1  
 เลขรหัสประจำบ้าน 3001-116833-1 สำนักทะเบียน อำเภอเมืองนครราชสีมา  
 รายการที่อยู่ 426/600 หมู่ที่ 2  
 ตำบลหนองบัวศาลา อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา  
 ชื่อหมู่บ้าน การเคหะแห่งชาติ(หัวทะเล1) ชื่อบ้าน  
 ประเภทบ้าน บ้าน ลักษณะบ้าน ตึกเดี่ยว 2 ชั้น 2 ห้อง  
 วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่ 13 มิถุนายน 2551

ลงชื่อ  นายทะเบียน  
 (นายประพิศพงศ์ พรหมณี)  
 วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 13 มิถุนายน 2551

สำเนาถูกต้อง



e-GP 03-0102	วันที่แจ้งลงทะเบียน 31/07/2560
แบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-GP	วันที่อนุมัติ 31/07/2560
ลำดับการลงทะเบียน M-2560-028037	วันที่เริ่มใช้งาน 02/08/2560
<b>สำหรับผู้ประกอบการที่จะทำธุรกรรมกับภาครัฐ</b>	
1.เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(3302200259699)	ประเภทผู้ประกอบการ บุคคลธรรมดา
2.ชื่อสถานประกอบการ ร้านมังกรทอง 2012	
ชื่อภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)	
3.ที่ตั้งสำนักงาน : อาคาร	ชั้นที่ หมู่บ้าน
เลขที่ 100 หมู่ที่ 5 ตรอก/ซอย - ถนน เพชรมาตุลา	
ตำบล/แขวง พระพุทธ อำเภอ/เขต เฉลิมพระเกียรติ	จังหวัด นครราชสีมา
รหัสไปรษณีย์ 30230 โทรศัพท์ 0815490554	อีเมล klang.somyoa@gmail.com
4.กรณีบุคคลธรรมดา (เลขประจำตัวประชาชน 3-3022-00259-69-9 )	6.ประเภทของการประกอบกิจการ
วัน/เดือน/ปีเกิด สัญชาติ ไทย	ประเภทกิจการ ประเภทสินค้าและหรือบริการ
5.กรณีนิติบุคคล	<input checked="" type="checkbox"/> ผลิต <input checked="" type="checkbox"/> วัสดุภัณฑ์
ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่	<input type="checkbox"/> ส่งออก <input checked="" type="checkbox"/> ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
วันเดือนปีที่จดทะเบียน	<input checked="" type="checkbox"/> ขายส่ง <input type="checkbox"/> จ้างก่อสร้าง
จดทะเบียนที่	<input checked="" type="checkbox"/> ขายปลีก <input type="checkbox"/> จ้างเหมา
ทุน	<input type="checkbox"/> ให้บริการ <input type="checkbox"/> เช่า
(1) เงินทุนจดทะเบียน (บาท)	<input type="checkbox"/> จ้างที่ปรึกษา
(2) ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว (บาท)	<input type="checkbox"/> จ้างออกแบบและควบคุม
<input checked="" type="checkbox"/> กรณีผู้ลงทะเบียนลงข้อมูลหรือรูปภาพที่ไม่เหมาะสมในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ จะถูกลบโทษเป็นผู้ใช้งาน <input checked="" type="checkbox"/> กรณีผู้ลงทะเบียนกระทำการใดๆอันเป็นการล่อลวงเมล็ดสิทธิ์ในทรัพย์สินทางปัญญา ผู้ลงทะเบียนจะต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว	
หมายเหตุ : แบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-GP สามารถนำไปยื่นพร้อมเอกสารการเสนอราคา กับหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2555 เป็นต้นไป สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างที่มีมูลค่าตั้งแต่ 2,000,000 บาท (สองล้านบาท) ขึ้นไป ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำ และแสดงบัญชี รายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นผู้สัญญาเกี่ยวกับหน่วยงานของรัฐ ท.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติมที่กำหนดให้ผู้ที่จะเข้าเป็นผู้สัญญากับหน่วยงานภาครัฐที่สัญญามีมูลค่าตามจำนวนเงินดังกล่าวต้องลงทะเบียนในระบบ e-GP	
พิมพ์เมื่อวันที่ 02/08/2560 เวลา 11:38:18 น. รหัส H5D7G7	<b>สำเนาถูกต้อง</b> 

THAI  
SME-GP

สสว. 

