



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา อำเภอมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ที่ นม ๙๒๙๐๑ / วันที่ ๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา ได้จัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓) เพื่อพัฒนาบุคลากร เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี ให้สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้สถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น ซึ่งการจัดทำแผนดังกล่าว ได้กำหนดให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓)

บัดนี้ ได้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จึงขอรายงานและสรุปผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓) ดังนี้

๑. การฝึกอบรมในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เป็นการฝึกอบรมในสายงานที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งทำให้พนักงานส่วนตำบลสามารถนำมาปรับปรุงการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุดได้

๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบจัดฝึกอบรมเป็นหน่วยงานภาครัฐ หรือเป็นหน่วยงานอื่นที่ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ เนื้อหาการฝึกอบรมจึงเกี่ยวข้องกับภารกิจ และอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. การพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม ผ่านการพิจารณาถ่วงน้ำหนักจากผู้บังคับบัญชา ระดับต้น จนถึงผู้บังคับบัญชาในระดับสูงขึ้นไป ว่ามีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด ประกอบกับพิจารณาถึงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น ๆ

๔. พนักงานส่วนตำบลทั้งสิ้น ๑๔ อัตรา ได้รับการฝึกอบรม ๑๔ อัตรา คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ร้อยละเฉลี่ยหลักสูตรการฝึกอบรม(ตามเอกสารแนบท้าย)

การดำเนินการตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓) เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ข้อ ๒ กำหนดว่าองค์กรให้การสนับสนุนพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้ปฏิบัติทุกคน ให้ได้รับการพัฒนาในแต่ละปีอย่างละ ๑ หลักสูตร/โครงการ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) _____

(นางสาวมยุรี เพ็ชรราม)

เลขานุการคณะทำงาน

ความเห็นของหัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.

(ลงชื่อ) _____

(นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์)

หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.

ความเห็นของปลัด อบต.

(ลงชื่อ) _____

(นายพรชัย อิมหาญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

สำเนาถูกต้อง

ความเห็น นายก อบต.

(ลงชื่อ) _____

(นายสิริวิชัย ไทยมะณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

สำเนาถูกต้อง

นายพรชัย อิมหาญ

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์

นักบริหารงานทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

การพัฒนาบุคลากรทุกสายงานของ อพท.

ร้อยละของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับการฝึกอบรมความรู้ในสายงาน ประจำปี ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรฝึกอบรม	สถานที่ฝึกอบรม	ระยะเวลา
๑	นายพรชัย อัมพชา	นักบริหารงาน อบต.	- โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานให้แก่บุคลากรปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้อำนวยการกองคลังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้อำนวยการกองช่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดนครราชสีมา - โครงการพัฒนาศักยภาพในการคัดแยกขยะอย่างครบวงจร (อบรมให้ความรู้เรื่องการคัดแยกขยะในตำบลพะเนา ประจำปี ๒๕๖๒) - โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง อบต.พะเนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - โครงการอบรมสัมมนาเชิงวิชาการเรื่อง "องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับการพัฒนาสู่องค์กรแห่งการบริการตามหลักธรรมาภิบาล"	โรงแรมไกลเด้นท์แลนด์รีสอร์ท ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนปลอดภัย หมู่ที่ ๖ ชุมชนปลอดภัยบ้านโนนดินแดง หมู่ที่ ๔ จังหวัดบุรีรัมย์ องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา จังหวัดนครนายก โรงแรมสกายไฮเทล อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา	๑๙ เมษายน ๒๕๖๒ ๒๕-๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ๑๑-๑๓ กันยายน ๒๕๖๒ ๒๐-๒๑-๒๒
๒	นางสาวดุริณี แท่นพุดชา	ผอ.กองคลัง	- โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานให้แก่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้อำนวยการกองคลังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้อำนวยการกองช่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดนครราชสีมา - โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "การจัดทำรายงานสิ้นปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบัญชี และรายงานตัวรื้อให้เงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ" - โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง อบต.พะเนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	โรงแรมรอยัลริเวอร์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร โรงแรมไกลเด้นท์แลนด์รีสอร์ท โรงแรมวัน อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา จังหวัดนครนายก	๒๐-๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๒ ๓-๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ ๑๑-๑๓ กันยายน ๒๕๖๒

นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์

นักบริหารงานทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

นายพรชัย อัมพชา

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วัตถุประสงค์ที่มอบ	สถานที่ที่มอบ	ระยะเวลา
๓	นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์	นักบริหารงานทั่วไป	-โครงการอบรมคณะกรรมการศูนย์ยุติธรรมชุมชน เข้าร่วมอภิปรายเรื่อง "เราช่วยใครได้เครือข่ายอาสาสมัครยุติธรรม" รุ่นที่ ๑๕ -โครงการพัฒนาศักยภาพในการคัดแยกขยะอย่างครบวงจร (อบรมให้ความรู้เรื่องการจัดแยกขยะในตำบลพะเนา ประจำปี ๒๕๖๒) -โครงการอบรมและศึกษาดูงานการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมในชุมชน -โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร"เจาะลึก หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลาง นางทางการเปิดเผยราคากลาง การบริหารสัญญา การจัดทำสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ - โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง อบต.พะเนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	โรงแรมโบนันซ์ รีสอร์ท อำเภอบางปะกง จังหวัดนครราชสีมา ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนปลอดภัย หมู่ที่ ๖ ชุมชนปลอดภัยบ้านโพนดินแดง หมู่ที่ ๔ จังหวัดบุรีรัมย์ จังหวัดระยอง โรงแรมสกายไฮเทล อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา จังหวัดนครนายก	๒๐-๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ๒๕-๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ๓-๔ กันยายน ๒๕๖๒ ๖-๘ กันยายน ๒๕๖๒ ๑๑-๑๓ กันยายน ๒๕๖๒
๔	นายธงชัย ทองทวี	ผอ.กองช่าง	-โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานให้ทันยุคองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง อบต.พะเนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ -โครงการอบรมสัมมนาเชิงวิชาการเรื่อง "องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับกฎหมาย" สู่องค์กรแห่งการบริการตามหลักธรรมาภิบาล	โรงแรมโกลเด้นแลนด์ รีสอร์ท องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา จังหวัดนครนายก โรงแรมสกายไฮเทล อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา	๑๙ เมษายน ๒๕๖๒ ๑๑-๑๓ กันยายน ๒๕๖๒ ๒๐-๒๒ กันยายน ๒๕๖๒




นายพิชัย อิมหาญ
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์
นักบริหารงานทั่วไป
องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูติที่อบรม	สถานที่อบรม	ระยะเวลา
๕	นางสาวภรณ์ ฉัตรชูเกียรติกุล	นักพัฒนาชุมชน	-โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดสวัสดิการดูแลผู้สูงอายุและคนพิการ และการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ -โครงการพัฒนาศักยภาพในการคัดแยกขยะอย่างครบวงจร (อบรมให้ความรู้เรื่องการคัดแยกขยะในตำบลพะเนา ประจำปี ๒๕๖๒) -โครงการอบรมและศึกษาดูงานการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมในชุมชน - โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง อบต.พะเนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	โรงแรมสวาย ไชยเทล อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนปลอดขยะ หมู่ที่ ๖ ชุมชนปลอดขยะบ้านโนนดินแดง หมู่ที่ ๔ จังหวัดบุรีรัมย์ จังหวัดระยอง องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา จังหวัดนครนายก	๒๓-๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ๒๕-๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ๓-๔ กันยายน ๒๕๖๒ ๑๑-๑๓ กันยายน ๒๕๖๒
๖	นางสาวนภจรีย์ บุญหลง	นักวิชาการที่สุด	-โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "การจัดทำรายงานสิ้นปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชี และรายงานการให้เงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ" - โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง อบต.พะเนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	โรงแรมวิวัน อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา จังหวัดนครนายก	๓-๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ ๑๑-๑๓ กันยายน ๒๕๖๒
๗	นางสาวปรีชา ศรีโพธิ์	นักวิชาการเงินและบัญชี	-โครงการประชุมสัมมนา หัวข้อ "นายจ้างมีหน้าที่นำส่งเงินตามพระราชบัญญัติ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ต้องทำอย่างไร" -โครงการอบรมสัมมนาสร้างความเข้าใจ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขของการชำระเงินคืนกองทุนตามพระราชบัญญัติกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ -โครงการพัฒนาศักยภาพในการคัดแยกขยะอย่างครบวงจร (อบรมให้ความรู้เรื่องการคัดแยกขยะในตำบลพะเนา ประจำปี ๒๕๖๒) -โครงการอบรมและศึกษาดูงานการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมในชุมชน - โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง อบต.พะเนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	ศูนย์แสดงสินค้านานาชาติทองแก่น จังหวัดขอนแก่น โรงแรมอวานี ขอนแก่น ไชยเทล แอนด์ คอนเวนชั่น เซ็นเตอร์ จังหวัดขอนแก่น ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนปลอดขยะ หมู่ที่ ๖ ชุมชนปลอดขยะบ้านโนนดินแดง หมู่ที่ ๔ จังหวัดบุรีรัมย์ จังหวัดระยอง องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา จังหวัดนครนายก	๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑ ๑๔-๑๕-๑๖ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๑ ๑๑-๑๓ กันยายน ๒๕๖๒

