



ที่ นม ๐๐๒๓ ๕/ จ.๗๔๓

ถึง อำเภอ ทุกแห่ง , องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา , เทศบาลนครนครราชสีมา , เทศบาลเมืองบัวใหญ่ ,
เทศบาลเมืองปากช่อง , เทศบาลเมืองสีคิ้ว , เทศบาลเมืองเมืองปัก

ด้วยสถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ได้จัดทำโครงการ
ฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรเชิงวิชาการ “หลักการเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้จ่ายเงิน ด้านการเงิน
การคลัง ให้เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการใหม่ๆ และเทคนิคการปฏิบัติในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Laas) หลังยกเลิกบัญชีมือประจำปี ๒๕๖๓” เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ
และนโยบายการบัญชีภาครัฐ เกิดความเข้าใจแนวทาง ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติงาน การแก้ไขปัญหาการพัฒนา
ซึ่งได้รับเกียรติจากวิทยากรผู้มีประสบการณ์และรับผิดชอบโดยตรงมาบรรยายหลักสูตรดังกล่าว ระหว่างวันที่
๒๑-๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมวิวัน โรงแรมวิวัน อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

จังหวัดนครราชสีมาพิจารณาแล้ว เห็นว่าโครงการดังกล่าวจะมีประโยชน์ต่อองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น จึงขอประชาสัมพันธ์โครงการอบรมดังกล่าวข้างต้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ และ
สืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ www.Koratdla.go.th สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่
ทราบด้วย



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานการเงิน บัญชีและการตรวจสอบ
โทร ๐-๔๔๒๔-๘๘๐๓ ต่อ ๕๔



โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

หลักสูตรเชิงวิชาการ “หลักการเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้จ่ายเงิน ด้านการเงิน การคลัง
ให้เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการใหม่ๆ และเทคนิคการปฏิบัติในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Laas) หลังยกเลิกบัญชีมือ 2563”

๑ หลักการและเหตุผล

ด้วยกระทรวงการคลังกำหนดให้หน่วยงานของรัฐซึ่งรวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561 พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. 2561 พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เพื่อให้การดำเนินการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานต่างๆ มีกรอบการปฏิบัติงานที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล มีงบประมาณในการบริหารการใช้จ่ายเงินเพื่อการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชน ซึ่งในการดำเนินการจะต้องเป็นไปตามหลักกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยได้มีการออกระเบียบหรือหนังสือสั่งการจำนวนมากในการใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้อง ซึ่งหลักในการนำเงินไปใช้จ่ายเพื่อจัดบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น หรือการบริหารงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก็ต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขฉบับเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับจากที่ผ่านมาพบว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีข้อบกพร่องของหน่วยตรวจสอบไม่ว่าจะเป็นในเรื่องการคลัง การใช้จ่ายเงินสะสม การอุดหนุนให้แก่หน่วยงานอื่น ซึ่งเกิดจากการปฏิบัติงานที่ไม่ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย และระเบียบกระทรวงมหาดไทยได้มีการกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยกเลิกการทำบัญชีด้วยมือขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ปฏิบัติในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น e-Laas เพียงระบบเดียว ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป เพื่รองรับการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของภาครัฐ พ.ศ. 2561 และจัดทำรายงานการเงินส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบภายในเวลาที่กำหนด ดังนั้นเพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความรู้ความเข้าใจในการใช้จ่ายเงิน การคลัง การใช้จ่ายเงินสะสม เงินทุนสำรองสะสม และการช่วยเหลือประชาชน รวมถึงเรียนรู้กระบวนการจัดทำบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น e-Laas ได้อย่างต่อเนื่องถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

/ดังนั้น

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรสาร ๐๒-๑๐๑๐-๔๔๘, มือถือ ๐๙๒-๕๕๕-๖๖๗๗, ๐๙๒-๖๓๒-๔๓๔๓, ๐๙๒-๖๓๒-๗๗๓๓ ID Line 00926328822



ดังนั้น สำนักบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ “หลักการเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้จ่ายเงิน ด้านการเงิน การคลัง ให้เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการใหม่ๆ และเทคนิคการปฏิบัติในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-Laas) หลังยกเลิกบัญชีมือประจำปี 2563” โดยได้เชิญวิทยากรผู้รับผิดชอบโดยตรงจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นมาบรรยาย เพื่อให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง ลดข้อบกพร่อง และความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน เรียนรู้เทคนิคในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลต่อไป