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจ  
ขนาดกลางและขนาดย่อม  
21 ถนนวิภาวดีรังสิต  
แขวงจอมพล เขตจตุจักร  
กรุงเทพฯ 10900

ที่ 16884/2565

หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SME  
เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (THAI SME-GP)

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ขอรับรองว่า

นาย สมยศ เกลี้ยงกลาง

ชื่อสถานประกอบการ ร้านมังกรทอง2012

ผู้ประกอบการ	เลขทะเบียน	
บุคคลธรรมดา	เลขทะเบียนพาณิชย์ หรือเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	3302200259699
	วันที่อนุมัติ	11 กรกฎาคม 2565

เป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) ที่ได้ขึ้นบัญชีรายการ  
พัสดุ และบัญชีรายชื่อไว้กับสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ตาม  
ข้อกำหนดในกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือ  
สนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม พ.ศ. 2565 และมีผลจนถึงวันที่ 30  
มิถุนายน พ.ศ. 2566

สำเนาถูกต้อง

นายชวันย์ สวัสดิ์-ชูโต

รองผู้อำนวยการ

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

นายทะเบียน

หมายเหตุ: กรณีผู้ประกอบการเป็นบุคคลธรรมดา สสว. ได้พิจารณาการเป็นวิสาหกิจขนาดกลางและ  
ขนาดย่อม ตามกฎกระทรวงกำหนดลักษณะของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม พ.ศ. 2562 ตามที่  
ระบุไว้ในแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ของผู้ประกอบการ ปี 2564



สแกน QR Code เพื่อตรวจสอบข้อมูลหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SME



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

ที่ นม.๙๒๙๐๒/

วันที่ ๔ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอซื้อขี้จ้าง

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา มีความประสงค์จะจ้างเหมาจัดทำป้ายไว้นิล ขนาด ๑.๒๐ x ๒.๔๐ เมตร เพื่อใช้ตามโครงการประชุมประชาคมระดับหมู่บ้าน/ระดับตำบลเพื่อเพิ่มและเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๑ ผืน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

๑. เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์โครงการประชุมประชาคมระดับหมู่บ้าน/ระดับตำบลเพื่อเพิ่มและเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้างจำนวน ๔๕๐.- บาท (-สี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน-)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินนอกงบประมาณจาก จำนวน ๔๕๐.- บาท (-สี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน-)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวณภัทร อยู่มงคล

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดใน รายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

(นางสาวณภัทร บัญญาหลง)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

/ความเห็น.....

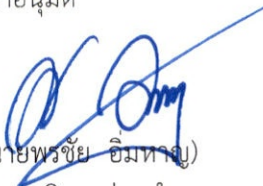
ความเห็น ..... เห็นควรพิจารณาอนุมัติ  
.....



(นางสาวดรุณี แทนพุดชา)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลพะเนา

- หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุขออนุมัติจ้างจัดทำป้ายไวเนล ขนาด ๑.๒๐ x ๒.๔๐ เมตร เพื่อใช้ตามโครงการประชุมประชาคมระดับหมู่บ้าน/ระดับตำบลเพื่อเพิ่มและเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๑ ผืน และขอแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุโดยวิธี เฉพาะเจาะจง
- เห็นควรพิจารณาอนุมัติ



(นายพรชัย อิมทง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

คำสั่ง

(  ) อนุมัติ

( ) ไม่อนุมัติ เพราะ .....



(นางสาวพัฒนันรี กุลรัตนพันธ์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

## ร่างขอบเขตของงาน (TERMS OF REFERENCE : TOR)

งานจัดทำ پایวนิลโครงการประชุมประชาคมระดับหมู่บ้าน/ระดับตำบลเพื่อเพิ่ม  
และเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๖๗๐) ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

### ๑.ความเป็นมา

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา ได้ตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ แผนงาน  
สร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน หน้า ๙๖ ค่าใช้สอย ค่าใช้สอย  
๑.ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ จำนวน  
๓๐๐,๐๐๐.-บาท

- โครงการประชาคมระดับหมู่บ้าน/ระดับตำบล โดย อบต.พะเนา เพื่อจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมประชาคมหมู่บ้าน ประชาคมตำบลพะเนา เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุมประชาคมแผนชุมชน การประชุมของคณะกรรมการพัฒนา ฯ การขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการ เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การออกหน่วยบริการเคลื่อนที่แก่ประชาชน ฯ แยกดังนี้ สำนักปลัด ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท

### ๒.วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้แทนชุมชนและประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นกำหนดทิศทางในการพัฒนาให้เป็นไปตามความต้องการของประชาชน สามารถเข้าถึงปัญหาที่แท้จริงในพื้นที่

๒.๒ เพื่อแสดงความสัมพันธ์เชื่อมโยงและสอดคล้องกันระหว่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งสามารถนำโครงการต่าง ๆ ไปดำเนินการได้ทันทีเมื่อได้รับงบประมาณ

๒.๓ เพื่อให้การจัดการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปอย่างรอบคอบถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

### ๓.คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๒ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๓ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๕ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๖ เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าวมีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนด

๓.๗ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๘ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา

๓.๙ เป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม SMEs เป็นลำดับแรกก่อน

/๔.คุณลักษณะ.....

๔. คุณลักษณะเฉพาะ/รายละเอียดวัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้

ลำดับที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา/หน่วย	ราคากลาง
๑.	งานจ้างจัดทำป้ายไวเนล ขนาด ๑.๒๐x๒.๕๐ เมตร	๑	ผืน	๔๕๐.๐๐	๔๕๐.๐๐
รวมเป็นราคากลาง					๔๕๐.๐๐

๔.๑ ได้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะตามคู่มือหนังสือเวียน ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ)๐๔๐๕.๒/ว.๗๘ ลว. ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ ข้อ ๑.๓.๑.๒ ในงานจ้างครั้งนี้ได้แจกแจงรายการพัสดุที่จะนำมาใช้ในงานจ้างนั้นแล้วทราบว่างานนั้นไม่มีพัสดุที่ไม่มีผลผลิตภายในประเทศ

๔.๒ จัดทำราคากลาง ตามมาตรา ๔ (๔) เพื่อใช้เป็นฐานสำหรับเปรียบเทียบราคาที่ยื่นข้อเสนอได้ยื่นเสนอไว้ซึ่งสามารถจัดซื้อจัดจ้างได้จริง โดยปฏิบัติตามคู่มือตามหนังสือเวียน คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๒/ว.๒๐๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๔.๒.๑ รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง ให้ระบุรายชื่อเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ได้รับมอบหมายให้กำหนดราคากลางซึ่งอาจเป็นผู้มีหน้าที่กำหนดขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ หรือจะแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่งหรือจะมอบหมายให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งเป็นผู้กำหนดราคากลาง

๔.๒.๒ ผู้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะได้จัดทำราคากลางตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๔ (๔) ราคาที่ได้มาจากการสืบจากท้องตลาด จาก ร้านมังกรทอง ๒๐๑๒

๕. ระยะเวลาดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือข้อตกลง

๖. หลักเกณฑ์การคัดเลือก/หรือพิจารณาคัดเลือก -ใช้เกณฑ์ราคา (Price)-

๗. วงเงินในการจัดหา ตามข้อบัญญัติรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๖๐๐,๐๐๐.-บาท

๘. กำหนดงวดงานงวดเดียว ส่งมอบงาน ๑ งวด แบ่งเป็น ๑ งวดเงิน

๙. กำหนดอัตราค่าปรับ

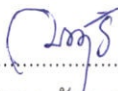
(-) ค่าปรับล่าช้าในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ

(/) ค่าปรับล่าช้าในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของงานจ้างที่ต้องการที่ต่อความสำเร็จพร้อมกัน

๑๐. ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่อง

(-) เป็นระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน

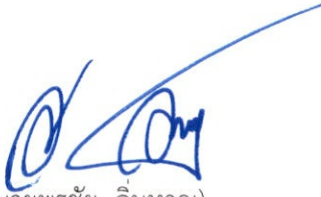
(/) ไม่ได้รับประกันความชำรุดบกพร่อง

(ลงชื่อ) .....  ..... ผู้จัดทำร่างขอบเขตงาน  
(นางสาวณภัทร อยู่มงคล)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

/เรียน นายก....

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลพะเนา

- ด้วยเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการกำหนดร่างขอบเขตงาน (Term Of Reference:TOR) งานจัดทำป้ายไวเนลโครงการประชุมประชาคมระดับหมู่บ้าน/ระดับตำบลเพื่อเพิ่มและเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
- เห็นควรพิจารณาอนุมัติ



(นายพรชัย อิมหาญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

คำสั่ง

(  ) อนุมัติ

( ) ไม่อนุมัติ เพราะ .....



(นางสาวพิมน์นรี กุหลิตนาพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา (อบต.พะเนา ๐-๔๔๒๒-๐๑๕๖)

ที่ นม.๙๒๙๐๒/

วันที่ ๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความเห็นชอบแต่งตั้งและมอบหมายเจ้าหน้าที่จัดทำร่างขอบเขตของงานและกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน นายกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

### ๑.เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา ได้ตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน หน้า ๙๖ ค่าใช้สอย ค่าใช้สอย ๑.ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.-บาท

- โครงการประชามระดับหมู่บ้าน/ระดับตำบล โดย อบต.พะเนา เพื่อจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมประชามหมู่บ้าน ประชามตำบลพะเนา เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุมประชามแผนชุมชน การประชุมของคณะกรรมการพัฒนา ฯ การขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการ เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การออกหน่วยบริการเคลื่อนที่แก่ประชาชน ฯ แยกดังนี้ สำนักปลัด ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท

๑) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ทบทวนครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๘๓ ลำดับที่ ๑๒

### ๒.ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด จะดำเนินโครงการประชุมประชามระดับหมู่บ้าน/ระดับตำบลเพื่อเพิ่มและเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๖๗๐) ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ นั้น

### ๓.ข้อเสนอพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลพะเนาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เห็นควรดำเนินการแต่งตั้ง นางสาวณภัทร อยู่มงคล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ เป็นเจ้าหน้าที่จัดทำร่างขอบเขตงานและกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)..........นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

(นางสาวณภัทร บัญหลง)

(ลงชื่อ)..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวตรุณี แทนพุดซา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

/ความเห็น.....

ความเห็น..... - 1/11/2504 ม.ล.

(ลงชื่อ).....

(นายพรชัย อิมหาญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

คำสั่ง

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ .....

(นางสาวพัฒนันรี กุรัตนพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

โครงการประชุมประชาคมระดับหมู่บ้าน/ระดับตำบลเพื่อเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

\*\*\*\*\*

๑. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การดำเนินการเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา ให้มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาภูมิภาคจังหวัด รวมทั้งแผนปฏิบัติการประจำปีจังหวัด แผนปฏิบัติการประจำปีกลุ่มจังหวัด ตลอดจนสามารถบูรณาการแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม และงบประมาณในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำหรือทบทวน การเพิ่มเติม การเปลี่ยนแปลง และการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น นั้น

ในการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดรูปแบบขั้นตอนการประชุมประชาคม ตามปฏิทินการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังนี้

(๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็น การพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่เพื่อนำมากำหนดแนวทางจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยนำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแนวทางและข้อมูลนำมาวิเคราะห์ เพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๓) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นเสนอผู้บริหาร

(๔) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น และประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้แทนชุมชนและประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น กำหนดทิศทางการพัฒนาให้เป็นไปตามความต้องการของประชาชน สามารถเข้าถึงปัญหาที่แท้จริงในพื้นที่

๒. เพื่อแสดงความสัมพันธ์เชื่อมโยงและสอดคล้องกันระหว่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งสามารถนำโครงการต่างๆ ไปดำเนินการได้ทันทีเมื่อได้รับงบประมาณ

๓. เพื่อให้การจัดการทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปอย่างรอบคอบ ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. เป้าหมาย

จัดประชุมประชาคม ตามรูปแบบการประชุมประชาคมท้องถิ่น ตามหนังสือ ข้อ ๒.รูปแบบการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น (๒.๑) องค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม ดังนี้

๑. ผู้เข้าร่วมประชาคมตามสัดส่วนประชาคม

จำนวน ๓๘ คน

๒. คณะผู้บริหาร

จำนวน ๔ คน

- |   |       |    |    |
|---|-------|----|----|
| ๓. เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการจัดประชุมประชาคมระดับตำบลตามคำสั่งมอบหมายงานฯ | จำนวน | ๑๑ | คน |
| ๔. คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา                                  | จำนวน | ๖  | คน |
| ๕. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา               | จำนวน | ๓  | คน |
| ๖. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา             | จำนวน | ๓  | คน |