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

นายพรชัย อิมหาญ

องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

นักบริหารงานทั่วไป

นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรฝึกอบรม	สถานที่ฝึกอบรม	ระยะเวลา
๘	นางสาวมยุรี เพชรร่วม	นักทรัพยากรบุคคล	-โครงการสัมมนาหลักสูตรการเลื่อนตำแหน่งและระดับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้สูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ -โครงการอบรมสัมมนาสร้างความเข้าใจ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขอเงินคืนกองทุนตามพระราชบัญญัติกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ -โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการงานที่ข้อมูลศูนย์บริการข้อมูลกลางท้องถิ่นแห่งชาติ" ระยะที่ ๒ -โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการงานที่ข้อมูลศูนย์บริการข้อมูลกลางท้องถิ่นแห่งชาติ" ระยะที่ ๒ - โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง อบต.พะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	โรงแรมเอมิเรต รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา โรงแรมอวานี ขอนแก่น โฮเทล แอนด์ คอนเวนชั่น เซ็นเตอร์ จังหวัดขอนแก่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา องค์การบริหารส่วนตำบลพะเยา จังหวัดน่าน	๘-๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ๑๕-๑๖-๒๖ ๒๕-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ ๒๗-๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ๑๑-๑๓ กันยายน ๒๕๖๒
๙	นางสาวณภัทร อยู่มงคล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ -โครงการพัฒนาศักยภาพในการคัดแยกขยะอย่างครบวงจร (อบรมให้ความรู้เรื่องการคัดแยกขยะในตำบลพะเยา ประจำปี ๒๕๖๒) - โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง อบต.พะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	โรงแรมรอยัลริเวอร์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนปลอดภัย หมู่ที่ ๖ ชุมชนปลอดภัยบ้านโนนดินแดง หมู่ที่ ๔ จังหวัดบุรีรัมย์ องค์การบริหารส่วนตำบลพะเยา จังหวัดน่าน	๒๐-๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ ๒๕-๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ๑๑-๑๓ กันยายน ๒๕๖๒
๑๐	นางสาวยุมนา จิตต์หมั่นไวย	นักวิชาการศึกษา	-โครงการอบรมและศึกษาดูงานส่งเสริมสุขภาพอนามัยผู้สูงอายุ - โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง อบต.พะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	จังหวัดระยอง องค์การบริหารส่วนตำบลพะเยา จังหวัดน่าน	สำเนาถูกต้อง ๓๐-๓๑ กันยายน ๒๕๖๒ ๑๑-๑๓ กันยายน ๒๕๖๒
๑๑	นายอรุณ พะนา	นายช่างโยธา	- โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง อบต.พะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์ นักบริหารงานทั่วไป	องค์การบริหารส่วนตำบลพะเยา จังหวัดน่าน	๑๑-๑๓ กันยายน ๒๕๖๒ สำเนาถูกต้อง ๑๑-๑๓ กันยายน ๒๕๖๒

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่ฝึกอบรม	สถานที่ฝึกอบรม	ระยะเวลา
๑๒	นางนิตยา เกิดศักดิ์ ณ แวงน้อย	นักจัดการงานทั่วไป	-โครงการพัฒนาศักยภาพในการคัดแยกขยะอย่างครบวงจร (อบรมให้ความรู้เรื่องการคัดแยกขยะในตำบลพะเนา ประจำปี ๒๕๖๒) - โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง อบต.พะเนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนปลอดขยะ หมู่ที่ ๖ ชุมชนปลอดขยะบ้านโนนดินแดง หมู่ที่ ๔ จังหวัดบุรีรัมย์ องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา จังหวัดนครนายก	๒๕-๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ๑๑-๑๓ กันยายน ๒๕๖๒
๑๓	นางสาวพิชญ์สุกานต์ ศรีนาเมือง	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง อบต.พะเนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา จังหวัดนครนายก	๑๑-๑๓ กันยายน ๒๕๖๒
๑๔	นางเย็นฤดี ศิริบุรณ์	เจ้าพนักงานธุรการ	-โครงการประชุมสัมมนา หัวข้อ "นายจ้างมีหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุนพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ต้องทำอย่างไร" -โครงการพัฒนาศักยภาพในการคัดแยกขยะอย่างครบวงจร (อบรมให้ความรู้เรื่องการคัดแยกขยะในตำบลพะเนา ประจำปี ๒๕๖๒) -โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง อบต.พะเนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ -โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "เจ้าพนักงานธุรการ รุ่นที่ ๑๑๑"	ศูนย์แสดงสินค้านานาชาติทองแก่น จังหวัดขอนแก่น ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนปลอดขยะ หมู่ที่ ๖ ชุมชนปลอดขยะบ้านโนนดินแดง หมู่ที่ ๔ จังหวัดบุรีรัมย์ องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา จังหวัดนครนายก สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑ ๒๕-๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ๑๑-๑๓ กันยายน ๒๕๖๒ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒ ถึง ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๒

สำเนาถูกต้อง

องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา มีพนักงานส่วนตำบล รวมทั้งหมด ๑๔ อัตรา
ร้อยละเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการฝึกอบรมทั้งหมด ๑๔ คน
คิดเป็นร้อยละ $\frac{๑๐๐ \times ๑๔}{๑๔} = ๑๐๐$



นายพรชัย อิ่มหาญ
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา


นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์
นักบริหารงานทั่วไป
องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา
(นายพรชัย อิ่มหาญ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

ตรวจถูกต้อง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา
ที่ ๗๕๑ / ๒๕๖๒
เรื่อง ให้งานเดินทางไปราชการ

ตามที่สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดนครราชสีมา ร่วมกับภาคีเครือข่ายได้ดำเนินการจัดทำโครงการอบรมสัมมนาเชิงวิชาการเรื่อง “องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับการพัฒนาสู่องค์กรแห่งการบริการตามหลักธรรมาภิบาล” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกและความพร้อม ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิก บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ตระหนักและสำนึกในภาระบทบาทหน้าที่ในการบริการสาธารณะแก่ประชาชนตามแนวทางหลักธรรมาภิบาลและการสร้างสุขในการทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๒ ณ โรงแรมสกายโฮเทล ตำบลหมื่นไวย อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ และข้อ ๘ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๕๙ จึงให้พนักงานเดินทางไปราชการ ตามวัน เวลา และสถานที่ ดังนี้

- | | |
|---------------------|--|
| ๑. นายพรชัย อิ่มหาญ | ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา |
| ๒. นายธงชัย ทองทวี | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง |

ทั้งนี้ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามสิทธิ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๒

(นายสิริวิทย์ ไทยมะณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

สำเนาถูกต้อง

- ทราบ

๑).....

๒).....

นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์

นักบริหารงานทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

สำเนาถูกต้อง

นายพรชัย อิ่มหาญ

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา
ที่ พคป / ๒๕๖๒
เรื่อง ให้งานเดินทางไปราชการ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เจ้าพนักงานธุรการ รุ่นที่ ๑๑๑” ซึ่งเป็นหลักสูตรการฝึกอบรมภาคบังคับของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งประเภททั่วไป ตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการส่วนจังหวัด(ก.จ.) คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล(ก.ท. และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด ระหว่างวันที่ ๒๙ กันยายน - ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น อาคารหอประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี มหาตมไทย อำเภอรัญบุรี จังหวัดปทุมธานี กลุ่มเป้าหมายคือ ผู้ที่ดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่เหมาะสมกับตำแหน่ง เข้าใจเทคนิค กลยุทธ์ ในการปฏิบัติงานสารบรรณ หลักการจัดทำหนังสือราชการ และการบริหารจัดการด้านธุรการให้มีประสิทธิภาพ สามารถนำทฤษฎีและความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมมาประยุกต์ใช้เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้สำเร็จตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๕ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ และข้อ ๘ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๕๙ จึงให้พนักงานเดินทางไปราชการ ตามวัน เวลา และสถานที่ ดังนี้

๑. นางเย็นฤดี ศิริบุญ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

ทั้งนี้ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามสิทธิ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๒

สำเนาถูกต้อง

(นายสิริวิทย์ ไทยมะณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

นายเปี่ยมศักดิ์ แก้วจันทร์

นักบริหารงานทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

สำเนาถูกต้อง

นายพรชัย อิมหาญ

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

- ทราบ

๑).....



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

ที่ ๓๘๑ / ๒๕๖๒

เรื่อง ให้งานเดินทางไปราชการ

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลพะเนา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรม และศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขึ้น ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ระเบียบ ข้อกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะ ให้สอดคล้องกับนโยบายจังหวัดสะอาด เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้มีความรู้เรื่องการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน บนพื้นฐานหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และเพื่อเสริมสร้างความสามัคคีให้แก่บุคลากรในองค์กร โดยเป้าหมายของการฝึกอบรม ได้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ จึงให้บุคคลดังรายชื่อต่อไปนี้เดินทางไปราชการ เพื่อศึกษาดูงาน ณ จังหวัดนครนายก ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ กันยายน ๒๕๖๒ ดังนี้

- | | |
|---------------------------------|--|
| ๑. นายจตุรล งามศิริ | ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล |
| ๒. นางสาววรุณี กระจำงโพธิ์ | ตำแหน่ง เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล |
| ๓. นายพรชัย อิมหาญ | ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล |
| ๔. นายธงชัย ทองทวี | ตำแหน่ง ผอ.กองช่าง |
| ๕. นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์ | ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด อบต. |
| ๖. นางศุภาภรณ์ ฉัตรชูเกียรติกุล | ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน |
| ๗. นางสาวณภัทร อยู่มงคล | ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๘. นางสาวมยุรี เพ็ชรธรรม | ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล |
| ๙. นางสาวมยุภา จิตต์หมื่นไวย | ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา |
| ๑๐. นางสาวนภาพรสิริ บุญหลง | ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ |

๑๑. นางสาวปรีญา ศรีโพธิ์ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี

๑๒. นางสาวพิชญ์สุกานต์ ศรีนาเมือง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

๑๓. นายธรรมาธิ พะเนา ตำแหน่ง นายช่างโยธา

๑๔. นางเย็นฤดี ศิริบุญญ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

๑๕. นางวิมลศิริ เขาวมะเรง ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง

๑๖. นางมัลลิกา นาคเพชร ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

สำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง

นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์
นักบริหารงานทั่วไป

นายพรชัย อิมหาญ

๑๗. นายศราวุธ แต่งกระโทก	ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
๑๘. นางจุฑามาศ ฤทธิ์แขก	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๑๙. นางกัญญา แก้วพินิจ	ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก
๒๐. นายประกิจ ต้อยหมื่นไวย	ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์(รถบรรทุกขยะ)
๒๑. นายประจวบ ต้อยหมื่นไวย	ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ
๒๒. นายสมพร ทรงผูกจิตต์	ตำแหน่ง คนงานทั่วไป
๒๓. นางสาวมณฑนา เพชรราม	ตำแหน่ง คนงานทั่วไป
๒๔. นายเสถียร พงษ์ไพร	ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ
๒๕. นายนิรันดร์ เจียนมะเร็ง	ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ
๒๖. นางสาวสายรุ้ง อาจอินทร์	ตำแหน่ง ภารโรง

ให้บุคคลตามคำสั่งเดินทางราชการ โดยปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการฯ อย่างมีประสิทธิภาพ และให้กองคลังเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามสิทธิ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๒



(นายสิริวิทย์ ไทยมะณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

สำเนาถูกต้อง



นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์
นักบริหารงานทั่วไป
องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

สำเนาถูกต้อง



นายพรชัย อิมหาญ
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

ที่ ๓๗/๐ / ๒๕๖๒

เรื่อง ให้งานเดินทางไปราชการ

ตามที่สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “เจาะลึก หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลาง แนวทางการเปิดเผยราคากลาง การบริหารสัญญา การจัดทำสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ” ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ กันยายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมสกายไฮเทล อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความเข้าใจในหลักการปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การคำนวณราคากลาง และการบริหารสัญญาให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ และข้อ ๘ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๕๙ จึงให้พนักงานเดินทางไปราชการ ตามวัน เวลา และสถานที่ ดังนี้

๑. นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.

ทั้งนี้ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามสิทธิ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๖ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๒

(นายสิริวิชญ์ ไทยมะณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

สำเนาถูกต้อง

- ทราบ

๑).....

นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์

นักบริหารงานทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

สำเนาถูกต้อง

นายพรชัย อิมหาญ

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

ที่ ผังท/๒๕๖๒

เรื่อง ให้พนักงานเดินทางไปราชการ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา ได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพในการคัดแยกขยะอย่างครบวงจร (อบรมให้ความรู้เรื่องการคัดแยกขยะในตำบลพะเนา ประจำปี ๒๕๖๒) ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ศึกษาดูงาน ณ ศูนย์เรียนรู้ชุมชนปลอดขยะชุมชน หมู่ที่ ๖ บ้านหนองสะแกกว่น ตำบลส้มป่อย อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์ และชุมชนปลอดขยะชุมชน หมู่ที่ ๔ บ้านโนนดินแดง ตำบลโนนดินแดง อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ และมีจิตสำนึกในการคัดแยกขยะอย่างถูกวิธี ลดงบประมาณในการจัดการขยะมูลฝอยและการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นผลมาจากขยะมีพิษและสิ่งปฏิกูลต่าง ๆ และเพื่อให้ผู้นำชุมชนนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการเรียนรู้จากท้องถิ่นอื่น ๆ และนำมาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ท้องถิ่นตนเอง และประชาสัมพันธ์ให้เกิดการคัดแยกขยะอย่างกว้างขวาง และขยายผลสู่การสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมของถิ่นเกิดและบูรณาการความร่วมมือในการจัดการสิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น สอดคล้องกับหลักการของเมืองน่าอยู่อย่างยั่งยืน จึงมอบหมายให้บุคคลเดินทางไปราชการ ตามรายชื่อดังนี้

๑. นายสมาน ยอมมะเริง	ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
๒. นางสาววารุณี กระจ่างโพธิ์	ตำแหน่ง เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
๓. นายพรชัย อิมหาญ	ตำแหน่ง ปลัด อบต.
๔. นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด อบต.
๕. นางคชาภรณ์ ฉัตรชูเกียรติกุล	ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน
๖. นางนิตยา เกิดศักดิ์ ณ แวงน้อย	ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป
๗. นางสาวปรียา ศรีโพธิ์	ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี
๘. นางสาวณภัทร อยู่มงคล	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๙. นางเย็นฤดี ศิริบุรณ์	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ
๑๐. นางจุฑามาศ ฤทธิ์แขก	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๑๑. นายศราวุธ แดงกระโทก	ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

ให้ผู้เข้าร่วมโครงการรายงานผลการฝึกอบรมให้ทราบ หลังจากเสร็จสิ้นการฝึกอบรม และศึกษาดูงาน และให้กองคลังเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

สำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ เดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๒

(นายสิริวิชญ์ น้อยมะณีศักดิ์ แก่นจันทร์

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

นายพรชัย อิมหาญ

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

ที่ ๒๘๕ / ๒๕๖๒

เรื่อง ให้งานเดินทางไปราชการ

ตามที่จังหวัดนครราชสีมา ได้แจ้งว่า สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
อีสาน ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการบันทึก
ข้อมูลศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ระยะที่ ๒” ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ณ ห้อง
ประชุมเพชรไพลิน ชั้น ๙ อาคารปฏิบัติการ คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์(อาคาร ๓๖)
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ และข้อ ๘ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๘ จึง
อนุมัติให้พนักงานเดินทางไปราชการดังนี้

๑. นางสาวมยุรี เพ็ชรราม ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

ทั้งนี้ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามสิทธิ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายสิริวิชญ์ ไทยมะณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

สำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง

- ทราบ

๑).....

นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์

นักบริหารงานทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

นายพรชัย อิมหาญ

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

ที่ ๒๕๐/ ๒๕๖๒

เรื่อง ให้พนักงานเดินทางไปราชการ

ตามที่จังหวัดนครราชสีมา ได้แจ้งว่า สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการบันทึกข้อมูลศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ระยะที่ ๒” ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมเพชรไพลิน ชั้น ๙ อาคารปฏิบัติการ คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์(อาคาร ๓๖) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ และข้อ ๘ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๘ จึงอนุมัติให้พนักงานเดินทางไปราชการดังนี้

๑. นางสาวมยุรี เพ็ชรราม ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

ทั้งนี้ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามสิทธิ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๒

(นายสิริวิชญ์ ไทยมะณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

สำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง

- ทราบ

๑).....

นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์

นักบริหารงานทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

นายพรชัย อิ่มหาญ

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา
ที่ ๒๑๔/๒๕๖๒
เรื่อง ให้นำพนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ

ตามที่ได้รับหนังสือขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การจัดทำรายงานสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชี และรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ฝึกปฏิบัติจริง เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ โดยจัดประเภทสินทรัพย์ตามตารางการจัดประเภทสินทรัพย์ ติราคา กำหนดอายุการใช้งานและคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ตามหลักเกณฑ์และวิธีการตีราคาสินทรัพย์ตามที่กรมบัญชีกลาง กำหนด แก้ไขปรับปรุงรายการข้อมูลรายการสินทรัพย์ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-lass) ซึ่งได้รับเกียรติจากวิทยากรผู้มีประสบการณ์และรับผิดชอบโดยตรงมาบรรยายหลักสูตรดังกล่าว ซึ่งกำหนดอบรมจำนวน ๓ วัน ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมวิวัน ๓ โรงแรมวิวัน อำเภอมะนังนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ และเพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้พนักงานส่วนตำบลตามที่มีรายชื่อต่อไปนี้

- | | | |
|----------------|----------|----------------------------|
| ๑. นางสาวตรุณี | แทนพุดชา | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๒. นางสาวนภาพร | บุญหลง | ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ |

เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “ฝึกปฏิบัติจริง เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ โดยจัดประเภทสินทรัพย์ตามตารางการจัดประเภทสินทรัพย์ ติราคา กำหนดอายุการใช้งานและคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ตามหลักเกณฑ์และวิธีการตีราคาสินทรัพย์ตามที่กรมบัญชีกลาง กำหนด แก้ไขปรับปรุงข้อมูลรายการสินทรัพย์ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-lass) ซึ่งกำหนดอบรมจำนวน ๓ วัน ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมวิวัน ๓ โรงแรมวิวัน อำเภอมะนังนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา ในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ ให้เบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะและค่าเช่าที่พักได้ตามสิทธิ์และให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายโดยเคร่งครัด อย่าให้เกิดการบกพร่องและเสียหายแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง

พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายสิริวิทย์ ไทยมะณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

พิมพ์/ตรวจ.....

ทาน.....

นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์

นักบริหารงานทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

นายพรชัย อิมหาญ

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

ที่ ๑๔๔/๒๕๖๒

เรื่อง ให้งานเดินทางไปราชการ

ตามที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) เป็นหน่วยงานของรัฐอยู่ในกำกับดูแลของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง ได้จัดอบรมสัมมนาสร้างความรู้ความเข้าใจ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการชำระเงินคืนกองทุนตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ ให้กับองค์กรนายจ้างทั้งภาครัฐและเอกชน ซึ่งมีหน้าที่หักเงินได้ที่มาจากกรจ่ายแรงงานของพนักงานและลูกจ้างที่เป็นผู้กู้ยืมนำส่งกรมสรรพากร ในหัวข้อ “นายจ้างมีหน้าที่นำส่งเงินตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ ต้องทำอะไร” ในวันอังคาร ที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องคอนเวนชัน ๑-๒ ชั้น ๒ โรงแรมอวานี ขอนแก่น โฮเทล แอนด์ คอนเวนชัน เซ็นเตอร์ จังหวัดขอนแก่น นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ และข้อ ๘ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ จึงอนุมัติให้พนักงานเดินทางไปราชการดังนี้

๑. นางสาวปรียา ศรีโพธิ์ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี
๒. นางสาวมยุรี เพ็ชรราม ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล
๓. นายศราวุธ แดงกระโทก ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

ทั้งนี้ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามสิทธิ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๒

สำเนาถูกต้อง

(นายสิริวิชญ์ ไทยมะณี)

สำเนาถูกต้อง

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

- ทราบ

๑).

๒).

๓).

นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

นายพรชัย อิมหาญ

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา
ที่ ๐๖๖ / ๒๕๖๒
เรื่อง ให้งานพนักงานเดินทางไปราชการ

ตามที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร พัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดสวัสดิการการดูแลผู้สูงอายุและคนพิการ และการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาผู้เข้ารับการอบรมให้มีความรู้ความเข้าใจสาระสำคัญและแนวทางปฏิบัติในการจัดสวัสดิการสังคม ให้แก่ผู้สูงอายุและคนพิการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ และข้อ ๕ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ฉบับที่ ๔ พ.ศ.๒๕๖๑ จึงอนุมัติให้พนักงานเดินทางไปราชการ ระหว่าง วันที่ ๒๓-๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๒ ณ โรงแรมสบาย โฮเทล จังหวัดนครราชสีมา ดังนี้

๑. นางคชาภรณ์ ฉัตรชูเกียรติกุล ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน

ทั้งนี้ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามสิทธิ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๒

สำเนาถูกต้อง

(นายสิริวิชญ์ ไทยมะณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

สำเนาถูกต้อง

- ทราบ
๑) นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์
นักบริหารงานทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

นายพรชัย อัมหาญ
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา
ที่ ๐๖๔ / ๒๕๖๒
เรื่อง ให้พนักงานเดินทางไปราชการ

ตามที่สำนักงานยุทธธรรม กระทรวงยุทธธรรม ได้กำหนดจัดโครงการอบรมคณะกรรมการศูนย์ยุทธธรรม
ชุมชน เข้าร่วมอภิปรายเรื่อง “เราช่วยกันได้ : เครือข่ายอาสาสมัครยุทธธรรม” รุ่นที่ ๑๕ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ โรงแรมโบนนีชาร์ริสอร์ท อำเภอบางละมุง จังหวัดนครราชสีมา นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ และข้อ ๕ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงอนุมัติให้พนักงานเดินทางไปราชการ ดังนี้

๑. นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.

ทั้งนี้ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามสิทธิ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายสิริวิชญ์ ไทยมะณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

สำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง

- ทราบ

๑).....

นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์
นักบริหารส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

นายพรชัย อิมหาญ

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

ที่ ๐๒๐ / ๒๕๖๒

เรื่อง ให้พนักงานเดินทางไปราชการ

ตามที่ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้จัดทำโครงการสัมมนาหลักสูตรการเลื่อนตำแหน่งและระดับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้สูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการสัมมนามีความรู้ ความเข้าใจและทันต่อสถานการณ์การปรับปรุงเปลี่ยนแปลงมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์ และหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ณ โรงแรมเฮอรัลด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ และข้อ ๘ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๘ จึงให้พนักงานเดินทางไปราชการดังนี้

๑. นางสาวมยุรี เพ็ชรราม ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

ทั้งนี้ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามสิทธิ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๘ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๒

(นายสิริวิทย์ ไทมะณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

สำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง

- ทราบ นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์
นักบริหารระดับ ๒

๑).....
องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

นายพรชัย อิมหาญ

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา
ที่ ๐๐๑ / ๒๕๖๒
เรื่อง ให้พนักงานเดินทางไปราชการ

ตามที่จังหวัดนครราชสีมา ได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานให้แก่ นายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัดองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้อำนวยการกองคลังองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้อำนวยการกองช่างองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจังหวัดนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ และได้นำหลักธรรมาภิบาลไปใช้ในการบริหารงาน ปฏิรูปบทบาทหน้าที่ โครงสร้างและกระบวนการทำงานของหน่วยงาน กลไกการบริหารงานอย่างโปร่งใส ซื่อตรง เป็นธรรม มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล และมีสมรรถนะสูง ในการนำบริการของรัฐที่มีคุณภาพไปสู่ประชาชน พร้อมดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล นโยบายกระทรวงมหาดไทย นโยบายกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หนังสือสั่งการ กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ และข้อ ๘ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๘ จึงอนุมัติให้พนักงานเดินทางไปราชการดังนี้

- | | |
|--------------------------|-----------------------------------|
| ๑. นายพรชัย อิมหาญ | ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล |
| ๒. นายธงชัย ทองทวี | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๓. นางสาวตรุณี แท่นพุดชา | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง |

ทั้งนี้ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามสิทธิ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ เดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ เดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๒

สำเนาถูกต้อง

(นายสิริวิทย์ ไทยมะณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

สำเนาถูกต้อง

นายพรชัย อิมหาญ

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

- ทราบ
- ๑)..... นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์
นักบริหารงานทั่วไป
- ๒)..... องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา
- ๓).....



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา
ที่ ๒๕๐ / ๒๕๖๑
เรื่อง ให้พนักงานเดินทางไปราชการ

ตามที่ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ได้จัดประชุมสัมมนา หัวข้อ “นายจ้างมีหน้าที่ นำส่งเงินตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ ต้องทำอะไร” ในวันพฤหัสบดี ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม Hall ๓ ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติ ขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์เงื่อนไขการชำระเงินคืน กองทุนตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ รวมถึงเพื่อเตรียมความพร้อมให้กับ องค์การนายจ้างได้ทราบถึงแนวทางขั้นตอน หน้าที่ความรับผิดชอบ และวิธีการหักเงินเดือนบุคลากรในสังกัดที่เป็น ผู้กู้ยืมกองทุน นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ และข้อ ๘ (๒) แห่งระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และแก้ไข เพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๕๙ จึงให้พนักงานเดินทางไปราชการ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยใช้รถยนต์ สังกัด สำนักปลัด อบต. หมายเลขทะเบียน ขต ๗๘๒๓ นครราชสีมา ดังนี้

๑. นางสาวปรียา ศรีโพธิ์ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี
๒. นางเย็นฤดี ศิริบูรณ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ
๓. นายศราวุธ แดงกระโทก ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

ทั้งนี้ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามสิทธิ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๑ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๑

สำเนาถูกต้อง

(นายสิริวิชญ์ ไทยมะณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

สำเนาถูกต้อง

นายพรชัย อิมหาญ

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

- ทราบ

นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์
นักบริหารงานทั่วไป

- ๑).....
- ๒).....
- ๓).....



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา
ที่ ๖๒๑ / ๒๕๖๑
เรื่อง ให้นักงานเดินทางไปราชการ

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จัดให้มีการดำเนินโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ สำหรับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีหน้าที่ในการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อวางแผนและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-plan) โดยกลุ่มเป้าหมายในการฝึกอบรมให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๗,๘๕๑ แห่ง ๆ ละ ๒ คน กำหนดอบรม ๔๕ รุ่น ๆ ละ ๓๕๐ คน นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ และข้อ ๘ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๕๙ จึงให้นักงานเดินทางไปราชการ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร จำนวน ๒ ราย ดังนี้

๑. นางสาวตรุณี แทนพุดชา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
๒. นางสาวณภัทร อยู่มงคล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ทั้งนี้ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามสิทธิ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๑ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๑

สำเนาถูกต้อง

(นายสิริวิชญ์ ไทยมะณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา.

สำเนาถูกต้อง

นายพรชัย อัมหาญ

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

- ทราบ นายเปี่ยมศักดิ์ แก่นจันทร์

นักบริหารงานทั่วไป

๑)..... องค์การบริหารส่วนตำบลพะเนา

๒).....