๒ วัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๒ ๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

๒ ๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึบบัญชี การจัดทำทะเบียน และรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง

๒ ๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทบทวนและติดตามปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Laas) ได้อย่างต่อเนื่อง ครบถ้วน และถูกต้อง

๒ ๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ในระเบียบและหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยใหม่ๆ เช่น การใช้จ่ายเงินสะสม เงินทุนสำรองเงินสะสม ค่าใช้จ่ายเพื่อการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ การเบิกค่าป่วยการหรือค่าชดเชยให้อาสาสมัครป้องกัน เป็นต้น

๒ ๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อให้ทราบถึงปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการใช้จ่ายเงิน และจัดทำรายงานการเงินส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภายในระยะเวลาที่กำหนด

๒ ๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถและเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกันได้

๓ คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

- ๑ นายก/รองนายก/เลขานุการนายก/ที่ปรึกษานายก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒ ประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หัวหน้าสำนักปลัด
- ๔ ผู้อำนวยการสำนักคลัง/ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการส่วนการคลัง/หัวหน้าส่วนการคลัง
- ๕ ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วน/หัวหน้าสำนักปลัด
- ๖ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
- ๗ นักวิชาการเงินและบัญชี/นักวิชาการคลัง
- ๘ เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี/เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
- ๙ นักวิชาการพัสดุ/เจ้าพนักงานพัสดุ/เจ้าหน้าที่พัสดุ/เจ้าหน้าที่ธุรการ
- ๑๐ ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นทุกตำแหน่งที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นควรให้เข้ารับการอบรมในครั้งนี้

/๔ วิธีการ

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรสาร ๐๒-๑๐๑๐-๔๔๘, มือถือ ๐๙๒-๕๕๕-๖๖๗๗, ๐๙๒-๖๓๒-๔๓๔๓, ๐๙๒-๖๓๒-๗๗๓๓ ID Line 00926328822



๔ วิธีการดำเนินการบรรยายและรูปแบบการบรรยาย

จัดอบรมโดยวิธีการบรรยาย (LECTURE) พร้อมทั้งเปิดให้มีการซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงาน วิทยากรผู้มีความรู้จากสำนักบริหารงานการคลังท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย (รายละเอียดตามตารางอบรมแนบท้ายโครงการ)

๕ ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมวิวัน โรงแรมวิวัน

อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา (สำรองห้องพักได้ที่โทรศัพท์ ๐๔๔-๓๔๒-๔๔๔)

๖ ค่าธรรมเนียมการอบรมและงบประมาณ

งบประมาณ/ค่าลงทะเบียนการอบรม ระยะเวลา ๒ วัน คนละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ไม่รวมค่าพาหนะการเดินทาง เบี้ยเลี้ยง และที่พัก ประกอบด้วยค่าอาหารว่าง - เครื่องดื่ม, อาหารกลางวัน, อาหารมื้อเย็น, กระเป๋าเอกสาร, เอกสารประกอบการบรรยายของวิทยากร, ค่าคู่มือ, ค่าตอบแทนวิทยากร, ค่าจัดสถานที่อบรม และประกาศนียบัตร (ทั้งนี้ไม่รวมค่าพาหนะการเดินทาง ค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยง) สามารถเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘(๑) ส่วนค่าพาหนะค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางก่อนและหลังวันฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๗ หน่วยงานรับผิดชอบโครงการ

สำนักบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

๘ วิธีการรับสมัครเข้าอบรมและการชำระเงินค่าลงทะเบียนอบรม

๘.๑ ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม สามารถติดต่อสำรองที่นั่งพร้อมส่งใบสมัคร ได้ที่สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เลขที่ ๗๔๔ ถนนสุรนารายณ์ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐ หรือ

➤ กรอกใบสมัคร/ถ่ายใบสมัครส่งมาทาง Line ID 00926328822

➤ หรือ สแกน QR code



➤ โทรศัพท์สอบถามข้อมูล เบอร์ ๐๔๒-๕๘๕-๖๖๗๗, ๐๔๒-๖๓๒-๔๓๔๓

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรสาร ๐๒-๑๐๑๐-๔๙๘, มือถือ ๐๔๒-๕๘๕-๖๖๗๗, ๐๔๒-๖๓๒-๔๓๔๓, ๐๔๒-๖๓๒-๗๗๓๓ ID Line 00926328822



หรือ ๐๙๒-๖๓๒-๗๗๓๓

- ทาง E-mail rmutiisantraining@gmail.com
- ทางโทรสารที่หมายเลข ๐๒-๑๐๑๐-๔๙๘ (อัตโนมัติ)

โดยระบุชื่อ สกุล ที่อยู่ หน่วยงาน และเบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจน ได้ทุกวันตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๘.๒ การชำระค่าลงทะเบียน ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม ชำระค่าลงทะเบียนในวันลงทะเบียน (หน่วยงาน) เป็นเงินสด (ขออนุญาตไม่รับเช็ค)

๙ การประเมินผล

๘.๑ ผู้รับผิดชอบโครงการ สังเกตการณ์ระหว่างการฝึกอบรม เพื่อประเมินการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๘.๒ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม กรอกแบบประเมินผลรายวิชา เพื่อประเมินผลเนื้อหาการฝึกอบรมและวิทยากร ตลอดจนการประเมินผลโครงการฝึกอบรมภายหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรมแล้ว

๑๐ การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีระยะเวลาฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า ๘๐% ของระยะเวลาตลอดหลักสูตร จะได้รับประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

/กำหนด

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรสาร ๐๒-๑๐๑๐-๔๙๘, มือถือ ๐๙๒-๕๘๕-๖๖๗๗, ๐๙๒-๖๓๒-๕๓๔๓, ๐๙๒-๖๓๒-๗๗๓๓ ID Line 00926328822



กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

หลักสูตรเชิงวิชาการ“หลักการเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้จ่ายเงิน ด้านการเงิน การคลัง
ให้เป็นไปตามระเบียบสั่งการใหม่ๆ และเทคนิคการปฏิบัติในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Laas) หลังยกเลิกบัญชีมือประจำปี 2563”

วันที่ ๒๑ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมวิวัน โรงแรมวิวัน อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา

วันแรกของการอบรม

เวลา ๐๘ ๐๐ - ๐๙ ๐๐ น

รายงานตัวลงทะเบียน / รับเอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรม

พิธีเปิดและชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการ

โดย นายวัชรวิชัย สุขวัฒนาภิรมย์ ท้องถิ่นจังหวัดนครราชสีมา หรือ
ผู้แทน

เวลา ๐๙ ๐๐ - ๑๖ ๐๐ น

บรรยาย เรื่อง...

- พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561
- พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561
- พระราชบัญญัติการบริหารหนี้สาธารณะ พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑
- พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. 2561
- การวิเคราะห์อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การตั้งงบประมาณอุดหนุนให้แก่หน่วยงานอื่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีต่างๆ เช่น การจัดงานวันสงกรานต์ งานวันเด็ก งานแห่เทียนพรรษา งานประเพณีเฉพาะท้องถิ่น ฯลฯ
- การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การเบิกค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีสาธารณภัย ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต
- การช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ (การช่วยเหลือผู้ประสบภัยกรณีไฟไหม้/วาตภัย) เป็นต้น
- การเบิกค่าใช้จ่ายในการสงเคราะห์ผู้ป่วยที่ยากไร้ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด
- การเบิกจ่ายทุนการศึกษาให้กับนักศึกษา และการช่วยเหลือผู้ยากไร้ผู้ด้อยโอกาสให้กับนักเรียน
- การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก ผู้สูงอายุ และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรสาร ๐๒-๑๐๑๐-๔๘๘, มือถือ ๐๙๒-๕๕๕-๖๖๗๗, ๐๙๒-๖๓๒-๔๓๔๓, ๐๙๒-๖๓๒-๗๗๓๓,

ID Line 00926328822



- การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
- การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
- หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘ ๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๙)
- การเบิกค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
- การเบิกค่าใช้จ่ายอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การใช้รถยนต์ส่วนกลาง รถยนต์การแพทย์ฉุกเฉิน และการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง
- ตัวอย่าง ข้อบกพร่องจากการเบิกจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตอบข้อซักถาม ของผู้เข้ารับการอบรม

บรรยายโดย

นางวิภา ฐุสรานนท์
ผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เวลา ๑๗ ๐๐ – ๒๑ ๐๐ น

- รับประทานอาหารเย็นร่วมกัน ณ บริเวณริมสระน้ำตึก V-one

วันที่สองของการอบรม

เวลา ๐๙ ๐๐ น – ๑๖ ๐๐ น

บรรยาย เรื่อง...

- การรับเงินรายได้จัดเก็บเอง ภาษีจัดสรร เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ เงินกู้ และเงินรับฝากการรับเงิน รับฝาก หลักประกันสัญญาจากระบบ e-GP ในระบบ e-Laas การจัดทำใบนำส่งเงิน ใบสำคัญสรุบบำนำส่งเงิน และการตรวจสอบสมุดเงินสดรับทะเบียนเงินรายรับ การยกเลิกใบเสร็จรับเงิน/หลักฐานการรับเงิน
- การจัดทำฎีกา การจ่ายเงินรายจ่าย การใช้เงินสะสม เงินทุนสำรอง เงินสะสม การจ่ายเงินกู้ การจ่ายเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจและเงินรับฝาก
- การบันทึกขอซื้อขอจ้างและสัญญาจากระบบ e-GP ในระบบ e-Laas
- การจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินจากระบบ e-GP ในระบบ e-Laas
- การจัดทำฎีกายืมเงินสะสมทดรองจ่าย กรณีเบี่ยงชีฟผู้สูงอายุ เบี่ยงชีฟความพิการ และย้ายสถานที่รับบำนาญ ตามหนังสือสั่งการ การใช้จ่ายเงินสะสมทดรองจ่ายไปพรังก่อน
- การตรวจสอบสมุดเงินสดจ่าย ทะเบียนรายจ่าย ทะเบียนคุมเงินรับฝาก การปรับปรุงบัญชี การตรวจสอบรายงานการเงิน และหมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน
- ตอบข้อซักถาม ของผู้เข้ารับการอบรม

บรรยายโดย

นางสาวสรัญญา แปะทอง
ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาระบบบัญชีท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

หมายเหตุ

- ๑ การแต่งกายชุดสุภาพ
- ๒ รับประทานอาหารว่าง (๑๕ นาที) เวลา ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐ น.
- ๓ รับประทานอาหารกลางวันเวลา (๑ ชั่วโมง) เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.
- ๔ รับประทานอาหารเย็นร่วมกัน ณ บริเวณริมสระน้ำตึก V-one
เวลา ๑๗.๐๐ น. – ๒๑.๐๐ น.
- ๕ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

/ใบสมัคร

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร
โทรสาร ๐๒-๑๐๑๐-๔๘๙, มือถือ ๐๙๒-๕๘๕-๖๖๗๗, ๐๙๒-๖๓๒-๔๓๔๓, ๐๙๒-๖๓๒-๗๗๓๓,
ID Line 00926328822





ใบสมัคร
โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
หลักสูตรเชิงวิชาการ“หลักการเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้จ่ายเงิน ด้านการเงิน การคลัง
ให้เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการใหม่ๆ และเทคนิคการปฏิบัติในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Laas) หลังยกเลิกรหัสประจำปี 2563”

ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมวิวัน โรงแรมวิวัน อำเภอมือง จังหวัดนครราชสีมา

ชื่อหน่วยงาน		เลขที่	หมู่ที่
ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	รหัสไปรษณีย์
โทรศัพท์	โทรสาร	ชื่อผู้ประสานงาน	
โทรศัพท์ / ผู้ประสานงาน		ขอส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าว ดังนี้	

กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จรับเงิน

๑ ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)	นามสกุล
ตำแหน่ง	มือถือ
อาหาร ☐ ทวีป ☐ มั่งสรวิต ☐ เจ ☐ มุสลิม	ไซส์เสื้อ
๒ ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)	นามสกุล
ตำแหน่ง	มือถือ
อาหาร ☐ ทวีป ☐ มั่งสรวิต ☐ เจ ☐ มุสลิม	ไซส์เสื้อ
๓ ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)	นามสกุล
ตำแหน่ง	มือถือ
อาหาร ☐ ทวีป ☐ มั่งสรวิต ☐ เจ ☐ มุสลิม	ไซส์เสื้อ
๔ ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)	นามสกุล
ตำแหน่ง	มือถือ
อาหาร ☐ ทวีป ☐ มั่งสรวิต ☐ เจ ☐ มุสลิม	ไซส์เสื้อ
๕ ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)	นามสกุล
ตำแหน่ง	มือถือ
อาหาร ☐ ทวีป ☐ มั่งสรวิต ☐ เจ ☐ มุสลิม	ไซส์เสื้อ

(ลงชื่อ)

ผู้แจ้งรายชื่อ

(

)

ตำแหน่ง

/ศาลง

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร
โทรสาร ๐๒-๑๐๑๐-๔๔๘, มือถือ ๐๙๒-๕๘๕-๖๖๗๗, ๐๙๒-๖๓๒-๔๓๔๓, ๐๙๒-๖๓๒-๗๗๓๓

ID Line 00926328822



ไซส์เสื้อยืดโปโล	SS	S	M	L	XL	XXL
ขนาดรอบอก(นิ้ว) (เสื้อทรงผู้ชาย)	๓๖	๓๘	๔๐	๔๒	๔๔	๔๖

ค่าลงทะเบียน ชำระค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐ (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

ราคานี้ไม่รวมค่าที่พัก, ค่าพาหนะการเดินทาง

ใบเสร็จค่าลงทะเบียนได้รับในวันฝึกอบรม

วิธีชำระเงิน ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม ชำระค่าลงทะเบียนในวันลงทะเบียน (หน้างาน) เป็นเงินสด (ขออนุญาตไม่รับเช็ค)

ขั้นตอนการสมัคร กรุณากรอกข้อมูลลงในใบสมัคร ส่งใบรับสมัครมาทางโทรสาร หรือไปรษณีย์ ได้ที่ สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เลขที่ ๗๔๔ ถนนสุนทรารายณ์ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

สอบถามรายละเอียดการฝึกอบรมได้ที่

- กรอกใบสมัคร/ถ่ายใบสมัครส่งมาทาง Line ID 00926328822
- หรือ สแกน QR code



- โทรศัพท์สอบถามข้อมูล เบอร์ ๐๙ ๒๕๘๕ ๖๖๗๗, ๐๙ ๒๖๓๒ ๔๓๔๓ หรือ ๐๙ ๒๖๓๒ ๗๗๓๓
- หรือทาง E-mail rmutiisantraining@gmail.com
- หรือทางโทรสารที่หมายเลข ๐๒-๑๐๑๐-๔๙๘ (อัตโนมัติ)
- โดยระบุชื่อ สกุล ที่อยู่ หน่วยงาน และเบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจน

หมายเหตุ สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้เบิกจ่ายงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรม

/สิ่งที่

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร
โทรสาร ๐๒-๑๐๑๐-๔๙๘, มือถือ ๐๙๒-๕๘๕-๖๖๗๗, ๐๙๒-๖๓๒-๔๓๔๓, ๐๙๒-๖๓๒-๗๗๓๓
ID Line 00926328822





มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
RAJAMANGALA UNIVERSITY OF TECHNOLOGY ISAN

3,900.-

ค่าลงทะเบียน

โครงการฝึกอบรมเชิงวิชาการ

หลักการเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้จ่ายเงิน ด้านการเงิน การคลัง
ให้เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการใหม่ๆ และเทคนิคการปฏิบัติในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Laas) หลังยกเลิกบัญชีมือประจำปี 2563

ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ ธันวาคม
ณ ห้องประชุมวิวัน โรงแรมวิวัน
อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา

บรรยายให้ความรู้เรื่อง

- พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังรัฐ
- พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ
- พระราชบัญญัติการบริหารหนี้สาธารณะ
- พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน
- การวิเคราะห์อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การตั้งงบประมาณอุดหนุนให้แก่หน่วยงานอื่น
- การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีต่างๆ การจัดงานวันสงกรานต์วันเด็ก แห่เทียนเข้าพรรษา ประเพณีเฉพาะท้องถิ่น ฯลฯ
- การใช้รถยนต์ส่วนบุคคล รถยนต์การแพทย์ฉุกเฉิน และการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง
- ตัวอย่างข้อบกพร่องจากการเบิกจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ
- การรับเงินรายได้จัดเก็บเอง ภาษีจัดสรร เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ เงินกู้ และเงินรับฝากการรับเงิน
- รับฝากหลักประกันสัญญาจากระบบ e-GP ในระบบ e-LAAS จัดทำใบนำส่งเงิน ใบสำคัญสรุปใบนำส่งเงิน และการตรวจสอบสมุดเงินสดรับทะเบียนเงินรายรับ การยกเลิกใบเสร็จรับเงิน/หลักฐานการรับเงิน
- การตรวจสอบสมุดเงินสดจ่าย ทะเบียนรายจ่าย ทะเบียนคุมเงินรับฝาก การปรับปรุงบัญชี การตรวจสอบรายการเงิน และหมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน



วิทยากร โดย
นางสาวสรัญญา แปะทอง
ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาระบบบัญชีท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

วิทยากร โดย
นางวิภา รุสรานนท์
ผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สิ่งของที่...!!

ผู้เข้าร่วมอบรมจะได้รับ



092-585-6677
092-632-4343
Insara
02-1010-498



RMUTI.ISANTRAINING@GMAIL.COM



00926328822