#### ๔. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการประชุมประชาคมระดับหมู่บ้าน/ระดับตำบล ในเดือน มีนาคม - เมษายน พ.ศ.๒๕๖๗

#### ๕. สถานที่ดำเนินการ

##### ❖ การประชาคมระดับหมู่บ้าน

ณ บ้านมะเร็งน้อย หมู่ ๑ - บ้านใหม่ยองแยง หมู่ ๙ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

##### ❖ การประชาคมระดับตำบล

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๑. แจกกำหนด/ผู้ใหญ่บ้าน/สมาชิก อบต. เพื่อจัดทำแผนหมู่บ้าน/ชุมชน
๒. ขออนุมัติจัดทำโครงการ
๓. กำหนดประชาคมระดับหมู่บ้าน/ตำบล
๔. ดำเนินการจัดประชุมประชาคมระดับหมู่บ้าน/ระดับตำบล ตามระเบียบฯและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๕. ประชุมคณะกรรมการพัฒนาฯร่วมกับประชาคมตำบลเพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ฯ

๒๕๖๖-๒๕๗๐ ฯ

๖. ทำหนังสือแจ้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น แล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๗. ทำหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นเสนอผู้บริหาร

๘. ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ต่อประธานสภา

๙. ประชุมสภา เพื่อให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐

๑๐. ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น และประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น

๑๑. ประชาสัมพันธ์ให้กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/สมาชิก อบต.ตลอดจนหน่วยงาน ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง รับทราบ เรื่องประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น

#### ๗. งบประมาณ

ใช้งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินการ ค่าใช้สอย ๑.ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมประชาคมระดับหมู่บ้าน/ระดับตำบล จำนวน ๒๐,๐๐๐.- เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังต่อไปนี้

- |   |              |          |              |
|---|--------------|----------|--------------|
| ๑. ค่าจ้างเหมาทำป้ายโครงการ                         | จำนวน ๒ ป้าย | เป็นเงิน | ๙๐๐.- บาท    |
| ๒. ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ          |              | เป็นเงิน | ๑๐,๑๐๐.- บาท |
| ๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการประชุมประชาคมตำบล |              | เป็นเงิน | ๔,๒๐๐.- บาท  |
- จำนวน ไม่เกิน ๖๐ คน คนละ ๓๕ บาท จำนวน ๒ มื้อ

๕. ค่าจัดหาอาหารกลางวัน จำนวน ๑ มื้อ มีมูลค่า ๘๐ บาท/คน เป็นเงิน ๔,๘๐๐.- บาท  
จำนวน ไม่เกิน ๖๐ คน

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐.- บาท

(ค่าใช้จ่ายต่างๆสามารถถัวเฉลี่ยได้ตามที่จ่ายจริงทุกรายการ)

#### ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. แผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา มีข้อมูลที่เชื่อมโยงสอดคล้องสามารถนำโครงการไปปฏิบัติได้ทันทีเมื่อได้รับงบประมาณ

๒. ผู้แทนชุมชนและประชาชนได้มีโอกาสแสดงความคิดเห็น เสนอปัญหา ความต้องการและร่วมเป็นส่วนหนึ่งที่ได้พัฒนาท้องถิ่นของตนเอง

๓. ประชาชนได้รับสิทธิบทบาทหน้าที่ตามระบอบประชาธิปไตย ทำให้การบริหารงานและการใช้งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัดเกิดประโยชน์สูงสุด

๔. แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา จัดทำได้อย่างถูกต้องต้องรอบคอบผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนและเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

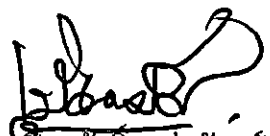
งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

#### ๑๐. ผู้เขียนโครงการ/ผู้เสนอโครงการ

  
(นางสาวณภัทร อยู่มงคล)

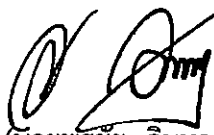
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

#### ๑๑. ผู้ตรวจสอบโครงการ

  
(นายเปี่ยมศักดิ์ แกนจันทร์)


หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

#### ๑๒. ผู้เห็นชอบโครงการ

  
(นายพรชัย อิมหาญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

#### ๑๓. ผู้อนุมัติโครงการ

  
(นางสาวพัฒนันรี กุลรัตนพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา