



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ที่ นม.๙๒๙๐๑ / วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖

เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่(No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ร่างนโยบายไม่รับของขวัญฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. ร่างนโยบายภาษาอังกฤษ

จำนวน ๑ ฉบับ

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา ได้เข้าร่วมประชุมในเรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗ จากหน่วยงานของสำนักงาน ป.ป.ช.เป็นผู้ดำเนินการจัดประชุม นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดผลดีต่อองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา และเป็นไปตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗ สำนักปลัดจึงได้จัดทำประกาศ(No Gift Policy) นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่างๆของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ เพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบนนโยบาย(No Gift Policy)

ข้อกฎหมาย

๑.คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ข้อ ๐๒๖ ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย

๒.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด

ข้อพิจารณา

เพื่อให้ความประพฤติของทุกคนในองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา เป็นไปตามประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม เห็นควรดำเนินการดังนี้

๑. พิจารณานุมัติร่างประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ท้ายนี้

๒. ประกาศลงเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่างๆของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)



(นางภาณี ยีหลั่นสุวรรณ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

..... - 1. เห็นชอบดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)



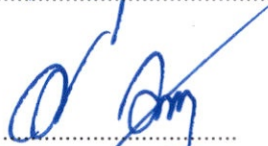
(นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

..... - 1. เห็นชอบ

(ลงชื่อ)



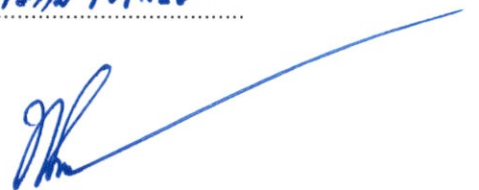
(นายพรชัย อิมหาญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

..... - อนุมัติตามข้อเสนอก่อน -

(ลงชื่อ)



(นางสาวพิมน์นรี กุลรัตนพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา